

LETNI DELOVNI NAČRT 2024/2025

V GLAVAH ZNANJE, V OČEH ISKRICA!

OSNOVNA ŠOLA
BISTRICA

V skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli in 17. členom Odloka o ustanovitvi

OŠ Bistrica je svet šole na seji 25.9.2024

sprejel

LETNI DELOVNI NAČRT

2024/2025



Uvodni del.....	4
Šola si bo prizadevala doseči temeljne cilje vzgoje in izobraževanja:	4
Organi upravljanja šole.....	7
Program dela strokovnih organov.....	9
Pedagoško vodenje.....	9
Pomočnica ravnateljice.....	9
Vsebine dela učiteljskega zbora.....	9
Oddelčni učiteljski zbor.....	9
Strokovni aktivni	9
Strokovni aktivni in vodje aktivov 2024/2025	10
Razredniki.....	11
Komisije za posamezne dejavnosti	11
Šolski sklad.....	13
Organizacija vzgojno izobraževalnega dela	14
Osnovni podatki.....	14
Šolski okoliš	14
Šolski koledar.....	16
Pouk in prosti dnevi	16
Ocenjevalna obdobja.....	18
Nacionalni preizkusi znanja	19
Obseg in vsebina vzgojno izobraževalnega dela – obveznega dela	20
Pouk po obveznem predmetniku	21
Dnevi dejavnosti	25
Program kulturnih, naravoslovnih, tehničnih in športnih dni	27
Prednostna naloga šole v tem letu	36
Podatki o skupnem številu učencev in oddelkov.....	41
Organizacija in vsebina vzgojno–izobraževalnega dela v obsegu razširjenega programa.....	42
Javni razpisi.....	46
Projekti	47
Delo z učenci s posebnimi potrebami in nadarjenimi učenci	55
Tabori in šola v naravi.....	56
Izbirne dejavnosti za nadarjene in prizadevne učence ter učence s posebnimi potrebami	56
Program NSP (Naučimo se plavati).....	57
Poklicna orientacija	57
Šolska skupnost in šolski parlament	58
Šolska prehrana	59
Kadrovski pogoji.....	60
Šolska svetovalna služba	61
Zdravstveno varstvo.....	62
Prometna vzgoja in skrb za varnost učencev	64
Šolska knjižnica	66
Učbeniški sklad	67
Stiki med šolo in starši	68
Govorilne ure.....	68
Roditeljski sestanki	68
Program povezovanja šole z okoljem.....	70
Cenik najema šolskih prostorov.....	71
Načrt izobraževanja strokovnih delavcev	72
Program izobraževanj strokovnih delavcev	72
Spremljanje pouka in pedagoškega dela učiteljev	73
Notranja in zunanja presoja	73
Priloge: 73	

Letni delovni načrt je temeljni dokument, s katerim šola določi vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom ter učnim načrtom in obseg, vsebino ter razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih bo šola izvajala v tem šolskem letu. S tem dokumentom se določi delo šolske svetovalne službe, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z izobraževalnimi, raziskovalnimi institucijami, posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, ki so potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt (v nadaljevanju LDN) je pripravljen v skladu z: Zakonom o osnovni šoli (Ur. l. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13, 46/16-ZOFVI-L), Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. 10/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) in drugimi dokumenti, ki so podlaga za načrtovanje in izvajanje dela v osnovni šoli.

Razprava o osnutku LDN je na sejah učiteljskega zbora stekla že ob koncu šol. l. 2023/24; v juniju 2024 je učiteljski zbor sprejel predlog razporeditve dela in posebnih prednostnih opredelitev za delo v prihodnjem šolskem letu, ki ga je potem dokončno potrdil na 1. pedagoški konferenci v avgustu za šolsko leto 2024/2025.

LDN je sprejet v tekstualni obliki, obliki tabel, ima pa tudi vrsto prilog; nekatere so priložene, druge se hranijo v dokumentaciji šole. Najpomembnejše priloge so letne delovne priprave vseh strokovnih delavcev za pouk predmetov po razredih, za dodatni in dopolnilni pouk, za delo z oddelčno skupnostjo in interesne dejavnosti ter drugo vzgojno izobraževalno delo (ure dodatne strokovne pomoči, individualnih in skupinskih oblik pomoči ...) in se hranijo v letnem arhivu šole.

Spremembe LDN med letom so možne iz različnih razlogov: organizacijske spremembe, kadrovske spremembe, nove naloge zaradi aktualnih usmeritev MVI, ZRSŠ, ustanovitelja šole – Občine Tržič itd.

Šola si bo prizadevala doseči temeljne cilje vzgoje in izobraževanja:

- z zagotavljanjem stalnega strokovnega izpopolnjevanja vsem strokovnim delavcem,
- z razvijanjem sposobnosti za razumevanje in izražanje v maternem jeziku,
- s pridobivanjem splošnih in uporabnih znanj, ki omogočajo samostojno, učinkovito in ustvarjalno soočanje z družbenim in naravnim okoljem in razvijanje kritične moči razsojanja,
- z omogočanjem osebne razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja,
- z razvijanjem in ohranjanjem lastne kulturne tradicije in seznanjanjem z drugimi kulturami in civilizacijami,

- z vzgajanjem za medsebojno strpnost s spoštovanjem človekovih pravic in temeljnih svoboščin ter s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi,
- z razvijanjem nadarjenosti, umetniškega doživljanja in izražanja,
- z oblikovanjem in spodbujanjem zdravega načina življenja in odgovornega odnosa do zdravega okolja.

Šola (učiteljski zbor, starši, učenci in vsi zaposleni) sledimo dolgoročnim ciljem, ki predstavljajo tudi vizijo šole.

V OŠ Bistrica spoštujemo sebe, druge, svoje delo in okolje. Skupaj smo najboljši, kolikor moremo biti.

Pomembno vlogo v viziji ima kraj s svojimi značilnostmi in tradicijo, ki jo je treba negovati, hkrati pa biti pogumen, da se najde prostor za novosti in spremembe.

Zato si bomo prizadevali, da bo zastavljena vizija postala del življenja šole, učencev, učiteljev, staršev in lokalne skupnosti. Menimo, da organizacija svoje bistvo črpa iz zaposlenih na šoli, zato je pomembno, da je v kolektivu prijetno vzdušje. Da lahko zaživi v vsej svoji veličini, mora biti sestavljena celota – zaposlenih, učencev, staršev in lokalne skupnosti.

Spodbujali bomo zdrav telesni in duševni razvoj učencev, ustvarjali prijetno delovno okolje, v kakršnega vsi radi prihajamo ter se v njem dobro počutimo in upoštevali demokratičnost ter enakopravnost vsakega posameznika. Prav tako si bomo prizadevali za doseganje vrednot, kot so: pripadnost, odkritost, spoštovanje, red in disciplina ter sodelovanje.

Zato bomo sledili naslednjim ciljem:

- spodbujanje osebne rasti in soustvarjanje pozitivne samopodobe učencev,
- uvajanje učencev v usmerjeno učenje,
- razvijanje odgovornosti, samodiscipline in samoiniciativnosti učencev,
- skrb za kakovostno znanje vseh učencev,
- skrb za vzgojo osebnosti in kolektiva,
- odpiranje šole v kraj in širši življenjski prostor.

Na področju sodelovanja šole z okoljem smo se dogovarjali z Občino Tržič, s krajevnimi skupnostmi, podjetji in društvi. Učitelji so delovne načrte aktivov, programe vodenja oddelkov, šolskih organizacij in interesnih dejavnosti oblikovali na sestankih šolskih aktivov in na sestankih z učenci.

OSNOVNA ŠOLA BISTRICA

V GLAVAH ZNANJE, V OČEH ISKRICA!

NAZIV:	OSNOVNA ŠOLA Bistrica
SKRAJŠANO IME:	OŠ Bistrica
SEDEŽ:	Begunjska cesta 2, Tržič
Matična številka:	5088135000
Davčna številka:	55429483
Telefon: +386 4 5971760	Faks: +386 4 5971770
E-pošta:	o-bistrica.kr@guest.arnes.si
Internetni naslov	http://www.os-bistrica.si/

- Ravnateljica: **Dina Pintarič**, tel: 04/59 71 763
- Pomočnica ravnateljice: **Andrejka Kramar**, tel: 04/59 71 773
- Poslovna sekretarka: **Tea Gros**, tel: 04/59 71 760
- Računovodstvo: **Vencelj d.o.o.**, racunovodstvo@os-bistrica.si; **Suzana Bogataj**, tel: 04/59 71 761
- Kuhinja: **Slorest**, tel: 0599 28956
- Knjižnica: **Lara Jernejc Pogačar/Tjaša Haler**, tel: 04/25 19 258
- Psihologinja: **Tjaša Brus Pičman**, tel: 04/59 71 762



NAZIV:	Podružnična šola Kovor
SEDEŽ:	Kriška cesta 15, Tržič
Telefon:	+386 4 59 57 064
E-pošta:	pskovor.oskrbi@guest.arnes.si
Internetni naslov:	http://pskovor.splet.arnes.si/

- Vodja: **Tanja Kralj**

Organi upravljanja šole

Svet zavoda

Po 48. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Bistrica upravljata ravnateljica in svet zavoda. Svet zavoda ima štiriletni mandat, v njem so naslednji predstavniki:

- ustanovitelji Občine Tržič:
 - Mojca Čadež, Mateja Malovrh, Vesna Tišler Sušnik;
- predstavniki zaposlenih OŠ Bistrica:
 - Marija Bohinjec, Marija Likozar, Tanja Kralj, Gregor Janežič;
- predstavniki staršev:
 - Jure Klofutar, Maja Škufca, Dejan Štrukelj.

Predsednik Sveta zavoda je Gregor Janežič, njegova namestnica pa Tanja Kralj, stalna zapisnikarica Tea Gros.

Svet zavoda ima naslednje naloge:

- imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet zavoda,
- sprejema pravila in druge akte zavoda,
- sprejema poslovne usmeritve za organizacijo, izvajanje in financiranje nadstandardnih storitev in
- sprejema program prioritet za delitev presežkov prihodkov nad odhodki, pridobljenih s prodajo storitev in proizvodov, ustvarjenih z opravljanjem izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi.

Svet staršev

V delo šole se v skladu s 66. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja starši vključujejo preko sveta staršev, ki je posvetovalni organ ravnateljice in učiteljskega zbora. Sestavljajo ga starši, izvoljeni na prvem roditeljskem sestanku. Predsednika sveta staršev izvoli svet staršev na prvem sestanku v septembru. Delo sveta staršev poteka po poslovniku, sprejetem 24. 2. 2009. Predstavniki sveta staršev za šolsko leto 2024/2025 je Anže Štular.

Svet staršev se bo sestel v naslednjih mesecih:

- september 2024
- januar/februar 2025
- maj 2025

Na željo staršev se svet staršev lahko sestane tudi večkrat. Pobudo za sklic posredujejo starši predsedniku sveta staršev ali ravnateljici.

Svet staršev bo obravnaval naslednje zadeve:

- obravnava predlogov in pripomb staršev po roditeljskih sestankih oddelkov,
- predlog Letnega delovnega načrta,
- analizo učnih rezultatov po ocenjevalnih obdobjih,
- nacionalne preizkuse znanja,
- spremljal realizacijo letnega delovnega načrta,
- potrjevanje učbenikov in delovnih zvezkov,
- obravnava predloga organizacije vzgojno-izobraževalnega dela za naslednje šolsko leto.

PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

Pedagoško vodenje

Ravnateljica bo kot pedagoški vodja in poslovodni organ javne šole v tem šolskem letu opravljala naloge, določene z 49. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja s posebnim poudarkom:

- na vodenju učiteljskega zbora,
- na hospitacijah pri posameznih učiteljih,
- na sodelovanju s starši in okoljem,
- na razvijanju oblik in metod dela ter učnih tehnologij in
- na opravljanju nalog, določenih z Ustanovitvenim aktom šole.

Pomočnica ravnateljice

Ravnateljici bo pri opravljanju določenih nalog pomagala pomočnica in jo nadomeščala v času morebitne odsotnosti.

Vsebine dela učiteljskega zbora

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole. Delo zbora bo usmerjeno na:

- obravnavo in sprejem LDN,
- evalvacijo vzgojnega načrta šole,
- obravnavanje in odločanje o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno izobraževalnim delom (v nadaljevanju VID),
- odločanje o vzgojnih in učnih uspehih učencev in
- izobraževalne vsebine.

Oddelčni učiteljski zbor

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki bodo opravljali VID v posameznem oddelku. Obravnavali bodo vzgojno-izobraževalno problematiko oddelka, oblikovali program dela z nadarjenimi in tistimi, ki težje napredujejo, odločali o vzgojnih ukrepih ter opravljali naloge v skladu z zakonom.

Strokovni aktivni

Strokovne aktivne bodo sestavljali strokovni delavci, ki poučujejo isti predmet oz. predmetno področje. Obravnavali bodo problematiko predmeta oz. predmetnega področja, več pozornosti bodo posvečali preverjanju in ocenjevanju, usklajevali merila za ocenjevanje, dajali predloge učiteljskemu zboru za izboljševanje VID, obravnavali pripombe staršev in učencev ter opravljali strokovne naloge, opisane v svojih načrtih, sprejetih v mesecu maju in juniju ter dopolnjenih v avgustu 2024.

Strokovni aktivni in vodje aktivov 2024/2025

Aktivni se bodo dvakrat letno sestali v širši obliki, kjer bodo načrtovali in evalvirali skupne dejavnosti in različne druge dejavnosti na šoli.

Aktiv	Vodja aktivna
Razredni pouk in RAP	Marija Bohinjec
Družboslovje in umetnost	Živa Ovsenek
Naravoslovje in šport	Karin Erjavec
Svetovalno delo	Tjaša Brus Pičman

Ostale dejavnosti bodo učitelji načrtovali v ožjih aktivih.

Aktiv	
1. razred	Ana Meglič, Sara Česen, Andreja Šmitek, Jožefa Seifert, Marija Likozar, Katja Ropoša
2. razred	Alenka Bogolin, Lavra Stritih Švab, Anja Janc
3. razred	Sanja Voglar, Lucija Legat, Eva Kuralt
4. razred	Tonja Umnik, Monika Golmajer, Nina Perme
5. razred	Tanja Kralj, Klavdija Peljhan, Simona Križaj
ŠPO	Silvia Šlibar, Mitja Žnidaršič, Nuša Jeram, Kaja Robič (ŠPO projekt)
MAT/FIZ	Karin Erjavec, Gal Šavs, Andrejka Kramar, dr. Majda Fiksl, Andrej Cej
SLJ	Uroš Švab, Nika Sušteršič, Iris Zavelcina, Andrej Cej
TUJI JEZIKI	Tjaša Švab, Melita Učakar, mag. Sonja Sedej, Marija Bohinjec, Mateja Žnidaršič
KEM/BIO/NAR/GOS	Marijana Zaplotnik Šlibar, Nataša Bergant
GEO/ZGO/DKE	Mateja Žnidaršič, Živa Ovsenek
TIT/LUM/GUM/RAČ	dr. Majda Fiksl, Petra Smolej, Urška Ambrožič Potočnik, Domen Jokić, Nena Bogataj, Jure Tarman
SVETOVALNA SLUŽBA	Tjaša Brus Pičman, Tanja Maček, Gregor Janežič, Iris Zavelcina

Obveznosti vodje aktivna:

- odda letni plan dela aktivna ravnateljici šole,
- sklicuje sestanke aktivna,
- poskrbi, da so sprejeti in potrjeni kriteriji ocenjevanja,
- se udeležuje rednih mesečnih sestankov vseh vodij aktivov, ki ga skliče ravnateljica,
- vabilo na aktiv posreduje ravnateljici šole,
- zapisnike aktivna posreduje pomočnici ravnateljice šole in
- skrbi za povezavo aktivna z ostalimi aktivni in vodstvom šole.

Naloge strokovnih aktivov:

- organizacija dela in dni dejavnosti,
- načrtovanje preverjanja in ocenjevanja znanja,
- aktualnosti ob izvajanju programa šole,
- analiza učnega uspeha pred vsakim ocenjevalnim obdobjem,
- spremljanje dela v prvem, drugem in tretjem VIO,
- posodabljanje učiteljeve letne priprave na pouk,
- medrazredno načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela,

- strokovno načrtovanje po vertikalni,
- medpredmetno načrtovanje,
- načrtovanje priporočljive poti v šolo,
- reševanje sprotnih zadev in nalog,
- spremljanje izvajanja šolskega reda – kritična presoja,
- spremljanje novosti v vzgoji in izobraževanju.

Razredniki

Razredniki bodo vodili delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizirali vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbeli za reševanje učnih in vzgojnih problemov posameznih učencev, sodelovali s starši in ŠSS, odločali o vzgojnih ukrepih ter opravljali druge naloge v skladu z zakonom.

Komisije za posamezne dejavnosti

Komisija za spremljanje vzgojnega načrta šole

Andrejka Kramar	pomočnica ravnateljice
Tjaša Brus Pičman	šolska psihologinja, predsednica
Tanja Kralj	učiteljica, vodja podružnice

Komisija za sprejem šolskih novincev

Tjaša Brus Pičman	šolska psihologinja, predsednica
Nataša Brzin	pedagoginja VVO Tržič
Manca Valjavec, dr. med. spec. šol. med	šolski zdravnik ZD Tržič

Komisija za šolsko prehrano

Nataša Bergant	vodja šolske prehrane - predsednica
Sanja Voglar	učiteljica
Dorica Vrhniak	predstavnik najemnika kuhinje
Marija Likozar	2. učiteljica v 1. razredu
Iris Zavelcina	vodja šolske skupnosti

Komisija za uničenje šolske dokumentacije tudi zbirnik ŠV kartonov

Andrejka Kramar	pomočnica ravnatelja
Tjaša Brus Pičman	psihologinja, predsednica
Tjaša Švab	učiteljica
Eva Kuralt	učiteljica
Mitja Žnidaršič	učitelj

Komisija za razdelitev donatorskih sredstev

Tjaša Brus Pičman	šolska psihologinja, predsednica
Andrejka Kramar	pomočnica ravnateljice
Monika Golmajer	učiteljica
Gregor Janežič	specialni pedagog

Komisija za ugovor na oceno

Tjaša Brus Pičman	šolska psihologinja, predsednica
Iris Zavelcina	vodja šolske skupnosti
Melita Učakar	učiteljica
Petra Smolej	učiteljica
Anamarija Cvek	zunanji član

Komisija za subvencionirane šole v naravi

Tjaša Brus Pičman	šolska psihologinja, predsednica
Razredniki	člani
Monika Golmajer	učiteljica
Gregor Janežič	specialni pedagog

Komisija za požarno varnost

Matija Aljančič	vodja
Gregor Janežič	član
dr. Majda Fiksl	član
Gal Šavs	član
Tanja Kralj (PŠ Kovor)	član
Eva Kuralt (PŠ Kovor)	član

Komisija za prometno varnost

Monika Golmajer	učiteljica, predsednica
dr. Majda Fiksl	učiteljica
Mitja Žnidaršič	učitelj, kolesarski izpit
Andrej Cej	učitelj

Komisija za izvedbo inventure

Karmen Klančnik Pobežin	predsednica
Dunja Levstek	član
Nina Dovžan	član
Nataša Bergant	član
Domen Jokić	član
Andreja Šmitek	član
Katja Ropoša	član
Jožefa Seifert	član
Petra Smolej	član

Šolski sklad

Ustanovljen je z namenom zagotoviti učencem boljšo in večjo kakovost vzgojno-izobraževalnega programa, kamor sodijo obogatitveni VIZ programi, ki se ne financirajo iz javnih sredstev. Nadzor nad sredstvi šolskega sklada ima upravni odbor, ki deluje v skladu s pravilnikom in je sestavljen iz sedmih članov; iz štirih predstavnikov staršev (predlagal jih svet staršev) in treh predstavnikov šole (predlagal jih je svet šole).

Predstavniki upravnega odbora šolskega sklada so: Eva Maršič (predsednica), Dejan Štrukelj, Laura Bole, Sergeja Valjavec, Monika Golmajer, Mateja Jazbec in Gregor Janežič.

Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz prispevkov staršev, prispevkov občanov, donacij, zapuščin in iz drugih virov, namen sklada pa je nakup nadstandardne opreme (igrala, avdio-video oprema ...), zviševanje standarda pouka (didaktični in učni pripomočki) in financiranje dejavnosti ter potreb posameznega razreda, ki niso sestavina VIZ dela in se ne financirajo iz javnih sredstev (lutkovne predstave, gledališče ...).



ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Osnovni podatki

Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Bistrica

Sedež zavoda: Begunjska cesta 2, 4290 Tržič



USTANOVITELJ

Ustanovitelj šole je Občina Tržič, Trg svobode 18. Osnovna šola Bistrica je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov, ki je bil sprejet na 18. seji občinskega sveta Občine Tržič 11. 12. 1996. Osnovna šola je vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču v Kranju na registrskem vložku števil. 1-134-00 Kranj, dne 27. 6. 1975.

Šolski okoliš

S svojo dejavnostjo centralna šola pokriva območja naselij: Bistrica pri Tržiču, Ročevnica, Loka, Brezje pri Tržiču, Popovo, Visoče, Kovor, Zvirče, Hudo, Hušica, Leše, Hudi Graben, Vadiče, Brdo in Paloviče. Podružnična šola Kovor pa pokriva območja naselij: Zvirče, Kovor, Hudo, Hušica in Loka.

Posebnost šolskega okoliša je v tem, da se razprostira po velikem področju. Učence je treba voziti s kombiji in avtobusi, kar nam ustvarja probleme z organizacijo dela na šoli.

Matična enota je Osnovna šola Bistrica, kjer je sedež zavoda. V matični enoti se vpisuje otroke za celoten zavod.

V okviru matične šole deluje še naslednja organizacijska enota:

PŠ Kovor, katere vodja je Tanja Kralj.



Dejavnosti šole so:

- M/80.102 Osnovnošolsko splošno izobraževanje
- H/55.52 Priprava in dostava hrane

Centralna šola in podružnična šola

Pouk poteka v celoti v dopoldanski izmeni. Otroci so vključeni v centralno šolo in podružnično šolo glede na šolski okoliš. Šolski okoliš je skladen z mejami občine Tržič.

Vsebina, obseg in razporeditev vzgojno izobraževalnega dela so v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter nekaterimi postavkami razširjenega programa šole.

Strokovni delavci imajo učno in delovno obveznost. Učna obveznost je opredeljena z vsakoletno sistematizacijo, sprejeto na uvodni pedagoški konferenci in potrjeno s strani ministrstva za šolstvo in šport. Delovna obveznost je opredeljena s kolektivno pogodbo in obsega tedensko 40 ur. Vsem delavcem pripada dopust, opredeljen v odločbi o dopustu, ki jo delavci prejmejo do konca februarja v tekočem letu. V času počitnic učitelji nimajo učne obveznosti, delovno pa, če nimajo dopusta. V obdobju od 1. 9. 2024 do 30. 6. 2025 se delo strokovnih delavcev izvaja povprečno v obsegu do 50 ur na teden. Presežek delovnih ur se izravna s prostimi dnevi strokovnih delavcev, ki v času počitnic presegajo pripadajoče dni letnega dopusta posameznega delavca. Ravnateljica in vodstvo šole odreja dodatne naloge takrat, kadar je potrebno nadomestiti za krajši čas odsotnega delavca, zadostiti zahtevi po večji varnosti učencev in zaradi drugih opravil, ki jih zahteva izvedba zagotovljenega in razširjenega programa šole. Vodstvo šole zagotavlja enakomerno obremenitev vseh strokovnih delavcev.

Pregled razporeditve strokovnih delavcev, učilnic in govorilnih ur je v prilogi LDN.

Urnike, zasedenost razredov, nadomeščanja, beleženje delovnega časa, razpored govorilnih ur, vozne rede, dežurstva ipd. koordinira pomočnica ravnateljice Andrejka Kramar. Skupaj z ravnateljico določata tudi normativno obremenitev posameznih delavcev.

Letne priprave na vzgojno izobraževalno delo, v katerih vsi strokovni delavci opredelijo vsebine, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebine in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvajajo, se hranijo v pisni obliki pri strokovnem delavcu in v e-obliki pri ravnateljici.

Letne priprave so strokovni dokumenti, izdelani na podlagi predpisanega predmetnika in posameznih učnih načrtov. Za njihovo spremljanje in evalvacijo je odgovorna ravnateljica šole, zato jih na svetu staršev in svetu šole ne obravnavamo oz. potrjujemo.



Šolski koledar

V skladu s 15. členom Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. List RS, št. 50/12) ministrstvo za šolstvo, znanost in šport izdaja navodila za razpored pouka, počitnic in pouka prostih dni v šolskem letu 2024/2025.

Pouk in prosti dnevi

2024	ponedeljek	2. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - petek	28. 10.–1. 11.	JESENSKE POČITNICE
	četrtek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	petek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	sreda	25. 12.	BOŽIČ
	četrtek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	sreda–četrtek	25. 12.–2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2025	sreda–četrtek	1. 1.–2. 1.	NOVO LETO
	petek	3. 1.	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
	petek	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	sobota	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek–sobota	14. 2.–15. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek–petek	17. 2.–21. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek–petek	24. 2.–28. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJSLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	ponedeljek	21. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	nedelja	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	nedelja–petek	27. 4.–2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	četrtek–petek	1. 5.–2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek	13. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	torek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	sreda	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	četrtek–nedelja	26. 6.–31. 8.	POLETNE POČITNICE

Dnevni časovni razpored dela z učenci:

	čas	dejavnost
predura	od 7.30 do 8.15	izbirni predmeti, dejavnosti RaP
pouk	od 8.20 do 13.30	pouk, diferenciran pouk, individualne ure (za vse učence strnjeno)
	od 13.30 do 16.00	pouk, izbirni predmeti, dejavnosti RaP

Časovni razpored dela na šoli:

ŠOLSKI ZVONEC

**CENTRALNA ŠOLA BISTRICA
in
PODRUŽNIČNA ŠOLA KOVOR**



PREDURA	7.30 – 8.15	ČAS ODMORA	
1. URA	8.20 – 9.05	odmor	9.05 – 9.10
2. URA	9.10 – 9.55	MALICA	9.55 – 10.15
3. URA	10.15 – 11.00	odmor	11.00 – 11.05
4. URA	11.05 – 11.50	odmor	11.50 – 11.55
5. URA	11.55 – 12.40	odmor	12.40 – 12.45
6. URA	12.45 – 13.30	odmor	13.30 – 13.35
7. URA	13.35 – 14.20	odmor	14.20 – 14.25
8. URA	14.25 – 15.10	odmor	15.10 – 15.15
9. URA	15.15 – 16.00		

Učenci od 6. do 9. razreda gredo na kosilo po pouku, učenci od 1. do 5. razreda pa ali sami ali v okviru razširjenega programa RAP.

Ocenjevalna obdobja

ocenjevalna obdobja	trajanje	ocenjevalna konferenca
prvo ocenjevalno obdobje	2. 9. 2024–31. 1. 2025	29. januar 2025 (1.–9. r.)
drugo ocenjevalno obdobje	1. 2. 2025–13. 6. 2025 (9. razred)	11. junij 2025 (9. razred)
	1. 2. 2025–24. 6. 2025 (1.–8. razred)	18. junij 2025 (1.–8. razred)

ROKI ZA POPRAVNE IN PREDMETNE IZPITE

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
16. 6.–30. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–9. 7. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
5. 5.–13. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
5. 5.–24. 6. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

OSTALE PEDAGOŠKE KONFERENCE IN PEDAGOŠKI, DELOVNI SESTANKI

Pedagoške konference učiteljskega zbora bomo imeli pred skupnimi pogovornimi urami – po predhodnem skupnem dogovoru.

Zaključna konferenca za šolsko leto 2024/2025 bo predvidoma **v petek, 27. 6. 2025.**

Delovni sestanki bodo potekali vsako sredo od 7.00 do 8.00 v zbornici in so obvezni za vse strokovne delavce šole. Teme sestanka lahko predlaga in pripravi vsak strokovni delavec po predhodni najavi.

ODDELČNI UČITELJSKI ZBORI V ŠOLSKEM LETU 2024/2025 BODO POTEKALI:

KDAJ	NALOGA	KDO
SEPTEMBER	načrt dela, seznanitev s posebnostmi v oddelku	razrednik
JANUAR	pregled in predstavitev posebnosti pred ocenjevalno konferenco in načrt aktivnosti	razrednik
APRIL	pregled in predstavitev posebnosti pred ocenjevalno konferenco in načrt aktivnosti	razrednik
JUNIJ	evalvacija dela v oddelku	razrednik

Nacionalni preizkusi znanja

Marca in aprila bo potekal nacionalni preizkus znanja v 3. r (SLJ, MAT), v 6. r. (SLJ, MAT in TJA) in 9. r. (MAT, SLJ, tretji predmet).

Kdaj se piše posamezni predmet:

ponedeljek, 24. marec 2025	SLOVENŠČINA (3., 6. in 9. raz.)
četrtek, 27. marec 2025	MATEMATIKA (3., 6. in 9. raz.)
ponedeljek, 1. april 2025	TRETJI PREDMET - BIOLOGIJA (9. raz.) ANGLEŠČINA (6. raz.)

Priloga: PODROBNEJŠA NAVODILA O ŠOLSKEM KOLEDARJU ZA OSNOVNE ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025 – 2. DEL

Leto	Mesec	Datum – dan	Dejavnost
2024	SEPTEMBER	2. 9. – ponedeljek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ
	OKTOBER	16. 10. – sredo	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ
2025	MAREC	24. 3. – ponedeljek	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razreda
		27. 3. – četrtek	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda
	APRIL	1. 4. – torek	NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda
		15. 4. – torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
		16. 4. – sredo	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
		17. 4. – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
		22. 4. – torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
		23. 4. – sredo	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
		24. 4. – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC

Starši in učenci 3., 6. in 9. razredov bodo na roditeljskih sestankih in pri posameznih predmetih podrobneje seznanjeni s potekom nacionalnih preizkusov znanja.

Ostala navodila glej šolski koledar.

OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA – OBVEZNEGA DELA

Šola ga mora organizirati, učenci se obvezno vključijo. Obseg in vsebino obveznega vzgojno-izobraževalnega dela predpisujeta predmetnik in učni načrt. Obvezni program osnovne šole obsega:

- obvezne predmete,
- izbirne predmete in
- ure oddelčne skupnosti (ZOsn, 15. člen).

Osnovna šola izvaja pouk naslednjih obveznih predmetov za vse učence: slovenščina, tuji jezik, zgodovina, družba, geografija, domovinska in državljanska kultura in etika, matematika, naravoslovje, spoznavanje okolja, naravoslovje in tehnika, kemija, biologija, fizika, likovna umetnost, glasbena umetnost, šport, tehnika in tehnologija ter gospodinjstvo.

Za učence 7., 8. in 9. razreda (tretje vzgojno-izobraževalno obdobje) mora šola izvajati tudi pouk izbirnih predmetov. Učencem mora ponuditi najmanj tri predmete iz družboslovno-humanističnega in najmanj tri iz naravoslovno-tehniškega sklopa. V okviru družboslovno-humanističnega sklopa mora šola ponuditi pouk tujega jezika, nekonfesionalni pouk o verstvih in etiki ter pouk retorike.

Cilji, vsebine in standardi znanja posameznega obveznega ali izbirnega predmeta so opredeljeni z učnimi načrti, določenimi na Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje.

Ure oddelčne skupnosti so namenjene pogovoru učencev z razrednikom in obravnavi vprašanj, ki so povezana z delom in življenjem učencev. Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, koordinira delovanje oddelčne skupnosti in skrbi za njeno povezovanje z drugimi dejavniki na šoli (vodstvo, svetovalna služba, ostali delavci šole) in izven nje (starši, zunanje institucije ...).

Del obveznega programa so tudi dnevi dejavnosti (kulturni, naravoslovni, tehnični in športni dnevi) in šola v naravi. Dnevi dejavnosti povezujejo cilje in vsebine predmetov in predmetnih področij, ki so vključena v predmetnik osnovne šole.

Šola v naravi je specifična organizacijska oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki se izvaja strnjeno tri ali več dni izven prostora šole.

Letno in tedensko število ur posameznega obveznega in izbirnega predmeta, ur oddelčne skupnosti in dni dejavnosti je opredeljeno s predmetnikom programa osnovne šole.

Najvažnejša naloga šole je izvajanje programa devetletne OŠ. Sodelovali bomo z Občino Tržič, svetovalci Zavoda za šolstvo OE Kranj in MVI.

Skrb za varno in spodbudno učno okolje, varnost učencev in navajanje na zdrav način življenja (prehrambne navade, preživljanje prostega časa) je namenjen temu, da:

- bodo učenci kar najbolje osvojili osnovna znanja, ki so potrebna za nadaljnje šolanje,
- bodo razvili čim več svojih sposobnosti,
- bodo radi hodili v šolo, se naučili samostojnega učenja in da bodo pri delu doživljali uspehe,
- bodo redno pisali domače naloge,
- bodo dosledno uporabljali vljudnostne navade,
- bo čim več učencev sodelovalo na različnih tekmovanjih, zlasti tistih, ki prinašajo točke za pridobitev Zoisove štipendije,
- bomo vsem učencem omogočili osnovno pridobitev računalniških znanj,
- bomo uvajali posodobljene učne načrte,
- bo omogočeno gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje (GZDP).

Pouk po obveznem predmetniku

PREDMETNIK - A OBVEZNI PROGRAM

Razred	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	SKUPAJ
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
Angleščina	2	2	2	2	3	4	4	3	3	866
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452
Družba				2	3					175
Geografija						1	2	1,5	2	221,5
Zgodovina						1	2	2	2	239
Drža. vzg. in etika							1	1		70
Spoznavanje okolja	3	3	3							315
Fizika								2	2	134
Kemija								2	2	134
Biologija								1,5	2	116,5
Naravoslovje						2	3			175
Narav. in tehnika				3	3					210
Teh. in tehnologija						2	1	1		140
Gospodinjstvo					1	1,5				87,5
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834
Izbirni predmeti*							2/3	2/3	2/3	204/306

Skupaj vseh ur: 7810/7912

Razred	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Število predmetov	7	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14
Število ur tedensko	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5

Skupaj vseh ur: 103,5

Dnevi dejavnosti/število dni v letu

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	SKUPAJ
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150
NARAVO. DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	

Skupaj vseh ur: 675,0

PREDMETNIK - B RAZŠIRJENI PROGRAM

1. del: dejavnosti in ure na oddelek

Število ur tedensko/oddelek	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA - GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE - KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA - UČENJE UČENJA	3,5	3,5	3,5	4,5/5,5	4,5/5,5	4,5/5,5	5,5	5,5	5,5	40,5/43,5

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 1. del: 40,5/43,5

2. del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda

Število ur tedensko/skupino	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA - GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE - KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA - UČENJE UČENJA	35,5	21	20	19,5	17,5	113,5

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 2. del: 113,5

3. del: dejavnosti in ure na šolo

Število ur tedensko		SKUPAJ UR dejavnosti
GIBANJE/ŠTEVILO UR NA ŠOLO ZA 1. 2. IN 3. vzgojno-izobraževalno obdobje	9	9

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 3. del: 9

SKUPAJ VSEH UR:	163/166
------------------------	----------------

DEJAVNOSTI, KI JIH ŠOLA MORA PONUDITI V OKVIRU SKUPNEGA OBSEGA UR iz 1., 2. in 3. DELA PREDMETNIKA B RAZŠIRJENEGA PROGRAMA									
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Otroški pevski zbor	2								
Mladinski pevski zbor						4			
Vsebine dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije, umetnosti ter drugega tujega jezika				2	2	2			
Drugi tuji jezik							2	2	2
Dejavnosti pred obveznim programom	13,5								
Učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit			5 ur letno na skupino						
Prva pomoč						15 ur letno na skupino			

V predmetniku je razširjeni program razdeljen na tri dele:

- prvi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na oddelek;
- drugi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na skupino učencev do normativnega števila;
- tretji del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na šolo.
- V predmetniku so v posebni razpredelnici navedene dejavnosti, ki jih šola mora ponuditi za učence

prvega, drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja.

- Šola obvezno ponudi dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju: za individualno in skupinsko učenje, za podporo učencem z učnimi težavami, za podporo nadarjenim učencem, dejavnosti, ki dopolnjujejo, nadgrajujejo, poglobljajo ali razširjajo znanje, ki podpirajo učenje in razvoj samoregulacije učencev.
- V sklopu 1. dela predmetnika razširjenega programa šola ponudi dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije ter umetnosti (1).
- V sklopu 1. dela predmetnika razširjenega programa šola učencem drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja ponudi drugi tuji jezik iz nabora, ki je določen za obvezni izbirni predmet v 7., 8. in 9. razredu (angleščina, francoščina, hrvaščina, italijanščina, kitajščina, latinščina, madžarščina, nemščina, ruščina, srbsčina, španščina) (2).
- Šola zagotovi uravnoteženo izvajanje dejavnosti razširjenega programa na treh področjih: gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje; kultura in državljanska vzgoja ter učenje učenja.
- Šola iz vsakega sklopa posameznega področja ponudi vsaj eno vsebino na letni ravni.
- Za učence 1. razreda šola izvaja dejavnosti razširjenega programa, ki se začnejo pred začetkom izvajanja obveznega programa.
- Šola ponudi najmanj eno uro gibanja na dan (organizirane športne dejavnosti), ki jo vsakemu učencu zagotovi v okviru obveznega in razširjenega programa.
- V sklopu dejavnosti šola ponudi dejavnost prve pomoči.
- V sklopu dejavnosti šola izvaja dejavnosti za učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit (5 ur letno naskupino 5 učencev).
- Za učence od 1. do 5. razreda šola ponudi dejavnosti razširjenega programa, po obveznem programu in v trajanju najmanj 4,5 ure na dan.

Izvajanje dejavnosti poteka v homogenih in heterogenih skupinah.

Predmetnik je bil določen na 233. seji SSSI, dne 18. 1. 2024.

Za evalvacijo dela so odgovorni strokovni delavci, ki vodijo vse dejavnosti razširjenega programa.

Evalvacijo izvajamo najmanj dvakrat letno v okviru ocenjevalnih konferenc.

Pedagoško spremljanje izvaja ravnateljica.

Izbirni predmeti so način prilagajanja osnovne šole individualnim razlikam in interesom učencev in so iz leta v leto različni. V 7., 8. in 9. razredu učenci in učenke izberejo dve uri izbirnih predmetov. Izbor in predstavitev predmetov opravimo v marcu za naslednje šolsko leto. Učencem in staršem je v pomoč brošura s predstavitvijo posameznih izbirnih predmetov, načinom izbire in drugimi posebnostmi, ki jo razdelimo učencem maja.

V tem šolskem letu izvajamo naslednje izbirne predmete:

PREDMET	RAZRED	POUČUJE
Astronomija: zvezde in vesolje	9	Gal Šavs
Glasba - glasbeni projekt	7/9	Domen Jokič
Izbrani šport	9	Mitja Žnidaršič
Likovno snovanje I	7	Petra Smolej
Likovno snovanje II	8	Petra Smolej
Matematične delavnice	8	Andrejka Kramar
Multimedija	8	Jure Tarman
Načini prehranjevanja	9	Nataša Bergant
Nemščina I	7	Mateja Žnidaršič
Nemščina II	8	Mateja Žnidaršič
Nemščina III	9	Mateja Žnidaršič
Obdelava gradiv - les	7	dr. Majda Fiksl
Poskusi v kemiji	9	Marijana Z. Šlibar
Računalniška omrežja	9	Jure Tarman
Sodobna priprava hrane	8	Nataša Bergant
Šport za sprostitev	7	Nuša Jeram
Šport za zdravje	8	Silvia Šlibar
Urejanje besedil	7	Jure Tarman

Manjše učne skupine

V šolskem letu 2024/2025 se bo v 8. in 9. razredu pouk izvajal na način, kot kaže spodnja tabela:

RAZRED	PREDMET	OBLIKA
8.	SLO MAT TJA	MANJŠE UČNE SKUPINE vse ure pouka v heterogenih učnih skupinah
9.	SLO MAT TJA	MANJŠE UČNE SKUPINE vse ure pouka v heterogenih učnih skupinah

Dnevi dejavnosti

Dnevi dejavnosti so del obveznega programa osnovne šole. V okviru dni dejavnosti se vsebine predmetov medsebojno povezujejo. Zakon o OŠ (Ul. 87/11, 40/12) velja od 1. 9. 2012.

Dnevi dejavnosti potekajo po letnem delovnem načrtu šole, ki določa njihovo vsebino in organizacijsko izvedbo. Vsebino dni dejavnosti pripravijo strokovni aktivni, ki se medpredmetno povezujejo.

Cilji dni dejavnosti so omogočiti učenkam in učencem utrjevanje in povezovanje znanj, pridobljenih pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabljanje teh znanj in njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju.

Dnevi dejavnosti vzpodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učenk in učencev, jih usposabljaajo za samostojno opazovanje in pridobivanje izkušenj in znanja za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje problemov.

Deleži posameznih sklopov dejavnosti, ki so določeni na podlagi upoštevanja razvoja otrok ter zastopanosti predmetnega področja v predmetniku osnovne šole, so predstavljeni v predmetniku OŠ v točki 5.2.

Kulturne, naravoslovne, tehniške in športne dneve bomo izvedli po programu, ki so ga pripravili strokovni aktivni različnih področij. Dnevi dejavnosti so usklajeni tako po horizontali kot po vertikali in bodo sledili naslednjim načelom:



1. Kulturni dan

Učenke in učenci spoznavajo različna jezikovna, družboslovna in umetnostna področja, naravne vrednote in vrednote človeške družbe ter jih med seboj povezujejo. V izvajanju kulturnih dni so učenke in učenci aktivni, to je dejavnosti načrtujejo ter sprejemajo, doživljajo in se izražajo. Navajajo se na sprejemanje in vrednotenje lastnega dela, dela sošolk in sošolcev ter odraslih. Razvijajo ustvarjalnost, sposobnost dojemanja spoznanj družboslovnih ved in jezikoslovja, doživljanje umetniške besede, barv, oblik, zvoka in giba ter prepoznavanje, razumevanje in vrednotenje pokrajine in njenih sestavnih delov.

2. Naravoslovni dan

Učenke in učenci aktivno in sistematično dopolnjujejo in poglobljajo teoretično znanje, ki so ga pridobili med rednim poukom, in ga povezujejo v nove kombinacije.

Dejavnosti jih spodbujajo k samostojnemu in kritičnemu mišljenju, omogočajo uporabo znanja ter spoznavanje novih metod in tehnik raziskovalnega dela (terensko, laboratorijsko delo itd.). Aktivno opazujejo, spoznavajo in doživljajo pokrajino kot celoto in posamezne sestavine okolja, spoznavajo in razumejo sobivanje človeka in narave. Intenzivno doživljajo naravo, odkrivajo njene lepote in vrednote, oblikujejo pozitiven odnos do narave, življenja, učenja in dela. Zavedajo se pomena varovanja zdravja in okolja.

3. Tehniški dan

Učenke in učenci opazijo tehnični problem v svojem okolju, ga raziščejo, zanj oblikujejo rešitev in jo preverijo. Razvijajo pozitiven odnos do tehničnih dosežkov, raziskujejo njihov izvor in zgradbo, skupaj s sošolkami in sošolci zbirajo podatke o tehničnih zbirkah in primerjajo svoje ugotovitve s podatki iz strokovne literature. Ob oblikovanju razstav izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve ter uporabljajo nove informacijske tehnologije.

4. Športni dan

Učenke in učenci zadovoljujejo potrebe po gibanju, gibalnem izražanju in ustvarjalnosti, se sprostijo in razvedrijo. Razvijajo tovarštvo, medsebojno sodelovanje, spoštujejo lastne in tuje dosežke, utrjujejo si samozavest in pridobivajo trajne športne navade. Seznanjajo se z različnimi športnimi dejavnostmi in s športom v prostem času, usposabljaajo se za samostojne športne dejavnosti. Ob povezavi z načeli in cilji zdravstvene vzgoje in naravoslovnimi dnevi se zavedajo pomena varovanja okolja in zdravja ter si oblikujejo spoštovanje do narave.



Program kulturnih, naravoslovnih, tehničnih in športnih dni

1. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	TAKO SO ŽIVELE NAŠE BABICE	Tržič (Kurnikova hiša)	6. 11. 2024	Andreja Šmitek	DA	4 €
	PRVOŠOLCI V KNJIŽNICI	Tržič (Knjižnica dr. Toneta Pretnarja)	17. 2. 2025	Katja Ropoša	NE	0 €
	SPOMINJARIJE	Dom krajanov Brezje	4. 10. 2024	Marija Bohinjec	NE	0 €
	KONCERT: V DVORANI GORSKEGA KRALJA (GMS)	Ljubljana	8. 4. 2025	Marija Bohinjec	DA	6 €
NARAVOSLOVNI DAN	GOZD JESENI	Kovor	1. 10. 2024	Andreja Šmitek	NE	
	TRAVNIK SPOMLADI	Bistrica z okolico, Kovor	7. 5. 2025	Katja Ropoša	NE	
	ŽIVALSKI VRT	Ljubljana	26. 5. 2025	Ana Meglič	DA	6,5 €
TEHNIŠKI DAN	INOVATIVNI DAN	OŠ Bistrica	8. 10. 2024	Jure Tarman	NE	
	NOVOLETNO USTVARJANJE	OŠ Bistrica	27. 11. 2024	Majda Fiksl	NE	
	BISTRŠKA KUHNA	OŠ Bistrica	17. 4. 2025	Nataša Bergant	NE	
ŠPORTNI DAN	MINI OLIMPIJADA	OŠ Križe	17. 9. 2024	Marija Likozar	NE	
	JESENSKI POHOD	Brezje pri Tržiču	10. 10. 2024	Katja Ropoša	NE	
	ZIMSKI ŠPORTNI DAN	Ročevnica, Kovor	10. 1. 2025	Sara Česen	NE	
	MEDRAZREDNE ŠPORTNE IGRE	Kovor	17. 6. 2025	Ana Meglič	NE	
	POHOD IN ŠPORTNE IGRE	Retnje	19. 6. 2025	Sara Česen	NE	

CENA PREVOZA (Vse so za najem 50-sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja in parkirnin. Strošek se razdeli med vse učence.):

- Ljubljana – 360 €

2.RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	SPOMINJARIJE	Dom krajanov Brezje	4. 10. 2024	Marija Bohinjec	NE	0 €
	LUTKOVNA PREDSTAVA IN DELAVNICE	OŠ Bistrica	12. 3. 2025	Sanja Voglar	DA	9 €
	KONCERT: V DVORANI GORSKEGA KRALJA (GMS)	Ljubljana	8. 4. 2025	Marija Bohinjec	NE	6 €
	UMETNOSTNI DAN - GLASBENA ŠOLA	OŠ Bistrica	16. 4. 2025	Lavra Stritih Švab	DA	0 €
NARAVOSLOVNI DAN	SADOVNJAK RESJE	Podvin	1. 10. 2024	Lavra Stritih Švab	DA	1 €
	GOZD JESENI	Kovor	15. 10. 2024	Alenka Bogolin	NE	
	ARBORETUM VOLČJI POTOK	Volčji potok	28. 5. 2024	Anja Janc	DA	4 €
TEHNIŠKI DAN	INOVATIVNI DAN	OŠ Bistrica	8. 10. 2024	Jure Tarman	NE	
	NOVOLETNO USTVARJANJE	OŠ Bistrica	27. 11. 2024	Majda Fiksl	NE	
	BISTRŠKA KUHNA	OŠ Bistrica	17. 4. 2025	Nataša Bergant	NE	
ŠPORTNI DAN	MINI OLIMPIJADA	Križe	17. 9. 2024	Marija Likozar	NE	
	JESENSKI POHOD	Vetrno	17. 10. 2024	Alenka Bogolin	NE	
	ZIMSKI ŠPORTNI DAN - SANKANJE	Ročevnica	15. 1. 2025	Anja Janc	NE	
	ŠPORTNE IGRE	Retnje	17. 6. 2025	Lavra Stritih Švab	NE	
	SPOMLADANSKI POHOD	Brezje	19. 6. 2025	Lavra Stritih Švab	NE	

CENA PREVOZA (Vse so za najem 50-sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence.):

- Resje - 280 €
- Ljubljana - 360 €
- Volčji potok - 360 €

3. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	SPOMINJARIJE	Dom krajanov Brezje	4. 10. 2024	Marija Bohinjec	NE	0 €
	LUTKOVNA PREDSTAVA IN DELAVNICE	OŠ Bistrica	12. 3. 2025	Sanja Voglar	DA	9 €
	KONCERT: V DVORANI GORSKEGA KRALJA (GMS)	Ljubljana	8. 4. 2025	Marija Bohinjec	NE	6 €
	GRAD KAMEN, LECTARJEVA DELAVNICA V RADOVLJICI	Begunje, Radovljica	29. 5. 2025	Lucija Legat	DA	4 €
NARAVOSLOVNI DAN	MLADI VREMENOSLOVECI	ČŠOD Škorpijon	16. 10. 2024	Lucija Legat	ŠVN	
	ŽIVLJENJSKA OKOLJA	ČŠOD Škorpijon	17. 10. 2024	Lucija Legat	ŠVN	
	DAN POSKUSOV	šola	17. 2. 2025	Lucija Legat	NE	
TEHNIŠKI DAN	INOVATIVNI DAN	OŠ Bistrica	8. 10. 2024	Jure Tarman	NE	
	NOVOLETNO USTVARJANJE	OŠ Bistrica	27. 11. 2024	Majda Fiksl	NE	
	BISTRŠKA KUHNA	OŠ Bistrica	17. 4. 2025	Nataša Bergant	NE	
ŠPORTNI DAN	JESENSKI POHOD	Bistriška planina (B), Vetrno (K)	20. 9. 2024	Sanja Voglar, Eva Kuralt	NE	
	JAHANJE	ČŠOD Škorpijon	18. 10. 2024	Lucija Legat	NE	
	ZIMSKI ŠPORTNI DAN - DRSANJE	drsališče Tržič	23. 1. 2025	Eva Kuralt	ŠVN	
	SPOMLADANSKI POHOD	Alt Gutenberg (B), Brezje (K)	2. 6. 2025 (B), 19. 6. 2025 (K)	Sanja Voglar, Eva Kuralt	NE	
	ŠPORTNE IGRE	okolica šole	19. 6. 2025 (B), 17. 6. 2025 (K)	Sanja Voglar, Eva Kuralt	NE	

CENA PREVOZA (Vse so za najem 50-sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence.):

- Ljubljana – 360 €
- Radovljica – 300 €

4. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	KONCERT: ČUDOVITI SVET GLASBIL IN PLEČNIKOVA LJUBLJANA	Ljubljana Cankarjev dom	19. 3. 2025	Monika Golmajer	DA	6,00 €
	OGLED FILMA V KINU + PO POTEH PREŠERNA	Kranj Cineplexx	23. 12. 2024	Nina Perme	DA	3,90 €
	OGLED GLEDALIŠKIH SKUPIN V TRŽIČU	Tržič	12. 2. 2025	Marija Bohinjec	NE	
NARAVOSLOVNI DAN	POCARJEVA DOMAČIJA, SLAP PERIČNIK	Radovna	29. 5. 2025	Nina Perme	DA	2,5 €
	ASTRONOMIJA	šola	8. 1. 2025	Tonja Umnik	DA	13 €
	NARAVNA IN KULTURNA DEDIŠČINA CERKNA (ŠVN)	CŠOD Cerkno	13. 5. 2025		ŠVN	
TEHNIŠKI DAN	INOVATIVNI DAN	OŠ Bistrica	8. 10. 2024	Jure Tarman	NE	
	NOVOLETNO USTVARJANJE	OŠ Bistrica	27. 11. 2024	Majda Fiksl	NE	
	BISTRŠKA KUHNA	OŠ Bistrica	17. 4. 2025	Nataša Bergant	NE	
	JUMICAR (GASILCI, GRS)	Bistrica	3. 5. 2025	Tonja Umnik	NE	
ŠPORTNI DAN	JESENSKI POHOD - GOZD	Gozd	25. 9. 2024	Tonja Umnik	NE	
	ZIMSKI ŠPORTNI DAN - DRSANJE	drsališče Tržič	24. 1. 2025	Monika Golmajer	NE	
	ŠOLA V NARAVI - PLAVANJE	CŠOD Cerkno	14. 5. 2025		ŠVN	
	ŠOLA V NARAVI - PLES	CŠOD Cerkno	15. 5. 2025		ŠVN	
	ATLETIKA	šola	9. 6. 2025	Monika Golmajer	NE	

CENA PREVOZA (Vse so za najem 50-sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence.):

- Ljubljana – 360 €
- Kranj – 300 €
- Kranjska Gora – 320 €

5. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	KONCERT: ČUDOVITI SVET GLASBIL (CD), ŠOLSKI MUZEJ	Ljubljana	19. 3. 2025	Klavdija Peljhan	DA	6€ predstava CD, 8€ šolski muzej
	SREDNJEVEŠKI DAN	Kovor	20. 6. 2025	Klavdija Peljhan	DA	4 €
	OGLED FILMA V KINU + PO POTEH PREŠERNA	Kranj Cineplexx	23. 12. 2024	Simona Križaj	DA	3,90 €
NARAVOSLOVNI DAN	TRŽIŠKI MUZEJ IN STARO MESTNO JEDRO	Tržič	12. 9. 2024	Tanja Kralj	DA	2 €
	POSTOJNSKA JAMA	Postojna	15. 1. 2025	Klavdija Peljhan	DA	21 €
	VREMENSKI POJAVI	ŠVN	20. 4. 2025	Simona Križaj	ŠVN	
TEHNIŠKI DAN	INOVATIVNI DAN	OŠ Bistrica	8. 10. 2024	Jure Tarman	NE	
	NOVOLETNO USTVARJANJE	OŠ Bistrica	27. 11. 2024	Majda Fiksl	NE	
	BISTRŠKA KUHNA	OŠ Bistrica	17. 4. 2025	Nataša Bergant	NE	
	IDRIJSKA ČIPKA IN KLEKLJANJE	ŠVN	18. 2. 2025	Simona Križaj	ŠVN	
ŠPORTNI DAN	JESENSKI POHOD	Kamnek	20. 9. 2024	Tanja Kralj	NE	
	SMUČANJE ŠVN	Vojsko (Idrija)	21. 2. 2025	Klavdija Peljhan	ŠVN	
	ZIMSKI POHOD (ŠVN)	Vojsko (Idrija)	17. 2. 2025	Simona Križaj	ŠVN	
	TEK NA SMUČEH	Vojsko (Idrija)	19. 2. 2025	Tanja Kralj	NE	
	KOLESARSKI DAN	Bistrica	25. 4. 2025	Tanja Kralj	ŠVN	

CENA PREVOZA (Vse so za najem 50-sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence.):

- Ljubljana – 360 €
- Kranj – 300 €
- Postojna – 450 €

6. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	SLOVANSKO SRCE + BOTANIČNI VRT	Ljubljana	1. 10. 2024	Živa Ovsenek, Marijana Zaplotnik Šlibar	DA	6€ Cankarjev dom + 5,5€ botanični
	GLASBENO-LIKOVNA USTVARJALNOST: GROHARJEVA HIŠA	CŠOD Groharjeva hiša	29. 5. 2025	Petra Smolej	DA	4 €
	SPOZNAVANJE TNP	CŠOD Bohinj	21. 10. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	DA	
NARAVOSLOVNI DAN	GOZD KOT EKOSISTEM	CŠOD Bohinj	22. 10. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
	ALPKSA FLUORA IN FAUNA	CŠOD Bohinj	23. 10. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
	EKSKURZIJA	Notranjska	11. 6. 2025	Marijana Zaplotnik Šlibar	DA	16 €
TEHNIŠKI DAN	INOVATIVNI DAN	OŠ Bistrica	8. 10. 2024	Jure Tarman	NE	
	NOVOLETNO USTVARJANJE	OŠ Bistrica	27. 11. 2024	Majda Fiksl	NE	
	BISTRŠKA KUHNA	OŠ Bistrica	17. 4. 2025	Nataša Bergant	NE	
	EKOLOGIJA	CŠOD Bohinj	24. 10. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
ŠPORTNI DAN	POHOD	CŠOD Bohinj	25. 10. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
	PLAVANJE - PREVERJANJE	Gorenjska plaža, Tržič	4. 9. 2024	Mitja Žnidaršič	DA	2 €
	DRSANJE, SANKANJE, SMUČANJE	Tržič, Ljubelj, Vogel	13. 1. 2025	Nuša Jeram	DA	0/8/18 €
	ATLETIKA	Bistrica	10. 4. 2025	Mitja Žnidaršič	NE	
	ŠPORTNE IGRE	Bistrica	18. 6. 2025	Nuša Jeram	DA	2 €

CENA PREVOZA (Vse so za najem 50-sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence.):

- Ljubljana – 360 €
- Sorica – 420 €
- Ljubelj – 280 €
- Vogel – 400 €

7. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	SLOVANSKO SRCE + HIŠA EKSPERIMENTOV	Ljubljana	1. 10. 2024	Živa Ovsenek, Marijana Zaplotnik Šlibar	DA	6 € Cankarjev dom + 8 € hiša eksp.
	HUDI GRAD, STRAŠNI GRAD - DELAVNICE V TRŽIŠKEM MUZEJU	Tržič	29. 5. 2025	Mateja Žnidaršič	DA	6 €
	ZGODOVINSKE IN GEOGRAFSKE ZNAČILNOSTI POSOČJA	CŠOD Soča	21. 10. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
NARAVOSLOVNI DAN	ŽIVALSKI SVET SLADKIH VODA (TOLMUNI, KORITA, GRAPE)	CŠOD Soča	22. 10. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
	SISTEMATIKA ŽIVALI	CŠOD Soča	23. 10. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
	EKSKURZIJA	Bela Krajina	11. 6. 2025	Nataša Bergant	DA	15 €
TEHNIŠKI DAN	INOVATIVNI DAN	OŠ Bistrica	8. 10. 2024	Jure Tarman	NE	
	NOVOLETNO USTVARJANJE	OŠ Bistrica	27. 11. 2024	Majda Fiksi	NE	
	BISTRŠKA KUHNA	OŠ Bistrica	17. 4. 2025	Nataša Bergant	NE	
	EKOLOGIJA-ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	CŠOD Soča	24. 10. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
ŠPORTNI DAN	POHOD	CŠOD Soča	25. 10. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
	PLAVANJE	Gorenjska plaža, Tržič	4. 9. 2024	Mitja Žnidaršič	DA	2 €
	DRSANJE, SANKANJE, SMUČANJE	Tržič, Ljubelj, Vogel	13. 1. 2025	Nuša Jeram	DA	0/8/18 €
	ATLETIKA	Bistrica	10. 4. 2025	Mitja Žnidaršič	DA	
	ŠPORTNE IGRE	Bistrica	18. 6. 2025	Nuša Jeram	DA	2 €

CENA PREVOZA (Vse so za najem 50-sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence.):

- Ljubljana – 360 €
- Ljubelj – 280 €
- Vogel – 400 €

8. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	SLOVANSKO SRCE + NARODNA GALERIJA	Ljubljana	1. 10. 2024	Živa Ovsenek	DA	6€ Cankarjev dom + 5,5€ galerija
	DRZNI.SI + OGLED SLOVENSKEGA FILMA	Tržič in OŠ Bistrica	15. 11. 2024	Nika Šušteršič	NE	
	TABOR ČŠOD AJDA	ČŠOD Ajda	25. 10. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	NE	
NARAVOSLOVNI DAN	CENTER NOORDUNG + VELENJSKI RUDNIK	Vitanje +Velenje	11. 6. 2025	Živa Ovsenek	DA	21 €
	PRVA POMOČ	ČŠOD Ajda	4. 3. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
	PRVA POMOČ	ČŠOD Ajda	5. 3. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
TEHNIŠKI DAN	INOVATIVNI DAN	OŠ Bistrica	8. 10. 2024	Jure Tarman	NE	
	NOVOLETNO USTVARJANJE	OŠ Bistrica	27. 11. 2024	Majda Fiksl	NE	
	BISTRŠKA KUHNA	OŠ Bistrica	17. 4. 2025	Nataša Bergant	NE	
	MLADIM SE DOGAJA	OŠ Bistrica	24. 10. 2024	Majda Fiksl	NE	
ŠPORTNI DAN	POHOD	ČŠOD Ajda	7. 3. 2025	Marijana Zaplotnik Šlibar	NE	
	JESENSKI POHOD	Ljubelj/Lom	10. 9. 2024	Silvia Šlibar	NE	
	DRSANJE, SANKANJE, SMUČANJE	Tržič, Ljubelj, Vogel	13. 1. 2025	Nuša Jeram	DA	0/8/18 €
	ATLETIKA	Bistrica	11. 4. 2025	Silvia Šlibar	NE	
	PLAVANJE	Gorenjska plaža, Tržič	13. 6. 2025	Nuša Jeram	NE	

CENA PREVOZA (Vse so za najem 50-sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence.):

- Ljubljana – 360 €
- Velenje – 480 €
- Ljubelj – 280 €
- Vogel – 400 €

9. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	OGLED IN DELAVNICE V SPOMINSKEM PARKU IN MUZEJU KONCENTRACIJSKO TABORIŠČE LJUBELJ; GLEDALIŠKA PREDSTAVA VIKINGI: PESEM SEVERNEGA MORJA V SODELOVANJU S KNJIŽNICO DR. TONETA PRETNARJA	Ljubelj, Tržič	4. 2. 2025	Mateja Žnidaršič	DA	3,5 €
	VALETA		12. 6. 2025	M. Zaplotnik Šlibar, Petra Smolej	NE	
	PO POTEH CANKARJEVE MLADOSTI	Vrhnika	29. 5. 2025	Uroš Švab	NE	
NARAVOSLOVNI DAN	SLOVANSKO SRCE + PRIRODOSLOVNI MUZEJ	Ljubljana	1. 10. 2024	Živa Ovsenek, Marijana Zaplotnik Šlibar	NE	6€ Cankarjev dom + 4€ muzej
	ODVISNOST	šola	27. 11. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	DA	
	KONČNA EKSKURZIJA		6. 6. 2025	Marijana Zaplotnik Šlibar	DA	
TEHNIŠKI DAN	INOVATIVNI DAN	OŠ Bistrica	8. 10. 2024	Jure Tarman	NE	
	NOVOLETNO USTVARJANJE	OŠ Bistrica	27. 11. 2024	Majda Fiksl	NE	
	BISTRŠKA KUHNA	OŠ Bistrica	17. 4. 2025	Nataša Bergant	NE	
	VALETA, PRIPRAVE, SCENA	OŠ Bistrica	11. 6. 2025	Majda Fiksl	NE	
ŠPORTNI DAN	JESENSKI POHOD	Ljubelj/Lom	10. 9. 2024	Silvia Šlibar	NE	
	DRSANJE, SANKANJE, SMUČANJE	Tržič, Ljubelj, Vogel	13. 1. 2025	Nuša Jeram	DA	0/8/18 €
	ATLETIKA	Bistrica	11. 4. 2025	Silvia Šlibar	NE	
	ODBOJKA NA MIVKI	Pr. Smuk	22. 5. 2025	M. Žnidaršič	NE	
	MEDRAZREDNE ŠPORTNE IGRE	Bistrica	11. 6. 2024	Silvia Šlibar	NE	

CENA PREVOZA (Vse so za najem 50-sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence.):

- Ljubljana – 360 €
- Vrhnika – 420 €
- Ljubelj – 280 €
- Vogel – 400 €

SKUPAJ ZA BOLJŠE ODNOSE: VZPOSTAVLJANJE POZITIVNE ŠOLSKE KULTURE

Izhodišče:

Vzpostavljanje pozitivne šolske kulture je ključno za zagotavljanje varnega, spodbudnega in vključujočega učnega okolja. Pozitivni odnosi med učenci, učitelji, starši in širšo skupnostjo prispevajo k boljšemu počutju in akademskemu uspehu učencev. Z izvajanjem različnih dejavnosti bomo gradili medsebojno spoštovanje, sodelovanje in odgovornost.

Cilji, ki jih želimo pri učencih doseči:

1. **Izboljšanje medosebnih odnosov:** Učence želimo spodbuditi k razvijanju medsebojnega spoštovanja, empatije in razumevanja raznolikosti.
2. **Krepitev občutka pripadnosti šolski skupnosti:** Učenci se bodo zavedali svoje vloge in odgovornosti v šolski skupnosti ter prispevali k njenemu pozitivnemu razvoju.
3. **Razvijanje veščin reševanja konfliktov:** Učenci bodo pridobili veščine mirnega reševanja sporov in preprečevanja nasilnega vedenja.
4. **Spodbujanje sodelovanja med učenci in učitelji:** Učenci bodo aktivno sodelovali pri oblikovanju šolskega okolja in skupnih pravil.
5. **Povečanje občutka varnosti in dobrobiti:** Učenci se bodo v šoli počutili varne in sprejete.

Dejavnosti za doseganje ciljev:

1. Delavnice o medsebojnih odnosih in empatiji:

- Redno izvajanje delavnic na temo spoštovanja, empatije, kulturne raznolikosti in inkluzije.
- Učenci bodo skozi vaje in igre razvijali razumevanje in empatijo do sošolcev in učiteljev.

2. Programi za preprečevanje nasilja in reševanje konfliktov:

- Uvedba "mirnih koticov" v učilnicah, kjer se učenci lahko umaknejo in premislijo o svojih dejanjih.
- Sodelovanje učencev pri oblikovanju družabnih koticov po hodnikih.

3. Projekt "NAJ ODDELEK":

- V okviru tega projekta bomo spodbujati pozitivne odnose v razredu in širše.
- Učenci bodo sodelovali pri pripravi dejavnosti za izboljšanje razredne klime.

4. Pogovori v razredu in skupinska refleksija:

- Redni krogi pogovorov, kjer bodo učenci imeli možnost izraziti svoja mnenja, čustva in predloge za izboljšanje razredne klime.
- Razredniki bodo vodili refleksivne pogovore o medsebojnih odnosih in sodelovanju.

5. Sodelovanje z zunanjimi institucijami in strokovnjaki:

- V sodelovanju s strokovnjaki bomo organizirali predavanja in delavnice za učence, učitelje in starše o temah, povezanih s pozitivno šolsko kulturo in preprečevanjem nasilja.
- Sodelovanje s šolsko svetovalno službo in drugimi podporami v šoli za pomoč pri reševanju težav v odnosih.

6. Spodbujanje sodelovanja med učenci skozi skupinske projekte:

- Organizacija skupinskih projektov, ki spodbujajo sodelovanje, kot so skupinski športni dogodki, skupinsko učenje ali skupne predstavitve.
- Učence se bo spodbujalo k medsebojni pomoči in podpori pri učenju in drugih šolskih dejavnostih.

7. Izvedba skupinskih dogodkov za krepitev šolske skupnosti:

- Organizacija dogodkov, Bistr'ska kuhna, Novoletni sejem, koncerti pevskih zborov, športni dnevi, kulturni večeri in druge aktivnosti, ki krepijo občutek pripadnosti in medsebojnega povezovanja med učenci, učitelji in starši.

8. Vključevanje staršev in širše skupnosti:

- Redna komunikacija s starši o pomenu pozitivnih odnosov in vključitev staršev v šolske dejavnosti, kot so delavnice in dogodki.
- Sodelovanje z lokalno skupnostjo pri organizaciji skupnih dogodkov in aktivnosti, ki spodbujajo pozitivne odnose.

S to prednostno nalogo bomo na šoli vzpostavili kulturo, kjer bodo medsebojni odnosi temelj uspeha in zadovoljstva vseh vključenih.

Razvojni tim:

Živa Ovsenek, Iris Zavelcina, Tanja Kralj, Andrejka Kramar, Nika Šušteršič, Lucija Legat, Mateja Žnidaršič, Andrej Cej, Katja Ropoša



NAČRTOVANE MEDPREDMETNE POVEZAVE

Naslov vsebine	Nosilec
INOVATIVNI DAN	Jure Tarman, Tanja Kralj
Novoletni bazar	dr. Majda Fiksl
Bistr'ska kuhna	Nataša Bergant
Šolsko glasilo Stezice	Uroš Švab, Iris Zavelcina
Promocija slovenskega sadja in zelenjave	razredniki
Tradicionalni slovenski zajtrk in gibanje	Nataša Bergant
Dejavnosti ob dnevu / tednu jezikov	Mateja Žnidaršič in aktiv učiteljic tujega jezika
Dan naravoslovnih ved	Gal Šavs in aktiv naravoslovja
SKUPAJ ZA BOLJŠE ODNOS: VZPOSTAVLJANJE POZITIVNE ŠOLSKE KULTURE	VSI strokovni delavci
RAZVIJANJE BRALNE IN FUNKCIONALNE PISMENOSTI	VSI strokovni delavci
MLADIM SE DOGAJA 2024  	START UP tehniški dan: za učence 9. razreda bo v sredo, 23. 10. 2024, za učence 8. razreda pa v četrtek, 24. 10. 2024. Učenci bodo sodelovali v 5-urni dejavnosti, kjer bodo razvijali lastne poslovne ideje ali iskali rešitve za izzive, s katerimi se soočajo podjetja. Delavnico izvaja Nejc Konjevič.
NOČ PRAVLJIC	Knjižničarke
TRŽIČAN GRE TAJNOSTNO NA POT	Karmen Klančnik Pobežin
MEDPREDMETNA EKSURZIJA	Mateja Žnidaršič



V GLAVAH ZNANJE, V OČEH ISKRICA!

PRIREDITVE	- Komemoracija za 1. november na tržiskem pokopališču (sodelovanje z recitacijami); vodja: Nika Šušteršič - Dan samostojnosti in enotnosti, praznik občine Tržič, božično-novoletni prazniki, (20. december 2024); Marja Bohinjec, Andrej Cej - Prireditev pred slovenskim kulturnim praznikom (7. februar 2025); Uroš Švab, Tonja Umnik - Glasbena šola Tržič se predstavi (16. april 2025); Petra Smolej - Valeta – generalka (13. junij 2025); Marijana Zaplotnik Šlibar, Petra Smolej, Domen Jokić, Majda Fiksl - Proslava pred dnevom državnosti in zaključek šolskega leta (24. 6. 2025); Nika Šušteršič, Iris Zavelcina, Domen Jokić, Petra Smolej
PRIREDITVE PŠ KOVOR	- Dedek Mraz (20. december 2024) v sodelovanju s KS Kovor, Tanja Kralj - Družinski dan ob materinskem dnevu (25. marec 2025); Andreja Šmitek, Joži Seifert, Anja Janc, Eva Kuralt, Nina Perme, Tanja Kralj, Mateja Jazbec in Gašper Kukavica - Pustno rajanje in pustni sprevod v sodelovanju z vrtcem Kovor (4. marec 2025) - Prireditev pred dnevom reformacije (25. oktober 2024) v sodelovanju z vrtcem Kovor; Tanja Kralj - Prireditev pred slovenskim kulturnim praznikom (7. februar 2025) v sodelovanju z vrtcem Kovor; Andreja Šmitek, Anja Janc, Eva Kuralt, Nina Perme, Tanja Kralj - Zgodbe leta in novi začetki (10. junij 2025) v sodelovanju z vrtcem Kovor; Andreja Šmitek, Joži Seifert, Anja Janc, Eva Kuralt, Nina Perme, Tanja Kralj in Mateja Jazbec
ŠOLSKA SKUPNOST	Vodja šolske skupnosti je Iris Zavelcina.
ŠOLSKI PARLAMENT	Vodja šolskega in otroškega parlamenta je Gregor Janežič.

RAZRED/IP	DEJAVNOST	TERMIN/datum	LOKACIJA	VODJA	CENA NA UČENCA brez prevoza
7. R	RASTEM S KNJIGO	november/december 2024 (v 2 ločenih skupinah)	Knjižnica Tržič	N. Šušteršič	
9. R	KNJIŽNA ČAJANKA ZA DEVETOŠOLCE	16. 4. 2025	Knjižnica Tržič	N. Šušteršič	
7. R /8 .R /9. R	5X STOP JE KUL - PROMET	24. 3. 2025	OŠ Bistrica	M. Fiksl	Plačnik SPV OT
6. R	JU3 NA CESTI - PROMET	3. 3. 2025	OŠ Bistrica	M. Fiksl	

4.–9.	MEDPREDMETNA EKSKURZIJA GEO/ZGO/NEM	maj	Po dogovoru	Ž. Ovsenek Ma. Žnidaršič	BO ZNANO PO IZBORU DESTINACIJE
1.–9.	AKTIVNOSTI OB EVROPSKEM DNEVU JEZIKOV	23.–27. 9. 2024	OŠ Bistrica	Ma. Žnidaršič	
IP: NEM I, II, III	BREZMEJNO PRIJATELJSTVO - OBISK SLOG	Jesen 2024	Celovec	Ma. Žnidaršič	
IP: NEM I, II, III	BREZMEJNO PRIJATELJSTVO - ZAKLJUČEK NA STAREM LJUBELJU	Pomlad 2025	Ljubelj	Ma. Žnidaršič	
IP: NEM I, II, III RAP: DaF-SHOW	OBISK GI LJUBLJANA	Še ni znanih terminov	Ljubljana	Ma. Žnidaršič	
8.–9.	PRIREDITEV OB DNEVU REFORMACIJE	25. 10. 2024	OŠ Bistrica	Ma. Žnidaršič	
1.–9.	PRIREDITEV OB DNEVU DRŽAVNOSTI	24. 6. 2025	OŠ Bistrica	N. Šušteršič, I. Zavelcina	
7.–9.	TABOR ZA NADARJENE IN PRIZADEVNE	26.–28. 5. 2025	Makadam Ranč - DUPLJE	N. Bergant	80 €
IP: ROM	OBISK PODJETJA OPTIWEB	15. 5. 2025	Škofja Loka	J. Tarman	
1.–9.	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	7. 2. 2025	OŠ Bistrica	T. Umnik, U. Švab	
1.–9.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI	24. 12. 2024	OŠ Bistrica	M. Bohinjec, A. Cej	
2. in 3. razred	PLAVALNI TEČAJ	5. 5.–9. 5. 2025	Radovljica	E. Kuralt	51, 12 € (2. r - 20 ur) 34, 15 € (3. r - 10 ur)
IP: POK 8. razred, nadarjeni	NOČ MOČ	27. 9.	Ljubljana	M. Z. Šlibar	
ID 8: MATEMATIČNE DELAVNICE	MATEMATIČNI TABOR	Jesen, pomlad	Bohinj, Ljubljana	A. Kramar	



Podatki o skupnem številu učencev in oddelkov

ODDELKI IN UČENCI					
ŠOLSKO LETO 2024/25					
RAZRED	ODDELEK	MOŠKI	ŽENSKE	SKUPAJ	RAZREDNIK
1.	A	8	11	19	SARA ČESEN MARIJA LIKOZAR
	B	9	10	19	ANA MEGLIČ KAJA ROPOŠA
SKUPAJ		17	21	38	
2.	A	11	9	20	ALENKA BOGOLIN
	B	12	7	19	LAVRA STRITIH ŠVAB
SKUPAJ		17	21	38	
3.	A	9	11	20	SANJA VOGLAR
	B	8	9	17	LUCIJA LEGAT
SKUPAJ		17	20	37	
4.	A	12	11	23	MONIKA GOLMAJER
	B	12	8	20	TONJA UMNİK
SKUPAJ		19	17	36	
5.	A	8	9	17	KLAVDIJA PELJHAN
	B	9	8	17	TANJA KRALJ
SKUPAJ		17	17	34	
KOVOR	1. K	12	5	17	ANDREJA ŠMITEK, JOŽI SEIFERT
	2. K	5	7	12	ANJA JANC
	3. K	4	6	10	EVA KURALT
	4. K	5	11	16	NINA PERME
	5. K	5	9	14	TANJA KRALJ
SKUPAJ		31	38	69	
SKUPAJ		1.-5. r.	129	131	260
6.	A	11	8	19	NUŠA JERAM
	B	10	9	19	ŽIVA OVSENEK
	C	10	9	19	IRIS ZAVELCINA
SKUPAJ		31	26	57	
7.	A	8	15	23	MITJA ŽNIDARŠIČ
	B	13	10	23	KARIN ERJAVEC
SKUPAJ		21	26	46	
8.	A	10	11	21	TJAŠA ŠVAB
	B	11	10	21	MATEJA ŽNIDARŠIČ
SKUPAJ		21	21	42	
9.	A	11	12	23	MARIJANA ZAPLOTNIK ŠLIBAR
	B	13	11	24	PETRA SMOLEJ
SKUPAJ		24	23	47	
SKUPAJ		6.-9. r.	97	95	192
OŠ BISTRICA		226	226	452	

ORGANIZACIJA IN VSEBINA VZGOJNO–IZOBRAŽEVALNEGA DELA V OBSEGU RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

Prihajajoče šolsko leto 2024/25 v Osnovno šolo Bistrica in Podružnično šolo Kovor prinaša kar nekaj sprememb in novosti. Največja novost je razširjeni program (krajše RAP), ki smo ga v preteklem šolskem letu v delu ur že izvajali. **V prihajajočem letu bomo s pestro paleto dejavnosti vanj vstopili v celoti.** Jutranje varstvo in podaljšano bivanje bosta tako z novim letom doživela nekaj vsebinskih pa tudi organizacijskih sprememb. Še vedno bosta organizirana, le na drugačen način. V tem času bodo učenci lahko izbrali različne dejavnosti, ki se bodo izvajale šolsko uro, zato poljubno odhajanje domov ne bo več mogoče. Učenci bodo domov odhajali po koncu ure. Na enak način bodo v šolo tudi prihajali.

- PRED POUKOM 1. razred**

6. 00–6.45	6.45–7.30	7.30–8.15
ZBIRAMO SE ...		RAP DEJAVNOSTI

- PRED/PO POUKU 1. – 9. razred**

0. URA 7.30–8.15	5. URA 11.55–12.40	6. URA 12.45–13.30	7. URA 13.35–14.20	8. URA 14.25–15.10	9. URA 15.15–16.00
RAP DEJAVNOSTI	JEDILNA PUSTOLOVŠČINA (1.–5. razred) SUPERJUNAKI DOMAČIH NALOG (1.–5. razred)		RAP DEJAVNOSTI		

Učenci se bodo lahko vključili v dejavnosti z naslednjih treh področij:

- [GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE](#)
- [KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA](#)
- [UČENJE UČENJA.](#)



Kljub temu da neobveznih izbirnih predmetov (NIP-ov) v 6. razredu ne bo več, se bodo vsebine ponudile v spremenjeni obliki in z malce drugačnimi poimenovanji (nemščina, umetnost, računalništvo, tehnika) in ne bodo več ocenjene. Učenci naj se kar pogumno prijavijo na te dejavnosti in razvijajo svoje spretnosti in potenciale.

Cilji razširjenega programa so:

- nadgradnja oz. poglobljanje ciljev obveznega programa na drugačne načine;
- večja aktivnost učencev, izbirnost in sodelovanje;
- razvijanje različnih interesov, spretnosti, znanj;
- razvijanje ustvarjalnosti, kritičnega mišljenja in veščin 21. stoletja;
- razvijanje delovnih navad (učenje učenja, strategij branja, strategij, kako se organizirati ...)
- razvijanje sodelovanja z drugimi (delo na skupnih projektih ...)
- navajanje na aktivno preživljanje prostega časa.

Več v prilogi: PONUDBA DEJAVNOSTI RAZŠIRJENI PROGRAM (RaP)

PONUDBA DEJAVNOSTI RAZŠIRJENI PROGRAM (RAP)

2024/2025

V GLAVAH ZNANJE, V OČEH ISKRICA!

OSNOVNA ŠOLA
BISTRICA

Varstvo vozačev je za učence matične šole in podružnične šole organizirano v okviru dejavnosti RaP.

Po končanem pouku nepotrebno zadrževanje v šoli ni dovoljeno.

VOZNI RED ŠOLSKEGA AVTOBUSA

ODHOD V ŠOLO		ODHOD IZ ŠOLE	
LEŠE	6.50/7.40	LEŠE	13.00/13.55/14.55
BREZJE	6.55/7.50	BREZJE	13.00/13.55/14.55
ZVIRČE	7.10/8.00	ZVIRČE	13.00/13.55/14.55
KOVOR	7.15/8.05	KOVOR	13.00/13.55/14.55

Javni razpisi

Izbrani smo bili na Javnem razpis za sofinanciranje oddelkov z dodatno športno ponudbo v osnovnih šolah za šolsko leto 2024/25.

Za sofinanciranje oddelkov z dodatno športno ponudbo v osnovnih šolah bo večji delež financiranja krila ustanoviteljica Občina Tržič. Program dodatna ura športa uvajamo v oddelke 1. in 2. razredov matične in podružnične šole.

Program vsebuje:

- raznolike športne vsebine kot nadgradnjo učnega načrta za šport,
- program izvajata s skupnim poučevanjem učitelj športa in učitelj razrednega pouka oziroma učitelj športa samostojno,
- program je vključen v letni delovni načrt šole za posamezno šolsko leto,
- najem dodatnih športnih objektov ali površin za šport v naravi, ki je predmet sofinanciranja, omogoča raznolikost vadbenih pogojev udeležencev programa.

Predmet sofinanciranja je delo strokovnega delavca v športu in uporaba oziroma najem športnih objektov ali površin za šport v naravi za izvedbo celoletnih gibalnih programov za otroke.

Program vodi Kaja Robič.



Projekti

Projekt: Digitrajni učitelj

Izhodišče: Digitrajni učitelj je inovativni projekt, ki dviguje kompetentnost strokovnih delavcev v izobraževanju na področjih digitalne, trajnostne in finančne pismenosti ter vzpostavlja aktivne samoučeče se skupnosti.

Cilj je doseči digitalno, trajnostno in finančno preobrazbo vzgoje in izobraževanja z usposabljanjem vsaj 20.000 "digitrajnih učiteljev".

Digitrajni učitelj postane strokovni ali vodstveni delavec VIZ, ki opravi 13 dni izobraževanj po 8 šolskih ur:

- 11 dni digitalnih kompetenc,
- 1 dan kompetenc za trajnostni razvoj in
- 1 dan finančne pismenosti.

Vizija projekta je vzpostaviti mednarodno priznan sistem profesionalnega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev v vzgoji in izobraževanju, ki postavlja v središče učečo se osebo, ga/jo uspešno pripravlja na izzive prihodnosti ter vzgaja v samostojno in odgovorno osebo – do družbe in do okolja.

Razvojni tim:

Dina Pintarič, Andrejka Kramar, Jure Tarman, Tanja Kralj, Melita Učakar, Marija Bohinjec, Marijana Zaplotnik Šlibar, Klavdija Peljhan, Tonja Umnik, Monika Golmajer, Tjaša Švab, Andrej Cej, Lavra Stritih Švab, Petra Smolej, Sanja Voglar.



Projekt Inovativna pedagogika 5.0

Družbene spremembe in življenje v povezanem, hitro spreminjajočem se svetu (Družba 5.0) postavljajo posameznika in družbo pred mnoge izzive, ki jih ne moremo rešiti le z uporabo ustaljenih vzorcev. Svetovni gospodarski forum, druge organizacije in delodajalci ne povprašujejo le po kompetencah ustvarjalnosti, kritičnega razmišljanja, reševanja problemov in veščinah, povezanih z razvojem in uporabo tehnologije, ampak dajejo vedno večji poudarek tudi medosebnim in socialno-čustvenim veščinam (Taksonomija 4.0). Slednje vključujejo predvsem sposobnost sodelovanja, usklajevanja in učinkovitega komuniciranja z drugimi. Vloga izobraževanja bo tako morala biti priprava mladih na reševanje izzivov prihodnosti.

Na področju izobraževanja to pomeni odmik od ustaljenih vzorcev transmisije znanja k inoviranju lastne prakse in uvajanju inovativnih oblik poučevanja in učenja, ki bodo učečim se omogočale razvijanje njihovih digitalnih kompetenc, temeljnih vsebin RIN, kritičnega mišljenja, kreativnosti in ustvarjalnosti.

Inoviranje lastne prakse poučevanja in učenja je soodvisno od usposobljenosti učitelja ter dostopne tehnologije. Z digitalno transformacijo izobraževanja/pouka je moč pri učiteljih spodbuditi uporabo učnih okolij in strategij poučevanja, ki učencem omogočajo samostojno delo v digitalnem in inovativnem učnem okolju ter posledično s tem pri učencih spodbujajo kritično mišljenje ter razvoj višjih miselnih procesov. To pomeni spremenjen način poučevanja, pri katerem dejavnosti od učencev zahtevajo, da kritično razmišljajo, vrednotijo, povezujejo in uporabljajo usvojene kompetence za reševanje problemov.

Projekt Inovativna pedagogika 5.0 povezuje in nadgrajuje rezultate prejšnjih projektov, ki so že začeli spremenjati tako učna okolja kot paradigmatke poglede na področju poučevanja, podprtega s sodobno tehnologijo v slovenskem prostoru, kot so E-šolstvo, Inovativna pedagogika v luči kompetenc 21. stoletja 1:1, E-šolska torba, EU-folio, ATS 2020, NA-Ma poti, Dvig digitalne kompetentnosti, SETCOM, A-SELFIE in drugi. V projektu bomo nadgrajevali rezultate, izkušnje in smernice na področju digitalnih kompetenc učečih se in učiteljev ter temeljnih vsebin računalništva in informatike pri učencih in dijakih. Le to bomo dosegli s celostnim pristopom, upoštevajoč vseh 7 temeljnih področij sprememb. Za uspešno transformacijo in paradigmatke spremembe na področju izobraževanja bomo pripravili inovativne učne scenarije, preko katerih bomo predstavili konkretne primere in pristope poučevanja v luči dviga digitalnih kompetenc učečih se ter njihovih temeljnih znanj s področja računalništva in informatike. Le te bomo preizkusili na 40 izbranih VIZ-ih, z njihovimi inovativnimi oddelki in izbranim oddelčnim učiteljskim zborom. V pomoč nam bodo zunanji izvajalci ter inovativna organiziranost dela, ki vključuje način povezovanja konzorcijskih partnerjev, način gradnje učeče se skupnosti, inovativni model izobraževanja učiteljev ter napredno raziskovalno delo na področju uvajanja sodobnih tehnologij v učni proces (od e-storitev in e-vsebin do umetne inteligence, navidezne in obogatene resničnosti, področja humanoidnih robotov ipd.). Vključena bo tudi neodvisna evalvacija, s katero bomo sproti preverjali zastavljene rezultate in kazalnike. Poleg same evalvacije bomo skrbeli tudi za učinkovito vodenje. S takšnim pristopom bomo prišli do modelov celovitega pristopa razvoja digitalnih kompetenc in temeljnih vsebin RIN učečih se na VIZ, podprtih z ustreznimi didaktičnimi priporočili.

Za uspeh projekta so poleg usposabljanja učiteljev in ravnateljev ključni učinkoviti šolski razvojni timi, fleksibilna organizacija, distribuirano vodenje in vzpostavitev celovitega podpornega okolja, vključno z infrastrukturo in strokovnimi ter učečimi se e-skupnostmi. Le tako bomo lahko prišli do ustrezne ravni poučevanja v inovativnih razredih in širše, kjer bo v središču pedagoškega procesa razvoj učenčevih digitalnih kompetenc ter temeljnih znanj RIN učenca, v katerih bodo učenci in dijaki prevzeli aktivno vlogo v vseh fazah učno-vzgojnega procesa od načrtovanja do vrstniškega vrednotenja.

Takšen pristop bo spodbujal in zagotavljal pridobivanje znanj in kompetenc potrebnih za digitalno transformacijo poučevanja oziroma trajnostno digitalno prestrukturiranje poučevanja in učenja. V sklopu projekta tako želimo nadgraditi inovativne pristope poučevanja podprte s tehnologijo na takšen način, ki bo odgovarjal na potrebe družbe 5.0 in bo temeljil na spoznanjih industrije 4.0. To bo izvirni prispevek k stroki in znanosti, saj na tem področju še ne obstaja takšen celovit model, ki bi za temelj digitalne transformacije šole postavil dvig digitalnih kompetenc učečih se ter njihovih temeljnih vsebin RIN preko inovativnega modela permanentnega usposabljanja učiteljev vključno z učečimi se skupnostmi.

Ravnatelj	Dina Pintarič
Koordinator projekta	Jure Tarman
Digitalni koordinator (ROID ipd.)	Andrejka Kramar
Strokovni delavec	Melita Učakar, Klavdija Peljhan, Tonja Umnik, Andrej Cej, Marijana Z. Šlibar, Živa Ovsenek, Nena Bogataj
Strokovni delavec s področja RIN	Tanja Kralj



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE



NAČRT ZA
OKREVANJE
IN ODPORNOST



Financira
Evropska unija
NextGenerationEU

Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje

Razvojna naloga Varno in spodbudno učno okolje – ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje poteka na treh nivojih: šolskem, predmetnem in v okviru mreže izkušenih učiteljev. V nalogo so vključeni vsi predmeti in področja, ki delujejo na Zavodu RS za šolstvo. Poti za doseg učnih okolij 21. stoletja omogočajo strategije formativnega spremljanja, ki jih sodelujoči učitelji poglobljajo s pomočjo spletnega seminarja S formativnim spremljanjem do učinkovitih učnih okolij.

Številne raziskave (O naravi učenja, Vloga formativnega vrednotenja v učinkovitih učnih okoljih) in izkušnje učiteljev v minulih razvojnih nalogah in projektih (Formativno spremljanje/preverjanje, Formativno spremljanje v podporo učenju; Glas učenca – most do učenja; ATS 2020) potrjujejo, da je za izgradnjo kakovostnega in trajnega znanja ključna aktivna vloga učencev, pri čemer učitelj nenehno ugotavlja doseženo stopnjo razumevanja in izkazan napredek ter prilagaja pouk povratnim informacijam, ki jih pridobi od učencev.

Uporaba različnih pristopov pri formativnem spremljanju kot »orodju za učenje« učencem omogoča, da k pouku prispevajo različne izkušnje, spoznanja in načine komunikacije. Učitelji ugotavljajo, da na ta način dosežejo več učencev in izboljšajo kakovost pouka. Odkrili so paleto možnosti, kako pomagati učencem, da v kar največji meri razvijejo različne zmožnosti, dosegaajo namene učenja in izboljšujejo svoje dosežke.

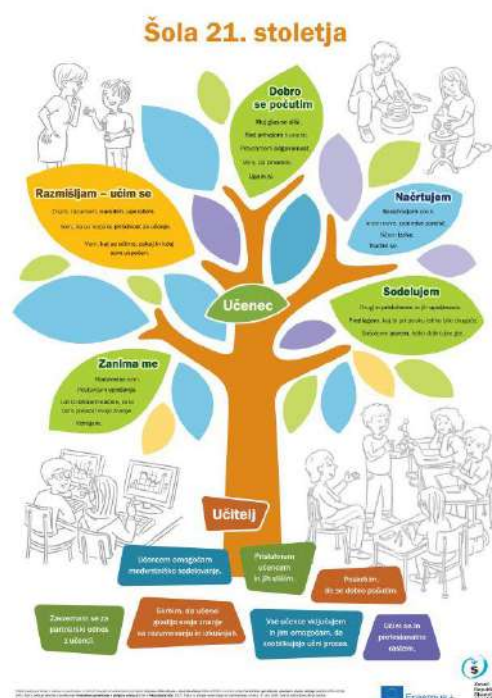


Časovnica s cilji naloge:

- 2020/2021 – usposabljanje šolskega razvojnega tima na področju VSUO, preizkušanje aktivnosti v praksi, prenos na kolektiv, načrt šolske strategije za LDN;
- 2021/2022 – sistematično delovanje na ravni šole od posameznika preko razreda do celotne skupnosti, oblikovanje in implementacija strategije, preizkušanje in izpopolnjevanje pristopov, izmenjava izkušenj in primerov;
- 2022/2023 – izpopolnjevanje strategije in pristopov, izmenjava izkušenj in primerov.

OŠ Bistrica se je nalogi VSUO priključila v šolskem letu 2020/2021, saj smo začutili močno potrebo po tem, da učencem zagotovimo dobro klimo in s tem boljše počutje. Zavedamo se, da lahko z dobro vključenostjo učencev ter z lastno čustveno in socialno pismenostjo vplivamo in krepimo tudi različne oblike čustvenega in socialnega učenja pri učencih, kar vpliva na zmanjšanje vedenjskih težav in boljše počutje vseh nas. Vodi nas slogan: Podporni, spodbudni odnosi z nenasilno komunikacijo.

Spletna učilnica za učitelje je dostopna na:
<https://ucilnice.arnes.si/course/index.php?categoryid=14855>



Projekti, ki potekajo na šoli:

IME	VODJA IN ČLANI	OPIS
Varno in spodbudno učno okolje (VSUO)	Mateja Žnidaršič Tanja Kralj Živa Ovsenek Tonja Umnik	Nadaljevali bomo s projektom, ki je bil uspešno implementiran v preteklih šolskih letih in še naprej razvijali podporne spodbudne odnose z nenasilno komunikacijo na vseh nivojih. Smo mentorska šola, mentorstvo opravljajo: Mateja Žnidaršič (vodja projekta), Tanja Kralj.
Vključujoča šola in vključujoči šolski prostor	Lavra Stritih Švab Sara Česen Marija Likozar Jožefa Seifert Lucija Legat Nina Perme Andreja Šmitek Nika Šušteršič Marija Bohinjec Alenka Bogolin Eva Kuralt Petra Smolej Nuša Jeram	Uvajanje formativnega načina poučevanja v učni proces in širjenje prekopprimerov dobre prakse. Cilj je aktivno vključiti učence v soustvarjanje učnega procesa in s tem razvijati odgovornost do lastnega učenja in samorefleksivnega pristopa.
Shema šolskega sadja	Nataša Bergant	Preko celega leta otrokom ponudimo sezonsko sadje ali zelenjavo v okviru dodatnega obroka. Ob tem tečejo tudi izobraževalne dejavnosti.
Zdrava šola	Katja Ropoša	V letošnjem letu se rdeča nit Zdrave šole glasi: Lepa beseda, lepe odnose najde. Rdeča nit je tako namenjena spodbujanju dobrih medsebojnih odnosov med učenci/dijaki, učitelji, starši in vsemi, ki sodelujejo v vzgojno-izobraževalnem procesu, (s)podbudami za zmanjševanje vseh vrst nasilja in predvsem različnim dejavnostim, ki pripomorejo k dobremu duševnemu zdravju.
Sobivanje	Klavdija Peljhan	S projektom želimo spodbuditi socialni odnos kot eno od komponent trajnostnega razvoja, ki je v sedanjih časih močno zapostavljena. Otroke spodbujamo k pogovoru in dejanjem o prijateljstvu. Razvijamo čut za pomen medsebojnih odnosov in tako nadaljujemo poslanstvo dosedanjih aktivnosti.
Športni program ZLATI SONČEK	Silvia Šlibar	Program bomo izvajali v sodelovanju z razrednimi učiteljicami 2. in 3. razreda. Naloge po programu bodo učenci izvajali pri pouku športa, v času podaljšanega bivanja in pri različnih ID s področja športa skozi celotno šolsko leto.

Športni program KRPAN	Silvia Šlibar	V program bodo vključeni vsi učenci 4., 5. in 6. razreda. Naloge po programu bodo učenci izvajali pri pouku športa. K napredku spodbujamo vse učence, ki so pri izvedbi nalog praviloma uspešni. Po potrebi naloge prilagajamo glede na sposobnost posameznega učenca.
BREZMEJNO PRIJATELJSTVO/GR ENZENLOSE FREUNDSCHAFT	Mateja Žnidaršič	 NSŠ Borovlje V projektu sodelujejo učenci in učitelji treh šol: Slovenska gimnazija iz Celovca, Srednja šola Borovlje in Osnovna šola Bistrica. Projekt se izvaja v dvoletnem krogu. V prvem letu projektnega kroga se srečamo v Bistrici in v Borovljah, v drugem krogu se dobimo najprej v Celovcu, dvoletno projektno obdobje pa zaključimo s skupnim pohodom na Stari Ljubelj. Cilji projekta so: • druženje in navezovanje stikov z našimi sosedi • sporazumevanje v slovenščini in nemščini • skupno ustvarjanje in športno udejstvovanje, medpredmetno povezovanje • razvijanje organizacijskih spretnosti. Pri projektu sodelujejo učenci, ki na predmetni stopnji obiskujejo pouk izbirnega predmeta nemščina pod mentorstvom učiteljice Mateje Žnidaršič.

DigFit – Podružnična šola Kovor

V projektu DigFit sodeluje 10 partnerskih organizacij: vodilni partner ŠC Kranj, razvojna partnerja Univerza v Mariboru - Fakulteta za naravoslovje in matematiko ter Arnes, Šolski center Velenje in osnovne šole: Bistrica, Šmarje pri Kopru, Dobje, dr. Bogomirja Magajne, Ivana Skvarče, Frana Albrehta.

Projekt DigFit bo učiteljem pomagal izboljšati digitalne kompetence, kar bo omogočilo interaktivno in prilagojeno poučevanje ter večjo vključenost učencev.

V projekt bo vključenih 32 inovativnih učiteljev, za katere bomo vzpostavili spletno učno skupnost, namenjeno izmenjavi izkušenj in nasvetov, 8 vodstvenih delavcev ter vsaj 960 učencev.

Aktivnosti, ki se bodo odvijale znotraj posameznega VIZ-a bo koordiniral šolski razvojni tim, v katerem bodo poleg ravnatelja in digitalnega koordinatorja vključeni tudi vsaj trije inovativni učitelji.

V času trajanja projekta bomo izvedli 3 tedne aktivnosti in sicer:

- 1. teden aktivnosti v aprilu 2025
- 2. teden aktivnosti v novembru 2025
- 3. teden aktivnosti v aprilu 2026

Ves čas trajanja projekta bodo potekale promocijske in diseminacijske aktivnosti, pri čemer bomo uporabili večkanalni pristop, ki bo zajemal različne komunikacijske kanale in aktivnosti, namenjene ozaveščanju, informiranju in angažiranju ciljnih skupin in širše javnosti.

Med kvalitativnimi cilji so razvoj inovativnih pristopov, boljša uporaba IKT, mreženje med šolami in zunanjimi partnerji, spodbujanje kritičnega mišljenja ter vključevanje staršev in personalizacija pouka.

Kulturna šola

Kulturna šola je projekt, ki ima jasen cilj – **dvigniti kvaliteto in obseg aktivnega in pasivnega kulturnega udejstvovanja učencev in njihovih staršev, starih staršev ter mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti.**

V šolskem letu 2020/21 smo pridobili naziv Kulturna šola, ki ga podeljuje Javni sklad Republike Slovenije za kulturo. Ta naziv velja tri leta.

Prizadevamo si za ustrezno kulturno vzgojo, ustvarjalnost mladih na raznolikih umetnostnih področjih, podpiramo kakovostne dosežke ter skrbimo za izobraževanje udeležencev in mentorjev kulturnega udejstvovanja.

Kulturna šola načrtno povezuje kulturno in šolsko sfero, ki sta v procesu kulturne vzgoje in izobraževanja nepogrešljivi partnerici.



Digitalna šola

Evropski pilotni program 'priznanje digitalna šola' je pobuda za spodbujanje in priznavanje uporabe digitalne tehnologije za zagotavljanje najboljših izobraževalnih izkušenj za učence.

Uspešno pobudo 'Digital Schools Awards' (izvajajo od leta 2016 na Škotskem in Irskem) povezujemo z evropskim orodjem za samorefleksijo SELFIE in raziskujemo, kako lahko trajnostno vpliva na šole v Evropi.

Smo DIGITALNA ŠOLA.



DIGITAL SCHOOLS
AWARDS

Projekt: TRŽIČAN GRE TRAJNOSTNO NA POT

Gremo trajnostno v šolo



Akcija "**Gremo trajnostno na pot**" je del mednarodne kampanje Evropskega tedna mobilnosti in je namenjena prav vam, osnovnošolcem, da postanete pravi eko junaki!

TEKMOVANJA V ŠOLSKEM LETU 2024/25

TEKMOVANJE	RAZRED	DATUM TEKMOVANJA			VODJA
		ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO	
Cankarjevo tekmovanje (OŠ Bistrica)	2.–5.	2. 4. 2024			Klavdija Peljhan
Kenguru tekmovanje (OŠ Bistrica)	1.–5.	20. 3. 2024			Tonja Umnik
Logika tekmovanje (OŠ Bistrica in PŠ Kovor)	3.–5.	26. 9. 2024			Sanja Voglar
Računanje je igra (OŠ Bistrica)	1., 2., 3., 5.	maj			Klavdija Peljhan
Šolsko tekmovanje v znanju računalništva za priznanje Bober	4.–6.	11.–22. 11. 2024			Jure Tarman
Pišek	4.–6.				Jure Tarman
Logična pošast (OŠ Bistrica)	1.–5.	9. 5. 2025	24. 5. 2025		Sara Česen
EPI angleška bralna značka (OŠ Bistrica in PŠ Kovor)	1.–3.	24. 3.–28. 3. 2025			Marija Bohinjec
EPI angleška bralna značka	4.–5.	24. 3.–28. 3. 2025			Sonja Sedej
Kenguru tekmovanje (PŠ Kovor)	1.–5.	20. 3. 2024			Nina Perme
Logika	6.–9.	26. 9. 2024	19. 10. 2024	9. 11. 2024	Karin Erjavec
Razvedrilna matematika	6.–9.	10. 12. 2024	/	1. 12. 2024	Gal Šavs
Tekmovanje v znanju fizike za Stefanovo priznanje	8., 9.	12. 2. 2025	3. 4. 2025	17. 5. 2025	Gal Šavs
Tekmovanje v znanju matematike za Vegovo priznanje in za priznanje Kenguru	6.–9.	20. 3. 2025	10. 4. 2025	8. 5. 2025	Andrej Cej
Logična pošast	6.–9.	9. 5. 2025	/	24. 5. 2025	Karin Erjavec
Tekmovanje iz kemije za Preglovo priznanje	8.–9.	13. 1. 2025	22. 3. 2025	10. 5. 2025	Marijana Z. Šlibar
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	8.–9.	11. 10. 2024	/	22. 11. 2024	Nataša Bergant
Tekmovanje iz biologije za Proteusovo priznanje	8.–9.	16. 10. 2024	/	6. 12. 2024	Nataša Bergant
Tekmovanje iz geografije	6.–9.	12. 11. 2024	/	5. 4. 2025	Živa Ovsenek
Tekmovanje s področja angleščine	8.–9.	19. 11. 2024	/	3. 3. 2025	Tjaša Švab
Tekmovanje s področja angleščine	6.	27. 11. 2024	/	25. 3. 2025	Tjaša Švab
Cankarjevo tekmovanje (OŠ Bistrica)	8.–9.	21. 11. 2024	21. 1. 2025	11. 3. 2025	Nika Šušteršič
Cankarjevo tekmovanje (OŠ Bistrica)	6.–7.	2. 4. 2025	/	/	Uroš Švab
Vesela šola (OŠ Bistrica)	7.–9.	5. 3. 2025	/	9. 4. 2025	Nika Šušteršič
Vesela šola (OŠ Bistrica)	4.–6.	5. 3. 2025	/	9. 4. 2025	Iris Zavelcina
Tekmovanje iz znanja nemščine	9.	14. 11. 2024	/	13. 3. 2025	Mateja Žnidaršič



Delo z učenci s posebnimi potrebami in nadarjenimi učenci

Delo z učenci s posebnimi potrebami

Za individualno strokovno pomoč skrbijo specialni pedagog Gregor Janežič, inkluzivna pedagoginja Tanja Maček, pedagoginja Iris Zavelcina, logopedinja Tadeja Belšak in psihologinja Tjaša Brus Pičman. S tem programom nudimo na šoli učno pomoč učencem, ki imajo težave na posameznih področjih učenja. Pri njih poleg pomoči pri učenju razvijamo potencialne na čustvenem, socialnem, osebnostnem in umskem področju.

Za učenke in učence, ki so razvrščeni s posebno odločbo, nudimo v skladu s sistemizacijo Ministrstva za vzgojo in izobraževanje dodatno strokovno pomoč. Ta dodatna strokovna pomoč je opravljena na podlagi posebej pripravljenega individualnega programa v okviru strokovnega tima, ki ga imenuje ravnateljica šole. Dodatno strokovno pomoč in predloge za razvrstitve koordinira Tanja Maček.

Delo z nadarjenimi učenci

Ob zaključku 1. triade učitelji pripravijo predlog (seznam oz. evidenco) morebitnih nadarjenih. Prav tako lahko učitelji vsako leto predlagajo učence za testiranje. Kriterij je učenčev učni uspeh oz. znanje na najzahtevnejši ravni, učenčeva ustvarjalnost, izkazovanje na intelektualnem področju, posebni dosežki ... Učenec je nadarjen, če se njegov rezultat na enem od treh kriterijev (inteligentnost, ustvarjalnost, ocena učitelja) uvrsti med zgornjih 10 % vrstnikov.

Psihološka testa sta dva, eden meri inteligentnost, drugi besedno ustvarjalnost. Učenci jih rešujejo v skupini. Test besedne ustvarjalnosti je časovno omejen, test inteligentnosti ne.

Predlagane učence s posebno ocenjevalno lestvico ocenijo tudi učitelji, ki so ga poučevali preteklo šolsko leto, in učitelji, ki ga učijo.

Učenci in starši, katerih otroci so dosegli kriterij nadarjenosti, so o rezultatih obveščeni.

Nadarjeni učenci so vključeni v program tekmovanj, namenjen pa jim je tudi tabor za nadarjene in prizadevne učence, ki ga šola izvede enkrat letno.

Tabor za nadarjene in prizadevne učence bo organiziran na Ranču Macadam v Spodnjih Dupljah.

Termin: 26.–28. 5. 2025

Kraj: Makadam Ranč – DUPLJE

Program je 3-dnevni, osrednja tema so rečna raziskovanja in potepanja.



Tabori in šola v naravi

RA ZR ED	TERMIN	PROGRAM	LOKACIJA	VODJA	predvideni OSTALI SPREMLJEVALCI	PREDVIDENI STROŠKI všteto samo bivanje, spremljevalci
3.	16. 10.–18. 10. 2024	NARAVOSLOVNI TABOR, JAHALNA ŠOLA V NARAVI	CŠOD ŠKORPIJON	Lucija Legat	Eva Kuralt, Lucija Legat, Sanja Voglar in 1 spremljevalec	110,94 €
4.	12. 5.–16. 5. 2025	PLAVALNA ŠOLA V NARAVI	CŠOD CERKNO	Nuša Jeram	Nuša Jeram, Monika Golmajer, Tonja Umnik, Nina Perme	160,53 €
5.	17. 2.–21. 2. 2025	ŠOLA V NARAVI Z ALPSKIM SMUČANJEM IN TEKOM NA SMUČEH	CŠOD VOJSKO	Mitja Žnidaršič	Mitja Žnidaršič, Tanja Kralj, Klavdija Peljhan, Simona Križaj	172,90 €
6.	21. 10.–25. 10. 2024	NARAVOSLOVNA ŠOLA V NARAVI	CŠOD BOHINJ	Marijana Zaplotnik Šlibar	Razredniki, 1 spremljevalec	149,53 €
7.	21. 10.–25. 10. 2024	NARAVOSLOVNA ŠOLA V NARAVI	CŠOD SOČA	Marijana Zaplotnik Šlibar	Karin Erjavec, Mitja Žnidaršič M.Z.Šlibar, 1 spremljevalec	166,29 €
8.	3. 3.–7. 3. 2025	TEMATSKI TEDEN: TEDEN PRVE POMOČI	CŠOD AJDA	Marijana Zaplotnik Šlibar	Tjaša Švab, Mateja Žnidaršič, M.Z.Šlibar, Nataša Bergant	161,15 €

Izbirne dejavnosti za nadarjene in prizadevne učence ter učence s posebnimi potrebami

	oblika tabor / šola v naravi	lokacija	predviden rok	Odgovorna oseba	Predvideni stroški
5.–9. r.	Tabor	Ranč Macadam v Spodnjih Dupljah	26.–28. 5. 2025	Nataša Bergant	80 €

Stroški prevoza so odvisni od števila prijavljenih. Dejavnosti bodo izvedene, če bo prijavljenih dovolj učencev (kriterij število spremljevalcev in stroški).

Program NSP (Naučimo se plavati)

V šolskem letu 2024/2025 bomo s pomočjo Plavalnega kluba Radovljica na bazenu v Radovljici organizirali 10-urni plavalni tečaj za učence 3. razreda in 20-urni plavalni tečaj za učence 2. razreda. Da bodo stroški prevoza čim manjši, bo plavalni tečaj potekal v enem tednu od 5. do 9. maja 2025 za vse omenjene učence.

Poklicna orientacija

Naša izobraževalna pot se začne v vrtcu, ko otroci uživajo v igri in se učijo osnovnih življenjskih opravil, se vzpne v osnovno in nato v srednjo šolo. Pri prehodu iz osnovne v srednjo šolo se učenci znajdejo pred zelo pomembno odločitvijo – kam po končani osnovni šoli. Zato ima poklicna orientacija naslednje temeljne cilje:

- učenci spoznajo svoje sposobnosti, interese in stališča;
- pridobiti si morajo čim več informacij o poklicih, zahtevah, delovnih pogojih, potrebni izobrazbi za opravljanje poklica;
- spoznati morajo merila, ki jih je treba izpolniti, da so sprejeti v srednjo šolo;
- ob prehodu z nižje na višjo stopnjo izobraževanja se naučijo veščin in spretnosti za uresničitev namer.

Vsa ta znanja, spretnosti in veščine pridobijo učenci v času osnovnošolskega izobraževanja. Pri poklicni orientaciji pomagamo vsi, učitelji, razredniki, šolska svetovalna služba in njihovi starši. Učence usmerjamo v poklice, za katere imajo potrebne spretnosti, sposobnosti in interes, v današnjem času pa postaja vse bolj pomembno, da je v izbranem poklicu tudi možnost zaposlitve.

Za uresničevanje načrtovanih ciljev bomo v letošnjem šolskem letu organizirali različne aktivnosti. Koordinator je Tanja Maček.

Šolska skupnost in šolski parlament

Skupnost učencev je organizirana v oddelčne skupnosti, ki se preko svojih predstavnikov (2 iz vsakega razreda) povezujejo v skupnost učencev šole. S sodelovanjem v razpravah šolske skupnosti je udeležencem, posredno pa vsem učencem šole, ponujena možnost vplivanja. To je velika »moč«, saj učenci predstavijo svoje interese, svoje videnje težav in prednosti šole, svoje ideje za prihodnost ... Skratka so slišani in upoštevani, ideje pa poskusijo tudi realizirati.

Naloga šolske skupnosti oz. vseh nas je torej ustvariti ustvarjalno skupnost, ki se bo sposobna pogovoriti, prepoznati in reševati probleme ter oblikovati okolje, v katerem nam bo prijetno.

Šolska skupnost učencev šole opravlja naslednje naloge:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti o življenju in delu učencev;
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev;
- predlaga izboljšave in sodeluje pri uresnitvi idej;
- informira učence o svojih dejavnostih;
- obravnava hišni red šole.

Letošnja novost v okviru šolske skupnosti pa je tudi **tutorstvo**. Učenci tutorji bodo (s pomočjo mentorja in ostalih učiteljev) pomagali vrstnikom pri učnih težavah in se preko različnih aktivnosti povezovali z mlajšimi ter jim tako pomagali pri vključevanju v šolsko okolje. Tutorji bodo svoje delo opravljali prostovoljno z veliko pripravljenosti in dobre volje, vendar bodo skozi tovrstno aktivnost razvijali samopodobo, občutek lastne vrednosti ter spoznavali, kako pomembni so za svojo okolico in družbo, v kateri živijo.

Izvršilni organ skupnosti učencev šole je **šolski parlament**. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Predstavlja eno od izvirnih oblik spodbujanja otrok k izražanju lastnih mnenj o določeni temi, ki je izbrana vsako leto na srečanju otrok v nacionalnem parlamentu.

Vsako leto se udeležimo tudi občinskega otroškega parlamenta. Najvišjo stopnjo predstavlja nacionalni otroški parlament.

Otroški parlament je javna tribuna otrok na temo, ki jo izberejo osnovnošolci na državnem otroškem parlamentu. Pomeni tudi obliko sodelovanja otrok v družbenem dogajanju ter pridobivanje vedenj o človekovih in državljanskih pravicah.

Otroški parlamenti so program vzgoje otrok in mladostnikov za demokracijo. Kot oblike demokratičnega dialoga se izvajajo v vseh šolah po Sloveniji, nadgradijo se s parlamenti na občinski in regionalni ravni in se zaključijo na nacionalnem otroškem parlamentu. Otroški parlament pomeni eno od izvirnih oblik spodbujanja otrok k izražanju lastnih mnenj o vprašanjih, ki jih po demokratičnem postopku izberejo sami. V programu sodelujejo ob podpori mentorjev in prostovoljcev učenci in dijaki iz večine slovenskih šol.

Mentorica šolske skupnosti je Iris Zavelcina, otroškega parlamenta pa Gregor Janežič.

ŠOLSKA PREHRANA

Šolske zajtrke, malice in kosila pripravlja najemnik šolske kuhinje Slorest v prostorih šolske kuhinje. Vodja šolske prehrane je Nataša Bergant.

Učenci se lahko naročijo na zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Zaželeno je, da ima vsak učenec v šoli vsaj en obrok dnevno. Učenci malicajo med za to namenjenim odmorom.

Čas kosila je določen po posebnem urniku, ki je objavljen na oglasni deski v jedilnici, poteka pa med 11.55 in 14.30 uro.

Stroške prehrane je potrebno poravnati do roka, označenega na položnici. Če položnica ni poravnana, se za kosilo za naslednji mesec ne morete prijaviti.

Jedilniki so sestavljeni tako, da ustrezajo predpisanim standardom in normativom za prehrano osnovnošolskih otrok. Vodja šolske prehrane upošteva pri sestavi le-teh:

- raznovrstnost jedi,
- izbor zdrave prehrane,
- sveže surovine,
- želje otrok,
- ceno na tržišču,
- možnost priprave v zahtevanem času.

V jedilnici upoštevamo pravila in dogovore, da bo vse potekalo kulturno.

Vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s prehrano, bomo vključevali v šolske dejavnosti tako v šoli kot tudi na dnevih dejavnosti in taborih in na ta način spodbujali zdravo prehranjevanje in dvigovali kulturo prehranjevanja.

Vodja šolske prehrane na podlagi rezultatov ankete o zadovoljstvu med učenci in starši oblikuje kazalnike kakovosti in poda smernice za naprej.

Zdravo prehranjevanje in pozitiven odnos do hrane bodo učitelji spodbujali med šolsko malico in v času kosila, med urami oddelčne skupnosti pri razdeljevanju »Šolske sheme«.

Zdravo prehranjevanje spodbujamo tudi z vključevanjem vodje prehrane v pouk na razredni stopnji.



CENE PREHRANE (cene vsebujejo DDV), spremembe od 1. 7. 2023

DOP MALICA OŠ 1 (KOS)	Dopoldanska malica otroci; ceno določi MVI	1,10 €
DOP MALICA OŠ 2 (KOS)	Dopoldanska malica odrasli	1,75 €
KOSILO 1 (KOS)	Kosilo 1-4	3,34 €
KOSILO 2 (KOS)	Kosilo občasno 1-4	3,42 €
KOSILO 3 (KOS)	Kosilo 5-9	3,81 €
KOSILO 4 (KOS)	Kosilo občasno 5-9	4,08 €
KOSILO 5 (KOS)	Kosilo odrasli šola - OBČASNI	4,08 €
KOSILO 6 (KOS)	Kosilo odrasli za domov	6,42 €
POP MALICA OŠ (KOS)	Popoldanska malica	0,84 €
ZAJTRK 1 (KOS)	Zajtrk	0,84 €

ODJAVA OBROKOV

Prijavljanje in odjavljanje vseh obrokov opravite:

- preko [eAsistenta](#) do 7.30 ure zjutraj za isti dan ali
- od 7.00 do 7.30 preko telefona 59 717 69 (ga. Suzana Bogataj) ali
- od 7.00 do 7.30 preko e-pošte prehrana@os-bistrica.si ali
- do 7.30 v šolski kuhinji (telefon 059 928 956).

Pri odjavljanju bodite pozorni tudi na zajtrke in popoldanske malice, če je vaš otrok na to naročen.

KADROVSKI POGOJI

Zaposlovanje skrbno načrtujemo in se prilagajamo veljavni zakonodaji. Nove sodelavce zaposluje glede na stanje upokojitve, odpovedi, dolgotrajnih bolniških odsotnosti. V zadnjih letih opazimo velik porast bolniških odsotnosti, kar vpliva na nenehno iskanje nadomestnih zaposlitev in prekomerno obremenjenost sodelavcev, ki so posledica nadomeščanj zaradi bolezni odsotnih sodelavcev. V šolskem letu 2024/2025 imamo nekaj novih zaposlitev na tehničnem področju – hišnik, na strokovnem področju pa tri spremljevalke, ki bodo zadolžene za pomoč učencem s čustveno-vedenjskimi težavami, za pomoč učencem iz zdravstvenih razlogov.

Za poučevanje vsebin iz naslova RaP smo zaposlili dve strokovni delavki v polovičnem obsegu, pokrivali bosta področje umetnosti, glasbe. Iz naslova projekta dodatna ura športa smo zaposlili športno pedagoginjo na razredni stopnji, dobili smo spremljevalko, ki bo zadolžena za pomoč učencem s čustveno-vedenjskimi težavami.

Kadrovsko stisko ob pomanjkanju učiteljev močno občutimo, s pozitivno naravnanoostjo, prizadevanjem za dobro šolo, smo uspeli pridobiti ustrezen kader tudi v šolskem letu 2024/2025.

Šolsko svetovano službo sestavljajo:

Psihologinja Tjaša Brus Pičman, ki vodi delo z učenci, ki so splošno ali posebno nadarjeni in izpelje evidentiranje nadarjenih ter vodi tudi celoten postopek vpisa bodočih prvošolcev. Vodi evidence izjav staršev v skladu z določili zakona o varovanju osebnih podatkov.

Tanja Maček, zaključuje študij inkluzivne pedagogike in bo koordinirala in izvajala delo z otroki s posebnimi potrebami ter sodelovala z zunanjimi strokovnimi službami s tega področja, ki se ukvarjajo z učenci naše šole. Koordinirala bo tudi poklicno orientacijo učencev naše šole.

Gregor Janežič, specialni pedagog, ki koordinira in izvaja delo z otroki s posebnimi potrebami in sodeluje z zunanjimi strokovnimi službami s tega področja, ki se ukvarjajo z učenci naše šole.

Iris Zavelcina, komunikologinja in pedagoginja, ki bo opravljala delo v svetovalni službi, nudila pomoč učencem/otrokom s posebnimi potrebami.

Za učence, pri katerih ugotovimo učne težave, socializacijske ali vedenjske motnje in nimajo odločb o usmeritvi, bodo razredniki, pedagoginja ali specialni pedagogi pripravili izvirne delovne projekte pomoči. Ti zajemajo morebiten sklep o prilagojenem preverjanju znanja, frekvenco in časovno razporeditev nudenja individualnih pomoči ali svetovanja. Opredelijo tudi časovne intervale, v katerih evalvirajo rezultate dela. Oblike in metode dela bodo prilagojene posameznikom, tako da bodo ob rednem sodelovanju lažje dosegli potrebno znanje za pozitivno oceno ali izboljšali vedenje. Strokovni delavci bodo sproti evidentirali udeležbo učenca in ob izostajanju takoj obvestili starše. Evalvacija poteka na koordinacijskih sestankih in ob redovalnih konferencah.

Delo z učenci s posebnimi potrebami, ki imajo odločbe pristojne službe, vodijo in koordinirajo specialni pedagog Gregor Janežič, logopedinja Tadeja Belšak, inkluzivna pedagoginja Tanja Maček, Iris Zavecina pedagoginja, Živa Ovsenek pedagoginja ter psihologinja Tjaša Brus Pičman. Vodijo dokumentacijo, usmerjajo delo učiteljev in ostalih na šoli, ki profesionalno prihajajo v stik s temi otroki in njihovimi starši. Predlagajo in vodijo tudi nove predloge za uvedbo omenjenih postopkov. Sodelujejo z zdravniki in drugimi zunanjimi delavci, ki se morebiti tudi ukvarjajo s temi otroki.

Izvajajo in vodijo tudi individualno delo z učenci z učnimi težavami in učenci s posebnimi potrebami.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

Zdravstvene preglede organizira pristojna zdravstvena služba.

Za učence 2., 4., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični pregledi v ZD Tržič.

Datumi za sistematske preglede:

6. RAZREDI

- 6. A: 17. 10. 2024
- 6. B: 5. 11. 2024
- 6. C: 7. 11. 2024

4. RAZREDI

- 4. A: 3. 12. 2024
- 4. B: 5. 12. 2024
- KOVOR: 10. 12. 2024

8. RAZREDI

- 8. A: 23. 1. 2025
- 8. B: 30. 1. 2025

2. RAZREDI

- 2. A: 4. 2. 2025
- 2. B: 6. 2. 2025
- KOVOR: 11. 2. 2025

Diplomirana medicinska sestra iz Zdravstveno vzgojnega centra ZD Tržič mesečno obiskuje učence od prvega do petega razreda in pri vseh učencih opravi kontrolo zobnih oblog z barvilom in izvaja učenje, pomoč in nadzor nad ščetkanjem zob. Če bo stanje zobnih oblog nezadovoljivo, vam bo v sodelovanju z zobozdravnico ponujena tudi možnost, da se naročite na individualne delavnice ustne higiene, ki za otroke brezplačno potekajo v ZD Tržič. Otroku bo v tem primeru izročila vabilo s podatki o tem, kako se na delavnico lahko prijavite. Učenci od 2.–5. razreda bodo tudi letos sodelovali v nacionalni akciji »Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani«.

Učenci bodo deležni tudi enournega predavanja na temo štirih stebrov zdravega zoba – pomen pravilne higiene, zdrave in uravnotežene prehrane, modrosti sladkanja in rednih obiskov pri zobozdravniku v skrbi za ustno zdravje.

Za dodatne informacije smo vam na voljo na elektronskem naslovu: simona.kiphut@zd-trzic.si.

ZOBNA PREVENTIVA

Zobna ambulanta je na centralni šoli in je namenjena otrokom in mladostnikom. Obiščete jo lahko torek, sredo, četrtek in petek od 6.30 do 13.00 in v ponedeljek od 12.30 do 19.00. Vsako prvo sredo v mesecu pa v popoldanskem času.

STIK

tel: 04 59 61 874 ali e-naslov: kralj.zobozdravstvo@gmail.com

Sistematski pregledi bodo potekali po razporedu ob predhodni najavi. Pregledov naj bi se udeležili vsi učenci, tudi če imajo izbranega zobozdravnika drugje.

Ob vsakem obisku je potrebno predložiti kartico zdravstvenega zavarovanja. Za učence skrbita zobozdravnica Ksenija Zaplotnik Kralj, dr. dent. med. in zobna asistentka Kokalj Teja.

VZGOJA ZA ZDRAVJE

Vzgoja za zdravje poteka v okviru rednih sistematskih pregledov pa tudi izven njih, v sodelovanju in po dogovoru s šolo tudi v šolskem prostoru. Vzgoja za zdravje je od 1. do 9. razreda opredeljena v priročniku Za boljše zdravje otrok in mladostnikov in Programu za osnovnošolce, ki ga izvaja Zdravstveni dom Tržič.

Pri zdravstveni vzgoji bomo pedagoški delavci uresničevali naslednje naloge:

- seznanjali učence s pomenom zdravja za človeka kot pogojem za produktivno delo pri pouku in prostovoljnih dejavnostih,
- privzgapjali skrb za telesno nego in čistočo,
- poudarjali pomen zdrave prehrane, rednih zdravniških in zobozdravstvenih pregledov,
- seznanjali učence s škodljivimi vplivi pitja alkohola, kajenja in uživanja mamil na človekovo zdravje,
- učence bomo aktivno vključevali v vzdrževanje higiene v učilnici in v varstvo šolskega okolja,
- sodelovali bomo pri navajanju na kulturne navade pri jedi – uporabljati kompletен pribor in serviete,
- sodelovali bomo z Zdravstvenim domom Tržič (delavnice zdravstvene vzgoje),
- navajali bomo učence na vključevanje v humanitarne akcije RK.

PROMETNA VZGOJA IN SKRB ZA VARNOST UČENCEV

Program varnosti cestnega prometa mora obravnavati tri najbolj izpostavljene kategorije udeležencev: pešce, kolesarje in mlade voznike in dva najpogostejša vzroka prometnih nesreč: hitrost in alkohol. Ukrepi za varnost otrok imajo dolgoročne in kratkoročne učinke. Za prometno-vzgojne aktivnosti je značilno, da dajejo rezultate šele po nekaj letih načrtnega in sistematičnega dela z otroki in starši. Ravno zato so izredno pomembni različni tehnični ukrepi, kot so ukrepi za umirjanje prometa v okolici šol in vrtcev, urejanja varnih šolskih poti, organizacije in izvajanje prevozov v šolo, strožja zakonodaja in policijski nadzor ter sodelovanje civilnih organizacij. Akcije SPV potekajo v sodelovanju s šolami, starši, policijo, ZŠAM, upravljavci cest in lokalno skupnostjo. Za pripravo večjega dela propagandnega materiala skrbi republiški SPV, gradivo, ki ga še razširjamo, pa pridobimo tudi iz drugih virov. O vseh pomembnejših projektih oz. akcijah objavljamo članke v občinskem glasilu Tržičan.

CILJI PROMETNIH VSEBIN:

- preventivne in vzgojne aktivnosti za večjo varnost otrok in mladih, izvedba akcij in projektov, ki so pomembni za lokalno skupnost;
- sodelovanje z lokalnimi mediji, povezovanje z različnimi nosilci preventivnih aktivnosti, vključevanje javnosti (razdeljevanje propagandnega materiala);
- dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu in razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu;
- infrastrukturni ukrepi (identifikacija vseh nevarnih mest, skrb za varne šolske poti, oblikovanje predlogov za odpravo nevarnih mest, izvajanje ukrepov za večjo varnost udeležencev v prometu, opazovanje učinkov in vrednotenje rezultatov).

DODATNA PRIPOROČILA ZA VEČJO VARNOST PEŠCEV:

- Hodite po pločniku ali drugih površinah za pešce.
- Če ni pločnika, hodite ob levem robu cestišča, da vidite nasproti vozeča vozila.
- Cesto vedno prečkajte na označenih prehodih za pešce.
- Pred prečkanjem se vedno ustavite, opazujte promet in se vedno prepričajte s pogledom levo-desno-levo, da lahko varno prečkate.
- Pred prečkanjem lahko z dvignjeno roko in očesnim kontaktom nakažete voznikom svojo namero.
- Na semaforiziranem prehodu prečkajte samo ob zeleni luči in tudi takrat se posebej prepričajte.
- Če v bližini ni prehoda, opazujte promet in prečkajte, ko je pot prosta. Bodite dodatno pozorni na bližajoča se vozila.
- Bodite VIDNI – vozniki vas morajo pravočasno opaziti, da bi lahko ustrezno ravnali. Nosite svetla oblačila in odsevnike, tudi v mraku ali dežju. Ponoči lahko uporabite tudi baterijo ali lučko na mobitelu. Otroci v prvem in drugem razredu morajo nositi rumene rutice.
- Bodite previdni v križiščih, saj vas vozniki, ki zavijajo levo ali desno hitro spregledajo. Podobno je tudi pri voznikih tovornjakov ali avtobusov, ki vas lahko ne vidijo.
- Odrasli vedno držite otroke za roko, ko hodite ob cesti. Otroci se ne smejo igrati ob cestišču.

- Hoja in alkohol? – alkohol tudi pri pešcih pomembno zmanjšuje sposobnost za ustrezno presojo, zaznavne in fizične sposobnosti. Raje uporabite taksi, javni prevoz ali se dogovorite s treznim prijateljem.
- Hoja in mobilni telefon? – uporaba mobilnega telefona ali poslušanja glasbe pomembno zmanjšujeta pozornost in spremljanje prometa, zato ga med hojo v prometu ne uporabljajte.
- Pešci nimajo absolutne prednosti, zato ravnajte previdno.
- Na avtocesti ne smemo pešačiti ali se zadrževati izven vozila ob cestišču. V primeru nesreče uporabimo odsevni telovnik in se umaknimo na varno za zaščitno ograjo.

PROMETNE VSEBINE ČEZ CELO ŠOLSKO LETO:

- Projekt Pasavček – red je vedno pas pripet
- dan odprtih vrat policijske postaje Tržič
- obisk prvošolcev na policijski postaji Tržič
- sprehod po varnih šolskih poteh s policistom: drugošolci v prvem tednu pouka
- Pešbus: prometno preventivna akcija za učence od 1.–4. razreda (september)
- likovni natečaj - otroci za varnost v prometu
- Bodi preViden – pisanje pisem dedkom in babicam v četrtem razredu
- kolesarki izpiti: teoretično, praktično, poligon
- Jumicar - tehniški dan za učence četrtil razredov, organizacija in celotni stroški SPVOT
- Policist Leon
- športni dnevi – kolesarjenje, rolanje

Prvošolca pospremite do šole in ga poučite o nevarnostih. Pokažite mu, kje in kako lahko varno prečka cesto. Učenci prvega in drugega razreda morajo nositi okoli vratu rumene rutice. Če starši hodite z otrokom v mraku, obvezno nosite svetla odbojna telesa, npr. kresničko. Bodite zgled svojemu otroku.

Z rumenimi svinčniki je označena PRIPOROČLJIVA ŠOLSKA POT. Njen namen je, da otrokom in ostalim pešcempokaže najbolj varno pot skozi kritična območja šolskih poti. Uporabljajte jo, učenci, da boste varni.

Odpiralni čas

Učenci, ki se vozijo, lahko pridejo v šolo že pred uro začetka pouka in praviloma počakajo v večnamenskem prostoru.

Vsi ostali učenci prihajajo v šolo 10 minut pred pričetkom pouka.

Učenci lahko izjemoma prihajajo predčasno tudi iz drugih razlogov. Takrat se zadržujejo:

- v večnamenskem prostoru, kjer se pripravljajo na pouk ali se pogovarjajo,
- v učilnicah, pri jutranjih RaP dejavnostih,
- v šolski knjižnici.

→ Šola je v dopoldanskem času odprta od 6.00 do 16.05.

→ Nekatere dejavnosti potekajo tudi po 16.05.

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Med knjižne police ste prijazno povabljeni tudi v letošnjem šolskem letu.

Šolska knjižnica je osrednje kulturno, izobraževalno in informacijsko središče šole. Je poseben prostor z zakladi znanja, ki s svojim delovanjem podpira vzgojno-izobraževalni proces šole in je namenjena vsem učencem in delavcem šole. Šolska knjižnica se vključuje v celotno vzgojno-izobraževalno delo šole, in sicer z izborom knjižničnega gradiva, s posredovanjem knjižnično-informacijskih znanj, z motiviranjem za branje ter obeleževanjem kulturnih in drugih aktualnih dogodkov.

Šolska knjižnica ima približno 15.900 enot knjižničnega gradiva. Med knjižnično gradivo spadajo predvsem knjige, avdio in video gradivo ter periodika. Med knjigami je največ leposlovja za vse starostne stopnje, veliko pa je tudi strokovne literature in knjig v tujih jezikih. Izposojevalna doba za knjige je 21 dni, ki pa jo lahko tudi podaljšate. Do baze podatkov o gradivu v šolski knjižnici lahko dostopate preko knjižničnega kataloga Cobiss+.

Ob koncu pouka ali med prostimi urami ste v knjižnici še posebej dobrodošli, saj v njej lahko koristno preživite svoj prosti čas, berete, pišete domače naloge, se učite, iščete informacije in izdelujete seminarske naloge, igrate šah ali različne miselne igre ter uporabljate računalnik. V knjižnici se morate obnašati tako, da ne motite drugih.

Urnik izposoje: ponedeljek–petek: 7.30–10.30 in 11.00–13.30.

Knjižničarka: Lara Jernejc Pogačar/ Tjaša Haler

Učbeniški sklad

V šoli deluje tudi učbeniški sklad, ki omogoča brezplačno izposojanje vseh učbenikov, ki jih učenci potrebujejo za pouk od 1. do 9. razreda. Izposoja poteka v skladu s *Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov*.

Učbenike za novo šolsko leto učenci prejmejo prve dni septembra v šolski knjižnici. K njihovi ohranjenosti lahko prispevajo tako, da jih po prejemu skrbno zavijejo in pazijo, da ob tem ne poškodujejo črtne kode. Z učbeniki ravna skrbno, da si jih bodo lahko izposodile tudi generacije, ki prihajajo za njimi.

Ob izteku šolskega leta učenci v učbeniški sklad vrnejo nepoškodovane in urejene učbenike. Če učenec vrne poškodovan učbenik ali ga izgubi, poskrbi za novega oziroma poravnava odškodnino.

Skrbnica učbeniškega sklada: Lara Jernejc Pogačar/ Tjaša Haler

BIBLIOBUS NA PŠ KOVOR

PŠ Kovor bo Bibliobus obiskoval v ponedeljek (na B urnik).

Možna bo izposoja knjižnega gradiva.



STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Pomemben del razrednikove aktivnosti predstavlja sodelovanje s starši. Da bi družina in šola skladno in čim bolj učinkovito vplivali na otrokov razvoj, je partnersko sodelovanje obojih zelo pomembno. Pomemben dejavnik takega sodelovanja je medsebojno spoznavanje, zaupanje in obojestransko obveščenost, s skupnim ciljem za dobro otrok oziroma učencev.

Oblike sodelovanja razrednika, drugih učiteljev in staršev so:

- roditeljski sestanki,
- govorilne ure,
- druženje ob različnih dejavnostih z učenci.

Govorilne ure

Govorilne ure so v dopoldanskem času in vsak drugi torek v mesecu od oktobra do vključno maja od 17. do 18. ure pri učiteljih razredne stopnje (1.–5. razred) in od 18. do 19. ure pri učiteljih predmetne stopnje (6.–9. razreda). V času govorilnih ur bodo na šoli prisotni vsi učitelji.

V času popoldanskih govorilnih ur se starši ob najavi lahko oglasijo tudi pri ravnateljici, pomočnici ravnateljice ter pri strokovnih delavcih v svetovalni službi.

Popoldanske govorilne ure v šolskem letu 2024/25:

8. oktober, 12. november, 10. december, 7. januar, 11. februar, 11. marec, 8. april, 13. maj.

Dopoldanske govorilne ure učiteljev – so objavljene na spletni strani šoli – priloga.

Roditeljski sestanki

Razred	datum	Ura
1. razred	2. 9. 2024 - 1. sestanek	10.00/11.00
2.–5. razred	3. 9. 2024 - 1. sestanek	17.30
6.–9. razred	4. 9. 2024 - 1. sestanek	17.30

Drugi roditeljski sestanki bodo v februarju in marcu 2025.

Po potrebi bo organiziran tudi **tretji roditeljski sestanek**, ki bo tematsko vezan na izvedbo šole v naravi.

OBVESTILA

Sproti vas bomo pisno obveščali o pomembnih informacijah in dogajanju na šoli. Ob koncu redovalne konference boste obveščeni o učenem uspehu svojih otrok. V delo šole se starši vključujete tudi preko sveta staršev, ki je posvetovalni organ, preko sveta zavoda, ravnatelja in pedagoškega zbora. Sestavljajo ga starši, izvoljeni na roditeljskih sestankih.

Svet staršev

Šola bo sodelovala z okoljem in starši preko sveta staršev. V svetu staršev so predstavniki vseh oddelkov matične šole in PŠ. Naloge sveta staršev so opredeljene z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, z Zakonom o osnovni šoli in Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovne šole Bistrica.

Člani sveta staršev so:

ODDELEK	IME IN PRIIMEK
1. a	Nina Rozman
1. b	Tjaša Povše Valančič
2. a	Aleš Mandič
2. b	Matjaž Meglič
3. a	Urška Glavič
3. b	Anja Rozman
4. a	Ana Ostreljč
4. b	Katja Kristan
5. a	Alenka Remic
5. b	Rok Stojanović
6. a	Katja Triller
6. b	Lučka Godnov
6. c	Boštjan Komac
7. a	Ljiljana Zečević
7. b	Urška Gabor
8. a	Marinka Valjavec
8. b	Irena Martinjak
9. a	Ksenija Hribar
9. b	Dejan Štrukelj
1. Kovor	Lucija Sovinc
2. Kovor	Jerica Bence
3. Kovor	Sašo Mežek
4. Kovor	Anže Štular
5. Kovor	Maja Perko

PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM

Šola je odprta ustanova za starše in zainteresirano javnost. Prireja proslave in druge prireditve, ki so namenjene tudi širšemu okolju. Vključuje se v prireditve in različne dejavnosti, ki se organizirajo v kraju.

Sodelovanje z občino ustanoviteljico temelji na bogatenju prostora, v katerem bivamo. V spodbudo tej usmeritvi letos načrtujemo aktivnosti v okviru projekta »Simbioza«, organizacijo in sodelovanje naših učencev in učiteljev na občinskih prireditvah v dogovoru z organizatorji. Ponovno načrtujemo tudi šolski projekt Bistr'ška kuhinja, ki bo spodbujal povezovanje z lokalno skupnostjo.

S srednjimi šolami sodelujemo pri usmerjanju učencev v nadaljnje šolanje in pri preverjanju uspešnosti naših učencev na teh šolah.

Sodelujemo tudi s srednjimi šolami in fakultetami pri organizaciji učne prakse za študente. Vsako leto organiziramo pedagoško prakso za študente (za bodoče učitelje in vzgojitelje). Koordinator je ravnateljica, sodelujejo vodje aktivov in posamezni učitelji.

Sodelujemo z drugimi podjetji, ki delujejo na področju občine – ogled, oddaja prostorov in dejavnosti. Sodelujemo z ostalimi osnovnimi šolami v občini Tržič – dogovarjamo se o reševanju problemov, ki so skupni vsem šolam.

Sodelujemo tudi z Zavodom za gluhe in naglušne v Ljubljani, pri nas izvaja ure surdopedagog.

Hiter razvoj okolja narekuje šoli novo dimenzijo delovanja. Nujna je povezava in komunikacija z okoljem, ki nam pomaga, da lažje in še na druge načine pridemo do kakovosti. Le tako bomo razvili široko, kakovostno vzgojno izobraževalno delo, saj starši vsak dan več pričakujejo in zahtevajo od šole.

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z utečenimi oblikami sodelovanja. Z Občino Tržič bomo sodelovali zlasti pri zagotavljanju finančnih sredstev za redno dejavnost šole ter za izvedbo šole v naravi.

Z drugimi šolami bomo sodelovali na nivoju študijskih skupin (mentorska mreža) in aktiva ravnateljev.

V razvojni projekt Varno in spodbudno učno okolje, ter projektu Dvig digitalne kompetentnosti bomo vključevali starše, učence in gradili skupno vizijo.

Pri občini se bomo zavzemali za čim boljšo opremo šole in čim boljše vzdrževanje.

Sodelovali bomo s Pedagoško in Filozofsko fakulteto in Fakulteto za šport v Ljubljani – praksa študentov in različne raziskovalne naloge.

Povezovali se bomo s Centrom za obšolske dejavnosti, z drugimi osnovnimi šolami, s Šolo za ravnatelje, srednjimi šolami, podjetji v naši občini pa tudi izven nje, Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, Policijo Tržič, z Občinsko komisijo za šport in kulturne prireditve, različnimi društvi, Zavodom za šolstvo enota Kranj in Ljubljana, Ministrstvom za šolstvo in šport, zavarovalnicami, domom Petra Uzarja, z VDC Kranj – enoto Tržič, Glasbeno šolo Tržič, s tržiškimi vrtci in KS Bistrica, KS Kovor, KS Leše, KS Brezje, z RK Tržič, s Centrom za socialno delo, z LU Tržič, Društvom upokojencev Tržič. Sodelujemo tudi z vsemi, ki želijo najeti šolske prostore. Koordinator je pomočnica ravnateljice.

CENIK NAJEMA ŠOLSKIH PROSTOROV

CENIK NAJEMA ŠOLSKIH PROSTOROV

CENE NAJEMA ŠOLSKIH PROSTOROV:

PROSTOR	CENA v €/60 minut
Učilnica	13,00 €
Učilnica za glasbo	21,00 €
Večnamenski prostor	42,00 €
Hodnik	13,00 €
Računalniška učilnica	39,00 €

TELOVADNICA	CENA v €/60 minut
Telovadnica spodaj	30,00 €
Telovadnica zgoraj	18,00 €
Telovadnica z balkonom	42,00 €

Cena najema telovadnice v času organiziranih aktivnosti vključuje:

- uporabo garderobe, sanitarij, tušev.

ORGANIZIRANE VADBE UČENCEV/DIJAKOV DO VKLJUČNO 16. LETA

*klubi, društva zaračunavajo vadbne, članarine

TELOVADNICA	CENA v €/60 minut
Telovadnica spodaj	15,00 €
Telovadnica zgoraj	10,00 €
Telovadnica z balkonom	35,00 €

CENE NAJEMA OSTALO:

OSTALA OPREMA	CENA v €/ na dan
Enkratni najem projektorja in računalnika	19,00 €
Enkratni najem ozvočenja	50,00 €
Najem mreže za badminton, odbojko na termin/dan	10,00 €
Enkratni najem tuši v telovadnici	20,00 €

Cenik velja od 1. 10. 2024. DDV ni obračunan po prvi točki 94. čl. Zakona o DDV-1.

NAČRT IZOBRAŽEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV

Učiteljem se omogoči udeležbo na seminarjih po izbiri iz kataloga izobraževanj pedagoških delavcev (KATIS). Organizirano bo izobraževanje strokovnih delavcev v šoli (zunanjí predavatelj) in medsebojno izobraževanje v posameznih strokovnih aktivih.

V šolskem letu bo pri izobraževanju prioriteta v programih, v katere smo se vključil s projekti – projekt DIGITRAJNI UČITELJ, INOVATIVNA PEDAGOGIKA, VKLJUČUJOČA SE ŠOLA IN ŠOLSKI PROSTOR, VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE:

- pedagoških konferenc,
- pedagoških delavnic,
- pedagoških pogovorov,
- izobraževanja pedagoških delavcev,
- udeležbe na študijskih skupinah,
- predavanj strokovnjakov,
- permanentnega izobraževanja.

Program izobraževanj strokovnih delavcev

- Predstavitev eAsistenta, Video sobe, spletne učilnice, šolska spletna stran; Jure Tarman
 - 28. 8. 2024
- Promocija zdravja na delovnem mestu
 - 26. 8. 2024
- Pooblaščená oseba za varstvo osebnih podatkov – GDPR – DATAINFO; Nina Gradišnik
- Varstvo pri delu – izobraževanje za vse zaposlene; Goran Vukosavljević, Borštnar & Co.
- Zavod za šolstvo:
 - Ocenjevanje in preverjanje znanja
 - Varno in spodbudno učno okolje
 - Vključujoča šola in vključujoči šolski prostor
- Digitrajni učitelj – 3 izobraževanja iz sklopa DIGITALIZACIJA.

SPREMLJANJE POUKA IN PEDAGOŠKEGA DELA UČITELJEV

Ravnateljica bo v šolskem letu 2024/2025 spremljala delo učiteljev na naslednje načine:

- s hospitacijami v razredu,
- z letnimi razgovori,
- s spremljavo začetnikov ter študentov in dijakov na pedagoški praksi,
- s pregledom šolske dokumentacije,
- s spremljavo dela pri interesnih dejavnostih,
- z obiski na taborih in šolah v naravi.

Ravnateljica lahko za hospitacije v razredu določi in pooblasti pomočnico ravnateljice.

NOTRANJA IN ZUNANJA PRESOJA

V letu 2023/2024 je bila izvedena notranja revizija na področju pravilnosti poslovanja Osnovne šole Bistrica na področju napredovanj javnih uslužbencev. Na podlagi prejšnjih presoj smo pripravili akcijski načrt, ki ga skozi celotno letošnje leto tudi izvajamo. Redne notranje revizije zavoda v letu 2024 z Letnim načrtom dela Skupne službe notranje revizije niso načrtovane. Načrtovane so v naslednjih letih 2025, 2026, 2027, kot prečna revizija (manj zahtevna).

PRILOGE:

- letni delovni načrti strokovnih aktivov,
- letni delovni načrti strokovnih delavcev,
- program dela šolske svetovalne službe,
- načrt dela knjižnice,
- načrt dni dejavnosti,
- seznam strokovnih delavcev,
- dežurstvo učiteljev,
- načrt dela šolske skupnosti,
- učna obveznost učiteljev,
- razpored govorilnih ur,
- ponudba dejavnosti RaP,
- načrt dela z učenci tujci,
- izvedbeni načrt šole za NPZ.

Odgovorna oseba: Dina Pintar



Predsednik sveta šole: Gregor Janežič

Bistrica, 24. 8. 2024

