

# LETNI DELOVNI NAČRT 2023/2024

---

V GLAVAH ZNANJE, V OČEH ISKRICA!

OSNOVNA ŠOLA

BISTRICA

V skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli in 17. členom Odloka o ustanovitvi

OŠ Bistrica je svet šole na seji **27. 9. 2023**

sprejel

# LETNI DELOVNI NAČRT

## 2023/2024



Uvodni del.....	4
Organi upravljanja šole.....	7
Program dela strokovnih organov.....	9
Pedagoško vodenje.....	9
Pomočnica ravnateljice.....	9
Vsebine dela učiteljskega zbora.....	9
Oddelčni učiteljski zbor.....	9
Strokovni aktivni.....	9
Strokovni aktivni in vodje aktivov 2023/2024.....	10
Razredniki.....	11
Komisije za posamezne dejavnosti.....	11
Šolski sklad.....	13
Organizacija vzgojno izobraževalnega dela.....	14
Osnovni podatki.....	14
Šolski okoliš.....	14
Šolski koledar.....	16
Pouk in prosti dnevi.....	16
Ocenjevalna obdobja.....	18
Ostale pedagoške konference in pedagoški sestanki.....	18
Nacionalni preizkusi znanja.....	19
Obseg in vsebina vzgojno izobraževalnega dela – obveznega dela.....	20
Prednostni nalogi šole v tem letu.....	21
Pouk po obveznem predmetniku.....	23
Dnevi dejavnosti.....	25
Program kulturnih, naravoslovnih, tehničnih in športnih dni.....	27
Podatki o skupnem številu učencev in oddelkov.....	37
Organizacija in vsebina vzgojno – izobraževalnega dela v obsegu razširjenega programa.....	38
Dopolnilni in dodatni pouk.....	38
Oddelki podaljšanega bivanja (OPB).....	38
Jutranje varstvo in dežurstvo na hodnikih.....	39
Javni razpisi.....	40
Projekti.....	41
Tekmovanja iz znanj.....	46
Delo z učenci s posebnimi potrebami in nadarjenimi učenci.....	48
Interesne dejavnosti.....	49
Tabori in šola v naravi.....	56
Izbirne dejavnosti za nadarjene in prizadevne učence ter učence s posebnimi potrebami.....	56
Program NSP (Naučimo se plavati).....	57
Poklicna orientacija.....	57
Šolska skupnost in šolski parlament.....	58
Šolska prehrana.....	59
Kadrovski pogoji.....	60
Šolska svetovalna služba.....	61
Zdravstveno varstvo.....	62
Prometna vzgoja in skrb za varnost učencev.....	64
Šolska knjižnica.....	66
Učbeniški sklad.....	66
Stiki med šolo in starši.....	67
Govorilne ure.....	67
Roditeljski sestanki.....	67
Program povezovanja šole z okoljem.....	70
Načrt izobraževanja strokovnih delavcev.....	72
Program izobraževanj strokovnih delavcev.....	72
Spremljanje pouka in pedagoškega dela učiteljev.....	73
Notranja in zunanja presoja.....	73
Priloge 73	

## UVODNI DEL

---

Letni delovni načrt je temeljni dokument, s katerim šola določi vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom ter učnim načrtom in obseg, vsebino ter razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih bo šola izvajala v tem šolskem letu. S tem dokumentom se določi delo šolske svetovalne službe, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z izobraževalnimi, raziskovalnimi institucijami, posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, ki so potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt (v nadaljevanju LDN) je pripravljen v skladu z: Zakonom o osnovni šoli (Ur. l. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13, 46/16-ZOFVI-L), Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. 10/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) in drugimi dokumenti, ki so podlaga za načrtovanje in izvajanje dela v osnovni šoli.

Razprava o osnutku LDN je na sejah učiteljskega zbora stekla že ob koncu šol. l. 2022/23; v juniju 2023 je učiteljski zbor sprejel predlog razporeditve dela in posebnih prednostnih opredelitev za delo v prihodnjem šolskem letu, ki ga je potem dokončno potrdil na 1. pedagoški konferenci v avgustu za šolsko leto 2023/2024.

LDN je sprejet v tekstualni obliki, obliki tabel, ima pa tudi vrsto prilog; nekatere so priložene, druge se hranijo v dokumentaciji šole. Najpomembnejše priloge so letne delovne priprave vseh strokovnih delavcev za pouk predmetov po razredih, za dodatni in dopolnilni pouk, za delo z oddelčno skupnostjo in interesne dejavnosti ter drugo vzgojno izobraževalno delo (ure dodatne strokovne pomoči, individualnih in skupinskih oblik pomoči ...) in se hranijo v letnem arhivu šole.

Spremembe LDN med letom so možne iz različnih razlogov: organizacijske spremembe, kadrovske spremembe, nove naloge zaradi aktualnih usmeritev MVI, ZRSŠ, ustanovitelja šole – Občine Trzič itd.

### Šola si bo prizadevala doseči temeljne cilje vzgoje in izobraževanja:

- z zagotavljanjem stalnega strokovnega izpopolnjevanja vsem strokovnim delavcem,
- z razvijanjem sposobnosti za razumevanje in izražanje v maternem jeziku,
- s pridobivanjem splošnih in uporabnih znanj, ki omogočajo samostojno, učinkovito in ustvarjalno soočanje z družbenim in naravnim okoljem in razvijanje kritične moči razsojanja,
- z omogočanjem osebnostnega razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja,
- z razvijanjem in ohranjanjem lastne kulturne tradicije in seznanjanjem z drugimi kulturami in civilizacijami,

- z vzgajanjem za medsebojno strpnost s spoštovanjem človekovih pravic in temeljnih svoboščin ter s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi,
- z razvijanjem nadarjenosti, umetniškega doživljanja in izražanja,
- z oblikovanjem in spodbujanjem zdravega načina življenja in odgovornega odnosa do zdravega okolja.

Šola (učiteljski zbor, starši, učenci in vsi zaposleni) sledimo dolgoročnim ciljem, ki predstavljajo tudi vizijo šole.

## V OŠ Bistrica spoštujemo sebe, druge, svoje delo in okolje. Skupaj smo najboljši, kolikor moremo biti.

Pomembno vlogo v viziji ima kraj s svojimi značilnostmi in tradicijo, ki jo je treba negovati, hkrati pa biti pogumen, da se najde prostor za novosti in spremembe.

Zato si bomo prizadevali, da bo zastavljena vizija postala del življenja šole, učencev, učiteljev, staršev in lokalne skupnosti. Menimo, da organizacija svoje bistvo črpa iz zaposlenih na šoli, zato je pomembno, da je v kolektivu prijetno vzdušje. Da lahko zaživi v vsej svoji veličini, mora biti sestavljena celota – zaposlenih, učencev, staršev in lokalne skupnosti.

Spodbujali bomo zdrav telesni in duševni razvoj učencev, ustvarjali prijetno delovno okolje, v kakršnega vsi radi prihajamo ter se v njem dobro počutimo, upoštevali demokratičnost in enakopravnost vsakega posameznika. Prav tako si bomo prizadevali za doseganje vrednot, kot so: pripadnost, odkritost, spoštovanje, red in disciplina ter sodelovanje.

### Zato bomo sledili naslednjim ciljem:

- spodbujanje osebne rasti in soustvarjanje pozitivne samopodobe učencev,
- uvajanje učencev v usmerjeno učenje,
- razvijanje odgovornosti, samodiscipline in samoiniciativnosti učencev,
- skrb za kakovostno znanje vseh učencev,
- skrb za vzgojo osebnosti in kolektiva,
- odpiranje šole v kraj in širši življenjski prostor.

Na področju sodelovanja šole z okoljem smo se dogovarjali z Občino Tržič, s krajevnimi skupnostmi, podjetji in društvi. Učitelji so delovne načrte aktivov, programe vodenja oddelkov, šolskih organizacij in interesnih dejavnosti oblikovali na sestankih šolskih aktivov in na sestankih z učenci.

# OSNOVNA ŠOLA BISTRICA

V GLAVAH ZNANJE, V OČEH ISKRICA!

<b>NAZIV:</b>	OSNOVNA ŠOLA Bistrica
<b>SKRAJŠANO IME:</b>	OŠ Bistrica
<b>SEDEŽ:</b>	Begunjska cesta 2, Tržič
<b>Matična številka:</b>	5088135000
<b>Davčna številka:</b>	55429483
<b>Telefon:</b> +386 4 5971760	<b>Faks:</b> +386 4 5971770
<b>E-pošta:</b>	<a href="mailto:o-bistrica.kr@guest.arnes.si">o-bistrica.kr@guest.arnes.si</a>
<b>Internetni naslov</b>	<a href="http://www.os-bistrica.si/">http://www.os-bistrica.si/</a>

- Ravnateljica: **Dina Pintarič**, tel: 04/59 71 763
- Pomočnica ravnateljice: **Andrejka Kramar**, tel: 04/59 71 773
- Poslovna sekretarka: **Tea Gros**, tel: 04/59 71 760
- Računovodstvo: **Vencelj d.o.o.**, [racunovodstvo@os-bistrica.si](mailto:racunovodstvo@os-bistrica.si); **Suzana Bogataj**, tel: 04/59 71 761
- Kuhinja: **Slorest**, tel: 0599 28956
- Knjižnica: **Katja Ropoša**, tel: 04/25 19 258
- Psihologinja: **Tjaša Brus Pičman**, tel: 04/59 71 762



<b>NAZIV:</b>	Podružnična šola Kovor
<b>SEDEŽ:</b>	Kriška cesta 15, Tržič
<b>Telefon:</b>	+386 4 59 57 064
<b>E-pošta:</b>	<a href="mailto:pskovor.oskrbi@guest.arnes.si">pskovor.oskrbi@guest.arnes.si</a>
<b>Internetni naslov:</b>	<a href="http://pskovor.splet.arnes.si/">http://pskovor.splet.arnes.si/</a>

- Vodja: **Simona Križaj**

## Organi upravljanja šole

### Svet zavoda

Po 48. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Bistrica upravljata ravnateljica in svet zavoda. Svet zavoda ima štiriletni mandat, v njem so naslednji predstavniki:

- ustanovitelji Občine Trzič:
  - Mojca Čadež, Mateja Malovrh, Vesna Tišler Sušnik;
- predstavniki zaposlenih OŠ Bistrica:
  - Marija Bohinjec, Marija Likozar, Tanja Kralj, Gregor Janežič; mag. Manca Kokalj Vernig
- predstavniki staršev:
  - Jure Klofutar, Maja Škufca, Dejan Štrukelj.

Predsednik Sveta zavoda je Gregor Janežič, njegova namestnica pa Tanja Kralj, stalna zapisnikarica Tea Gros.

#### Svet zavoda ima naslednje naloge:

- imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet zavoda,
- sprejema pravila in druge akte zavoda,
- sprejema poslovne usmeritve za organizacijo, izvajanje in financiranje nadstandardnih storitev in
- sprejema program prioritete za delitev presežkov prihodkov nad odhodki, pridobljenih s prodajo storitev in proizvodov, ustvarjenih z opravljanjem izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi.

## Svet staršev

V delo šole se v skladu z 66. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja starši vključujejo preko sveta staršev, ki je posvetovalni organ v. d. ravnatelja in učiteljskega zbora. Sestavljajo ga starši, izvoljeni na prvem roditeljskem sestanku. Predsednika sveta staršev izvoli svet staršev na prvem sestanku v septembru. Delo sveta staršev poteka po poslovniku, sprejetem 24. 2. 2009. Predstavniki sveta staršev za šolsko leto 2023/2024 je Urša Kotnik Plajbes.

### Svet staršev se bo sestel v naslednjih mesecih:

- september 2023
- januar/februar 2024
- maj 2024

Na željo staršev se svet staršev lahko sestane tudi večkrat. Pobudo za sklic posredujejo starši predsedniku sveta staršev ali ravnateljici.

Svet staršev bo obravnaval naslednje zadeve:

- obravnava predlogov in pripomb staršev po roditeljskih sestankih oddelkov,
- predlog Letnega delovnega načrta,
- analizo učnih rezultatov po ocenjevalnih obdobjih,
- nacionalne preizkuse znanja,
- spremljal realizacijo letnega delovnega načrta,
- potrjevanje učbenikov in delovnih zvezkov,
- obravnava predloga organizacije vzgojno-izobraževalnega dela za naslednje šolsko leto.



## PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

---

### Pedagoško vodenje

Ravnateljica bo kot pedagoški vodja in poslovodni organ javne šole v tem šolskem letu opravljala naloge, določene z 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, s posebnim poudarkom:

- na vodenju učiteljskega zbora,
- na hospitacijah pri posameznih učiteljih,
- na sodelovanju s starši in okoljem,
- na razvijanju oblik in metod dela ter učnih tehnologij in
- na opravljanju nalog, določenih z Ustanovitvenim aktom šole.

### Pomočnica ravnateljice

Ravnateljici bo pri opravljanju določenih nalog pomagala pomočnica in jo nadomeščala v času morebitne odsotnosti.

### Vsebine dela učiteljskega zbora

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole. Delo zbora bo usmerjeno na:

- obravnavo in sprejem LDN,
- evalvacijo vzgojnega načrta šole,
- obravnavanje in odločanje o strokovnih vprašanjih, povezanih vzgojno izobraževalnim delom (v nadaljevanju VID),
- odločanje o vzgojnih in učnih uspehih učencev in
- izobraževalne vsebine.

### Oddelčni učiteljski zbor

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki bodo opravljali VID v posameznem oddelku. Obravnavali bodo vzgojno-izobraževalno problematiko oddelka, oblikovali program dela z nadarjenimi in tistimi, ki težje napredujejo, odločali o vzgojnih ukrepih ter opravljali naloge v skladu z zakonom. Oddelčni zbori se bodo sestali enkrat v vsakem ocenjevalnem obdobju ali po potrebi.

### Strokovni aktivni

Strokovne aktivne bodo sestavljali strokovni delavci, ki poučujejo isti predmet oz. predmetno področje. Obravnavali bodo problematiko predmeta oz. predmetnega področja, več pozornosti bodo posvečali preverjanju in ocenjevanju, usklajevali merila za ocenjevanje, dajali predloge učiteljskemu zboru za izboljševanje VID, obravnavali pripombe staršev in učencev ter opravljali strokovne naloge, opisane v svojih planih, sprejetih v mesecu maju in juniju ter dopoljenih v avgustu 2023.

## Strokovni aktivni in vodje aktivov 2023/2024

Aktivni se bodo dvakrat letno sestali v širši obliki, kjer bodo načrtovali in evalvirali skupne dejavnosti in različne druge dejavnosti na šoli.

Aktiv	Vodja aktiva
Razredni pouk in OPB	Marija Bohinjec
Družboslovje in umetnost	Živa Ovsenek
Naravoslovje in šport	Karin Erjavec
Svetovalno delo	Tjaša Brus Pičman

Ostale dejavnosti bodo učitelji načrtovali v ožjih aktivih.

Aktiv	
1. razred	Alenka Bogolin, Lavra Stritih Švab, Anja Janc, Jožefa Seifert, Marija Likozar
2. razred	Ana Meglič, Andrej Cej, Mateja Jazbec/Helena Rozman
3. razred	Sanja Voglar, Lucija Legat, Eva Kuralt
4. razred	Tonja Umnik, Monika Golmajer, Nina Perme
5. razred	Tanja Kralj, Klavdija Peljhan, Simona Križaj
OPB	Jožefa Seifert, Marija Likozar, Sonja Sedej, Tjaša Haler, Ana Fon, Petra Smolej, Marija Pogačnik Dolenc, Simona Križaj, Kaja Robič, Iris Zavelcina, Sanja Voglar, Gal Šavs, Peter Jurkovič, Katja Kavčič
ŠPO	Silvia Šlibar, Mitja Žnidaršič, Maja Drinovec, Kaja Robič, Nuša Jeram
MAT/FIZ	Sonja Sedej, Karin Erjavec, Gal Šavs, Andrejka Kramar
SLJ	Tomaž Zupančič, Nika Šušteršič, Iris Zavelcina
TUJI JEZIKI	Tjaša Švab, Melita Učakar, Sonja Sedej, Marija Bohinjec, Mateja Žnidaršič
KEM/BIO/NAR/GOS	Marijana Zaplotnik Šlibar, Nataša Bergant
GEO/ZGO/DKE	Mateja Žnidaršič, Živa Ovsenek
TIT/LUM/GUM/RAČ	dr. Majda Fiksl, Petra Smolej, Ana Fon, Nena Bogataj, Jure Tarman
SVETOVALNA SLUŽBA	Tjaša Brus Pičman, mag. Manca Kokalj Vernig, Gregor Janežič, Iris Zavelcina

### Obveznosti vodje aktiva:

- odda letni plan dela aktiva ravnateljici šole,
- sklicuje sestanke aktiva,
- poskrbi, da so sprejeti in potrjeni kriteriji ocenjevanja,
- se udeležuje rednih mesečnih sestankov vseh vodij aktivov, ki ga skliče ravnateljica,
- vabilo na aktiv posreduje ravnateljici šole,
- zapisnike aktiva posreduje pomočnici ravnateljice šole in
- skrbi za povezavo aktiva z ostalimi aktivni in vodstvom šole.

### Naloge strokovnih aktivov:

- organizacija dela in dni dejavnosti,
- načrtovanje preverjanja in ocenjevanja znanja,
- aktualnosti ob izvajanju programa šole,
- analiza učnega uspeha pred vsakim ocenjevalnim obdobjem,
- spremljanje dela v prvem, drugem in tretjem VIO,
- posodabljanje učiteljeve letne priprave na pouk,

- medrazredno načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- strokovno načrtovanje po vertikali,
- medpredmetno načrtovanje,
- načrtovanje varne poti v šolo,
- reševanje sprotnih zadev in nalog,
- spremljanje izvajanja šolskega reda – kritična presoja,
- spremljanje novosti v vzgoji in izobraževanju.

## Razredniki

Razredniki bodo vodili delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizirali vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbeli za reševanje učnih in vzgojnih problemov posameznih učencev, sodelovali s starši in ŠSS, odločali o vzgojnih ukrepih ter opravljali druge naloge v skladu z zakonom.

## Komisije za posamezne dejavnosti

Komisija za spremljanje vzgojnega načrta šole	
Andrejka Kramar	pomočnica ravnateljice
Tjaša Brus Pičman	šolska psihologinja, predsednica
Simona Križaj	učiteljica razrednega pouka, vodja podružnice

Komisija za sprejem šolskih novincev	
Tjaša Brus Pičman	šolska psihologinja, predsednica
Nataša Brzin	pedagoginja VVO Tržič
Manca Valjavec, dr. med. spec. šol. med	šolski zdravnik ZD Tržič

Komisija za šolsko prehrano	
Nataša Bergant	vodja šolske prehrane - predsednica
Sanja Voglar	učiteljica razrednega pouka
Dorica Vrhnjak	predstavnica najemnika kuhinje
Marija Likozar	učitelj v oddelku PB
mag. Manca Kokalj Vernig	vodja šolske skupnosti

Komisija za uničenje šolske dokumentacije tudi zbirnik ŠV kartonov	
Andrejka Kramar	pomočnica ravnatelja
Tjaša Brus Pičman	psihologinja, predsednica
Tjaša Švab	učiteljica
Eva Kuralt	učiteljica
Mitja Žnidaršič	učitelj ŠPO

**Komisija za razdelitev donatorskih sredstev**

Tjaša Brus Pičman	šolska psihologinja, predsednica
Andrejka Kramar	pomočnica ravnateljice
Monika Golmajer	učiteljica razrednega pouka
Gregor Janežič	specialni pedagog

**Komisija za ugovor na oceno**

Tjaša Brus Pičman	šolska psihologinja, predsednica
mag. Manca Kokalj Vernig	vodja šolske skupnosti
Melita Učakar	učiteljica
Petra Smolej	učiteljica
Anamarija Cvek	zunanji član

**Komisija za subvencionirane šole v naravi**

Tjaša Brus Pičman	šolska psihologinja, predsednica
Razredniki	člani
Monika Golmajer	učiteljica razrednega pouka
Gregor Janežič	specialni pedagog

**Komisija za požarno varnost**

Domen Turk	vodja
Gregor Janežič	član
dr. Majda Fiksl	član
Gal Šavs	član
Simona Križaj (PŠ Kovor)	član
Marija Bohinjec (PŠ Kovor)	član

**Komisija za prometno varnost**

Monika Golmajer	učiteljica, predsednica
dr. Majda Fiksl	učiteljica
Mitja Žnidaršič	učitelj ŠPO, kolesarski izpit
Peter Jurkovič	učitelj

**Komisija za izvedbo inventure**

Sonja Sedej	predsednica
Alenka Bogolin	član
Jožefa Seifert	član
Ana Fon	član
Nina Perme	član
Lucija Legat	član
Nuša Jeram	član
Silvia Šlibar	član
Helena Rozman	član

## Šolski sklad

Ustanovljen je z namenom zagotoviti učencem boljšo in večjo kakovost vzgojno-izobraževalnega programa, kamor sodijo obogatitveni VIZ programi, ki se ne financirajo iz javnih sredstev. Nadzor nad sredstvi šolskega sklada ima upravni odbor, ki deluje v skladu s pravilnikom in je sestavljen iz sedmih članov; iz štirih predstavnikov staršev (predlagal jih svet staršev) in treh predstavnikov šole (predlagal jih je svet šole).

Predstavniki upravnega odbora šolskega sklada so: Eva Maršič (predsednica), Dejan Štrukelj, Laura Bole, Sergeja Valjavec, Monika Golmajer, Mateja Jazbec in Gregor Janežič.

Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz prispevkov staršev, prispevkov občanov, donacij, zapuščin in iz drugih virov, namen sklada pa je nakup nadstandardne opreme (igrala, avdio-video oprema ...), zviševanje standarda pouka (didaktični in učni pripomočki) in financiranje dejavnosti ter potreb posameznega razreda, ki niso sestavina VIZ dela in se ne financirajo iz javnih sredstev (lutkovne predstave, gledališče ...).



## ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### Osnovni podatki

Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Bistrica

Sedež zavoda: Begunjska cesta 2, 4290 Tržič



V GLAVAH ZNANJE, V OČEH ISKRICA!

### USTANOVITELJ

Ustanovitelj šole je Občina Tržič, Trg svobode 18. Osnovna šola Bistrica je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov, ki je bil sprejet na 18. seji občinskega sveta Občine Tržič 11. 12. 1996. Osnovna šola je vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču v Kranju, na registrskem vložku števil. 1-134-00 Kranj, dne 27. 6. 1975.

### Šolski okoliš

S svojo dejavnostjo centralna šola pokriva območja naselij: Bistrica pri Tržiču, Ročevnica, Loka, Brezje pri Tržiču, Popovo, Visoče, Kovor, Zvirče, Hudo, Hušica, Leše, Hudi Graben, Vadiče, Brdo in Paloviče. Podružnična šola Kovor pa pokriva območja naselij: Zvirče, Kovor, Hudo, Hušica in Loka.

Posebnost šolskega okoliša je v tem, da se razprostira po velikem področju. Učence je treba voziti s kombiji in avtobusi, kar nam ustvarja probleme z organizacijo dela na šoli.

Matična enota je Osnovna šola Bistrica, kjer je sedež zavoda. V matični enoti se vpisuje otroke za celoten zavod.

V okviru matične šole deluje še naslednja organizacijska enota:

PŠ Kovor, katere vodja je Simona Križaj.



## Dejavnosti šole so:

- M/80.102 Osnovnošolsko splošno izobraževanje
- H/55.52 Priprava in dostava hrane

### Centralna šola in podružnična šola

Pouk poteka v celoti v dopoldanski izmeni. Otroci so vključeni v centralno šolo in podružnično šolo glede na šolski okoliš. Šolski okoliš je skladen z mejami občine Tržič.

### Vsebina, obseg in razporeditev vzgojno izobraževalnega dela so v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter nekaterimi postavkami razširjenega programa šole.

Strokovni delavci imajo učno in delovno obveznost. Učna obveznost je opredeljena z vsakoletno sistematizacijo, sprejeto na uvodni pedagoški konferenci in potrjeno s strani ministrstva za šolstvo in šport. Delovna obveznost je opredeljena s kolektivno pogodbo in obsega tedensko 40 ur. Vsem delavcem pripada dopust, opredeljen v odločbi o dopustu, ki jo delavci prejmejo do konca februarja v tekočem letu. V času počitnic učitelji nimajo učne obveznosti, delovno pa, če nimajo dopusta. V obdobju od 1. 9. 2023 do 30. 6. 2024 se delo strokovnih delavcev izvaja povprečno v obsegu do 50 ur na teden. Presežek delovnih ur se izravna s prostimi dnevi strokovnih delavcev, ki v času počitnic presegajo pripadajoče dni letnega dopusta posameznega delavca. Ravnateljica in vodstvo šole odreja dodatne naloge takrat, kadar je potrebno nadomestiti za krajši čas odsotnega delavca, zadostiti zahtevi po večji varnosti učencev in zaradi drugih opravil, ki jih zahteva izvedba zagotovljenega in razširjenega programa šole. Vodstvo šole zagotavlja enakomerno obremenitev vseh strokovnih delavcev.

**Pregled razporeditve strokovnih delavcev, učilnic in govorilnih ur je v prilogi LDN.**

Urnike, zasedenost razredov, nadomeščanja, beleženje delovnega časa, raspored govorilnih ur, vozne rede, dežurstva ipd. koordinira pomočnica ravnateljice Andrejka Kramar. Skupaj z ravnateljico določata tudi normativno obremenitev posameznih delavcev.

**Letne priprave na vzgojno izobraževalno delo**, v katerih vsi strokovni delavci opredelijo vsebine, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebine in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvajajo, se hranijo v pisni obliki pri strokovnem delavcu in v e-obliki pri ravnateljici.

Letne priprave so strokovni dokumenti, izdelani na podlagi predpisanega predmetnika in posameznih učnih načrtov. Za njihovo spremljanje in evalvacijo je odgovorna ravnateljica šole, zato jih na svetu staršev in svetu šole ne obravnavamo oz. potrjujemo.



## Šolski koledar

V skladu s 15. členom Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. List RS, št. 50/12) ministrstvo za šolstvo, znanost in šport izdaja navodila za razpored pouka, počitnic in pouka prostih dni v šolskem letu 2023/2024.

### Pouk in prosti dnevi

2023	petek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek–petek	30. 10.–3. 11.	JESENSKE POČITNICE
	torek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	sreda	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	ponedeljek	25. 12.	BOŽIČ
	torek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek–torek	25. 12.–2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2024	ponedeljek–torek	1. 1.–2. 1.	NOVO LETO
	sreda	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	četrtek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek–sobota	16. 2.–17. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek–petek	19.2.–23. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, PRIMORSKO-NOTRANJSKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJSLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	ponedeljek–petek	26. 2.–1. 3.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek	10. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	sobota	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	sobota–četrtek	27. 4.–2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sreda–četrtek	1. 5.–2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek	3. 5.	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
	petek	14. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	ponedeljek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	torek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	sreda–sobota	26. 6.–31. 8.	POLETNE POČITNICE



## Dnevni časovni raspored dela z učenci:

	čas	dejavnost
predura	od 7.30 do 8.15	izbirni predmeti, individualni, dopolnilni in dodatni pouk, interesne dejavnosti
pouk	od 8.20 do 13.45	pouk, diferenciran pouk, individualne ure (za vse učence strnjeno)
	od 14.00 do 14.45	pouk, izbirni predmeti, nekatere interesne dejavnosti

## Časovni raspored dela na šoli:

### ŠOLSki ZVONEC



#### CENTRALNA ŠOLA BISTRICA

PREDURA	7.30 - 8.15	ČAS ODMORA	
1. URA	8.20 - 9.05	1. odmor	9.05 - 9.10
2. URA	9.10 - 9.55	MALICA	9.55 - 10.15
3. URA	10.15 - 11.00	3. odmor	11.00 - 11.05
4. URA	11.05 - 11.50	4. odmor	11.50 - 11.55
5. URA	11.55 - 12.40	5. odmor	12.40 - 12.45
6. URA	12.45 - 13.30	KOSILO	13.30 - 13.50
7. URA	13.50 - 14.35	6. odmor	14.35 - 14.40

#### PODRUŽNIČNA ŠOLA KOVOR

PREDURA	7.30 - 8.15	ČAS ODMORA	
1. URA	8.20 - 9.05	1. odmor	9.05 - 9.10
2. URA	9.10 - 9.55	MALICA	9.55 - 10.15
3. URA	10.15 - 11.00	3. odmor	11.00 - 11.05
4. URA	11.05 - 11.50	4. odmor	11.50 - 11.55
5. URA	11.55 - 12.40	5. odmor	12.40 - 12.45
6. URA	12.45 - 13.30	KOSILO	13.30 - 13.50



## Ocenjevalna obdobja

ocenjevalna obdobja	trajanje	ocenjevalna konferenca
prvo ocenjevalno obdobje	1. 9. 2023–31. 1. 2024	29. januar 2024 (1.–9. r.)
drugo ocenjevano obdobje	1. 2. 2024–14. 6. 2024 (9. razred)	11. junij 2024 (9. razred)
	1. 2. 2024–24. 6. 2024 (1.–8. razred)	19. junij 2024 (1.–8. razred)

## ROKI ZA POPRAVNE IN PREDMETNE IZPITE

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
17. 6.–1. 7. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–9. 7. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8.–30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda
Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
3. 5.–14. 6. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5.–24. 6. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8.–30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

## Ostale pedagoške konference in pedagoški sestanki

**Pedagoške konference** učiteljskega zbora bomo imeli pred skupnimi govorilnimi urami – po predhodnem skupnem dogovoru.

**Zaključna konferenca** za šolsko leto 2023/2024 bo predvidoma **v petek, 28. 6. 2024.**

Delovni sestanki bodo potekali vsako sredo od 7.00 do 8.15 v zbornici in so obvezni za vse strokovne delavce šole. Teme sestanka lahko predlaga in pripravi vsak strokovni delavec po predhodni najavi.

**V vsakem ocenjevalnem obdobju bomo imeli za vsak oddelek vsaj en sestanek oddelčnega učiteljskega zbora.**

## Nacionalni preizkusi znanja

Leto	Mesec	Datum – dan	Dejavnost
2023	SEPTEMBER	1. 9. – petek	<b>Objava sklepa</b> o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja.
	NOVEMBER	30. 11. – četrtek	<b>Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda</b> , ki bodo opravljali NPZ.
2024	MAJ	7. 5. – torek	<b>NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred.</b>
		9. 5. – četrtek	<b>NPZ iz matematike za 6. in 9. razred.</b>
		13. 5. – ponedeljek	<b>NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred.</b> <b>NPZ iz tujega jezika za 6. razred.</b>
	JUNIJ	3. 6. – ponedeljek	<b>RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu.</b> <b>Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu.</b> <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC.
		4. 6. – torek	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC.
		5. 6. – sreda	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC.
		7. 6. – petek	<b>RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu.</b> <b>Seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu.</b> <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
		10. 6. – ponedeljek	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
		11. 6. – torek	<b>RIC posreduje šolam spremembe dosežkov</b> (po poizvedbah) učencev v 9. razredu. <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
		14. 6. – petek	<b>Razdelitev obvestil o dosežkih</b> za učence 9. razreda.
		19. 6. – sreda	<b>RIC posreduje šolam spremembe dosežkov</b> (po poizvedbah) učencev v 6. razredu.
		24. 6. – ponedeljek	<b>Razdelitev obvestil o dosežkih</b> za učence 6. razreda.

Starši in učenci 6. in 9. razredov bodo na roditeljskih sestankih podrobneje seznanjeni s potekom nacionalnih preizkusov znanja.

Ostala navodila glej šolski koledar.

torek, 7. maj 2024	SLOVENŠČINA (6. in 9. raz.)
četrtek, 9. maj 2024	MATEMATIKA (6. in 9. raz.)
ponedeljek, 13. maj 2024	TRETJI PREDMET - FIZIKA (9. raz.) ANGLEŠČINA (6. raz.)

**Nacionalni preizkusi znanja** so standardni postopki preverjanja in ocenjevanja znanja, ki zagotavljajo enake in primerljive možnosti vsem učencem. Z njimi se preverjajo standardi znanja učencev. Preverjanje znanja je za vse učence obvezno. Ob koncu drugega obdobja se preverja znanje iz slovenščine, matematike in angleščine. Ob koncu tretjega obdobja se preverja znanje iz slovenščine, matematike in izbranega predmeta, ki ga vsako leto določi ministrstvo. Izbrani predmeti za določitev tretjega predmeta, iz katerega bodo učenci 9. razreda osnovne šole opravljali nacionalno preverjanje znanja v šolskem letu 2023/2024, so naslednji: domovinska in državljanska kultura in etika, fizika, glasbena umetnost in tuji jezik. **Na naši šoli bodo devetošolci preverjali znanje iz fizike.**

V šolskem letu bomo izvajali NPZ tudi v 3. razredu. Nacionalno preverjanje znanja v tem razredu preverja znanje matematike in slovenskega jezika.

## OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA – OBVEZNEGA DELA

Šola ga mora organizirati, učenci se obvezno vključijo. Obseg in vsebino obveznega vzgojno-izobraževalnega dela predpisujeta predmetnik in učni načrt. Obvezni del programa bo obsegal:

- obvezne predmete po predmetniku,
- izbirne predmete,
- obvezne dejavnosti ob pouku (pevski zbor, kolesarski izpiti, oddelčne skupnosti),
- kulturne, naravoslovne, športne in tehnične dneve/družbeno potrebno delo, delovne akcije in
- zimska šola v naravi za učence 5. razredov.

Najvažnejša naloga šole je izvajanje programa devetletne OŠ. Sodelovali bomo z Občino Trzič in svetovalci Zavoda za šolstvo OE Kranj in MVI.

Skrb za varno in spodbudno učno okolje, varnost učencev in navajanje na zdrav način življenja (prehrambne navade, preživljanje prostega časa) je namenjen temu, da:

- bodo učenci kar najbolje osvojili osnovna znanja, ki so potrebna za nadaljnje šolanje,
- bodo razvili čim več svojih sposobnosti,
- bodo radi hodili v šolo, se naučili samostojnega učenja in da bodo pri delu doživljali uspehe,
- bodo redno pisali domače naloge,
- bodo dosledno uporabljali vljudnostne navade,
- bo čim več učencev sodelovalo na različnih tekmovanjih, zlasti tistih, ki prinašajo točke za pridobitev Zoisove štipendije,
- bomo vsem učencem omogočili osnovno pridobitev računalniških znanj,
- bomo uvajali posodobljene učne načrte,
- bo omogočeno gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje (GZDP).

Stalna naloga učiteljev je, da se seznanjajo z novostmi in prenovo OŠ. Pomembna naloga je, da strokovni delavci načrtujejo izobraževanje na področjih, kjer čutijo potrebo po dodatnih znanjih.

Naloge bomo uresničevali v šoli pri pouku, interesnih dejavnostih, delovanju oddelčnih skupnosti ter doma. Prednostne naloge so vključene v posodobljene letne delovne načrte učiteljev, razrednikov, oddelčnih skupnosti in šolske skupnosti, v vzgojni načrt ter v načrte mentorjev interesnih dejavnosti.

## Prednostni nalogi šole v tem letu

### 1. PRAZNOVANJE 50 – LETNICE ŠOLE

#### Izhodišče:

V tem šolskem letu naša šola praznuje 50 let. V spomin na dogodek, ko smo prvič prestopili šolska vrata bomo organizirali različne dogodke.

#### Cilji, ki jih želimo pri učencih doseči:

Praznovanje bomo obeležili s posameznimi dogodki in medgeneracijskimi druženji. Prevladovale bodo aktivnosti s področja kulture, umetnosti in športa, povezane s tekočimi projekti in interesnimi dejavnostmi, ki potekajo v šoli. Predvidene so likovne, fotografske in druge delavnice, gledališki, video, multimedijski dogodki itd.

#### Dejavnosti za doseganje ciljev:

- 🎨 celostna grafična podoba šole in mozaik,
- 🎨 prireditve v počastitev 50-letnice šole, sreda, 24. 1. 2024,
- 🎨 izid zbornika,
- 🎨 letoletne dejavnosti:
  - pisanje voščilnice,
  - Bukva spominov,
  - Zid želja,
  - kulturni dan "Moja šola praznuje 50 let",
  - Likovna razstava izdelkov učencev pod vodstvom tedanjega likovnika g. Legata,
  - športne igre.

#### Razvojni tim:

Tjaša Švab, Dina Pintarič, Andrejka Kramar, Nataša Bergant, Melita Učakar in Peter Jurkovič.



OSNOVNA ŠOLA  
BISTRICA  
V GLAVAH ZNANJE, V OČEH ISKRICA!



## 2. RAZVIJANJE BRALNE IN FUNKCIONALNE PISMENOSTI:

### Izhodišče:

Učitelji opažamo, da ima veliko učencev v vseh triletjih težave z osnovnimi sporazumevalnimi zmožnostmi – predvsem z zbranim poslušanjem, branjem z razumevanje in pisnim izražanjem. Ti primanjkljaji učencem predstavljajo oviro pri uspešnejšem delovanju na različnih drugih področjih. Dobro razvite bralne veščine so temelj za razvijanje funkcionalne pismenosti in vseživljenjskih kompetenc.

### Cilji, ki jih želimo pri učencih doseči:

- Razvijanje tehnik branja in bralno-učnih strategij.
- Dosledno upoštevanje/poslušanje/branje navodil.
- Osredotočenost na posamezno dejavnost.
- Tvorjenje in spremljanje besedil z razumevanjem.

### Dejavnosti za doseganje ciljev:

- Noč pravljic za učence od 1. do 5. razreda.
- Berem cel september.
- Beremo skupaj.
- Natečaj za naj fotografijo/risbo.

### Razvojni tim:

Mateja Žnidaršič, Tomaž Zupančič, Nika Šušteršič, Katja Ropoša, Lavra Stritih Švab, Marija Bohinjec, Simona Križaj, Helena Rozman.



## Pouk po obveznem predmetniku

Pouk bo potekal v skladu z veljavnim predmetnikom in po sprejetem urniku. Tedenska učna obveznost strokovnih delavcev je od 19 do 25 pedagoških ur. Delovna obveznost vseh delavcev je 40 ur.

### PREDMETNIK

Razred	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Angleščina	2	2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Državlj. vzg. in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Narav. in tehnika				3	3				
Tehn. in tehnologija						2	1	1	
Razred	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmet 1							2/1	2/1	2/1
Izbirni predmet 2							1	1	1
Izbirni predmet 3							1	1	1
Dop., dod. pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
<b>DEJAVNOSTI</b>	<b>ŠTEVILO DNI LETNO</b>								
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3
NARAVO. DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4*
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5

\*V 5. razredu se izvaja tudi pouk prometne vzgoje, v 2. in 3. razredu pa tečaj plavanja.

Urniki dopolnilnega in dodatnega pouka prejmejo učenci prvi šolski dan. Koordinator za urnik in organizacijo razporeditve prostorov je pomočnica ravnateljice Andrejka Kramar.

**Izbirni predmeti** so način prilagajanja osnovne šole individualnim razlikam in interesom učencev in so iz leta v leto različni. V 7., 8. in 9. razredu učenci in učenke izberejo dve uri izbirnih predmetov. Izbor in predstavitev predmetov opravimo v marcu za naslednje šolsko leto. Učencem in staršem je v pomoč brošura s predstavitvijo posameznih izbirnih predmetov, načinom izbire in drugimi posebnostmi, ki jo razdelimo učencem maja.

### V tem šolskem letu izvajamo naslednje izbirne predmete:

Izbirni predmet	Oznaka	Učitelj
Glasba – glasbeni projekt, 7., 8., 9. r.	GLA	Nena Bogataj
Izbrani šport – odbojka, 9. r.	IŠP	Mitja Žnidaršič
Likovno snovanje, 7., 8., 9. r.	LS123	Petra Smolej
Matematične delavnice, 7. r.	MD7	Andrejka Kramar
Multimedija, 8. r.	MME	Jure Tarman
Načini prehranjevanja, 9. r.	NPH	Nataša Bergant
Nemščina II, 8. r.	NI2	Mateja Žnidaršič
Nemščina III., 9. r.	NI3	Mateja Žnidaršič
Obdelava gradiv – les, 7. r.	OGL	dr. Majda Fiksl
Poskusi v kemiji, 8. r.	POK	Marijana Z. Šlibar
Računalniška omrežja, 9. r.	ROM	Jure Tarman
Robotika, 9. r.	EZR	dr. Majda Fiksl
Sodobna priprava hrane, 8. r.	SPH	Nataša Bergant
Šport za sprostitev, 7. r.	ŠSP	Silvia Šlibar
Šport za zdravje, 8. r.	ŠZZ	Maja Drinovec/Kaja Robič

### Neobvezni predmeti

Učenci 1. razreda ter učenci od 4. do 9. razreda lahko obiskujejo tudi **neobvezne izbirne predmete**. Na centralni šoli izvajamo angleščino za 1. razred ter nemščino, šport, tehniko in računalništvo za drugo triletje. Na Podružnični šoli Kovor pa angleščino za 1. razred, v drugem triletju pa računalništvo.

Neobvezni izbirni predmeti	Razred	Učitelj
Angleščina	1. r.	Marija Bohinjec
Računalništvo	B 4., 5., 6. r./ K 4., 5. r.	Jure Tarman
Šport	4., 5., 6. r.	Silvia Šlibar, Mitja Žnidaršič, Maja Drinovec/Kaja Robič
Nemščina	B 4., 5., 6. r.	Mateja Žnidaršič
Tehnika	B 4., 5., 6. r.	dr. Majda Fiksl

Za evalvacijo dela so odgovorni strokovni delavci, ki vodijo tudi dodatni ali dopolnilni pouk. Izvajamo jo najmanj dvakrat letno v okviru ocenjevalnih konferenc.

Pedagoško spremljanje izvaja ravnateljica.



## Manjše učne skupine

V šolskem letu 2023/2024 se bo v 8. in 9. razredu pouk izvajal na način, kot kaže spodnja tabela:

RAZRED	PREDMET	OBLIKA
8.	SLO MAT TJA	<b>MANJŠE UČNE SKUPINE</b> vse ure pouka v heterogenih učnih skupinah
9.	SLO MAT TJA	<b>MANJŠE UČNE SKUPINE</b> vse ure pouka v heterogenih učnih skupinah

## Dnevi dejavnosti

Dnevi dejavnosti so del obveznega programa osnovne šole. V okviru dni dejavnosti se vsebine predmetov medsebojno povezujejo. Zakon o OŠ ( UI. 87/11, 40/12) velja od 1. 9. 2012.

Dnevi dejavnosti potekajo po letnem delovnem načrtu šole, ki določa njihovo vsebino in organizacijsko izvedbo. Vsebino dni dejavnosti pripravijo strokovni aktivisti, ki se medpredmetno povezujejo.

Cilji dni dejavnosti so omogočiti učenkam in učencem utrjevanje in povezovanje znanj, pridobljenih pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabljanje teh znanj in njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju.

**Dnevi dejavnosti vzpodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učenk in učencev, jih usposablja za samostojno opazovanje in pridobivanje izkušenj in znanja za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje problemov.**

Deleži posameznih sklopov dejavnosti, ki so določeni na podlagi upoštevanja razvoja otrok ter zastopanosti predmetnega področja v predmetniku osnovne šole, so predstavljeni v predmetniku OŠ v točki 5.2.

Kulturne, naravoslovne, tehniške in športne dneve bomo izvedli po programu, ki so ga pripravili strokovni aktivisti različnih področij. Dnevi dejavnosti so usklajeni tako po horizontali kot po vertikali in bodo sledili naslednjim načelom:



## 1. Kulturni dan

Učenke in učenci spoznavajo različna jezikovna, družboslovna in umetnostna področja, naravne vrednote in vrednote človeške družbe ter jih med seboj povezujejo. V izvajanju kulturnih dni so učenke in učenci aktivni, to je dejavnosti načrtujejo ter sprejemajo, doživljajo in se izražajo. Navajajo se na sprejemanje in vrednotenje lastnega dela, dela sošolk in sošolcev ter odraslih. Razvijajo ustvarjalnost, sposobnost dojemanja spoznanj družboslovnih ved in jezikoslovja, doživljanje umetniške besede, barv, oblik, zvoka in giba ter prepoznavanje, razumevanje in vrednotenje pokrajine in njenih sestavnih delov.

## 2. Naravoslovni dan

Učenke in učenci aktivno in sistematično dopolnjujejo in poglobljajo teoretično znanje, ki so ga pridobili med rednim poukom, in ga povezujejo v nove kombinacije.

Dejavnosti jih spodbujajo k samostojnemu in kritičnemu mišljenju, omogočajo uporabo znanja ter spoznavanje novih metod in tehnik raziskovalnega dela (terensko, laboratorijsko delo itd.). Aktivno opazujejo, spoznavajo in doživljajo pokrajino kot celoto in posamezne sestavine okolja, spoznavajo in razumejo sobivanje človeka in narave. Intenzivno doživljajo naravo, odkrivajo njene lepote in vrednote, oblikujejo pozitiven odnos do narave, življenja, učenja in dela. Zavedajo se pomena varovanja zdravja in okolja.

## 3. Tehniški dan

Učenke in učenci opazijo tehnični problem v svojem okolju, ga raziščejo, zanj oblikujejo rešitev in jo preverijo. Razvijajo pozitiven odnos do tehničnih dosežkov, raziskujejo njihov izvor in zgradbo, skupaj s sošolkami in sošolci zbirajo podatke o tehničnih zbirkah in primerjajo svoje ugotovitve s podatki iz strokovne literature. Ob oblikovanju razstav izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve ter uporabljajo nove informacijske tehnologije.

## 4. Športni dan

Učenke in učenci zadovoljujejo potrebe po gibanju, gibalnem izražanju in ustvarjalnosti, se sprostijo in razvedrijo. Razvijajo tovarštvo, medsebojno sodelovanje, spoštujejo lastne in tuje dosežke, utrjujejo si samozavest in pridobivajo trajne športne navade. Seznanjajo se z različnimi športnimi dejavnostmi in s športom v prostem času, usposablajo se za samostojne športne dejavnosti.

Ob povezavi z načeli in cilji zdravstvene vzgoje in naravoslovnimi dnevi se zavedajo pomena varovanja okolja in zdravja ter si oblikujejo spoštovanje do narave.



## Program kulturnih, naravoslovnih, tehničnih in športnih dni

### 1. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	Moja šola praznuje 50 let	Bistrica	23. 10. 2023	Marija Bohinjec	NE	
	Tako so živele naše babice	Tržič	7. 11. 2023	Alenka Bogolin	DA	4 €
	Prvošolci v knjižnici	Tržič	28. 2. 2024	Alenka Bogolin	NE	
	Lutkovno gledališče Ljubljana in ogled parka Tivoli	Ljubljana	3. 4. 2024	Tonja Umnik	DA	4 €
NARAVOSLOVNI DAN	Gozd jeseni	Kovor	3. 10. 2023	Marija Likozar	NE	
	Travniki spomladi	Bistrica	7. 5. 2024	Jožefa Seifert	NE	
	Živalski vrt	Ljubljana	29. 5. 2024	Lavra Stritih Švab	DA	6,5 €
TEHNIŠKI DAN	Digitalno = realno = normalno	Bistrica	10. 10. 2023	Jure Tarman	NE	
	Novoletno ustvarjanje	Bistrica	23. 11. 2023	dr. Majda Fiksl	NE	
	Bistrška kuhna	Bistrica	17. 4. 2024	Nataša Bergant	NE	
ŠPORTNI DAN	Mini olimpijada	Križe	13. 9. 2023	Marija Likozar	NE	
	Jesenski pohod	Rove	5. 10. 2023	Jožefa Seifert	NE	
	Zimski športni dan	Ročevnica, Kovor	12. 1. 2024	Lavra Stritih Švab	NE	
	Medrazredne športne igre	Kovor	18. 6. 2024	Marija Likozar	NE	
	Pohod in športne igre	Retnje	20. 6. 2024	Anja Janc	NE	

**CENA PREVOZA** (Vse so za najem 50 sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja in parkirnin. Strošek se razdeli med vse učence):

- Ljubljana – 300 €

## 2.RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	
KULTURNI DAN	Moja šola praznuje 50 let	Bistrica	23. 10. 2023	Marija Bohinjec	NE	
	Lutkovna predstava in delavnice	Bistrica	13. 3. 2024	Sanja Voglar	DA	9 €
	Umetnostni dan – Glasbena šola se predstavi	Bistrica	16. 4. 2024	Petra Smolej	NE	
	Lutkovno gledališče Ljubljana in ogled Ljubljane	Ljubljana	3. 4. 2024	Tonja Umnik	DA	4 €
NARAVOSLOVNI DAN	Sadovnjak Resje	Podvin	2. 10. 2023	Helena Rozman	DA	okvirno 1 €
	Gozd jeseni	Loka	12. 10. 2024	Ana Meglič	NE	
	Arboretum Volčji potok	Volčji potok	16. 5. 2024	Helena Rozman	DA	4 €
TEHNIŠKI DAN	Digitalno = realno = normalno	Bistrica	10. 10. 2023	Jure Tarman	NE	
	Novoletno ustvarjanje	Bistrica	23. 11. 2023	dr. Majda Fiksl	NE	
	Bistrška kuhna	Bistrica	17. 4. 2024	Nataša Bergant	NE	
ŠPORTNI DAN	Mini olimpijada	Križe	13. 9. 2023	Marija Likozar	NE	
	Jesenski pohod	Vetrno	5. 10. 2023	Helena Rozman	NE	
	Zimski športni dan	Jesenice	12. 1. 2024	Ana Meglič	DA	8 € + 3,5 € izposoja drsalk
	Spomladanski pohod	Popovo	24. 5. 2024	Ana Meglič	NE	
	Športne igre	Bistrica	20. 6. 2024	Helena Rozman	NE	

**CENA PREVOZA** (Vse so za najem 50 sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence):

- Resje - 200 €
- Ljubljana – 300 €
- Volčji potok – 300 €
  
- Jesenice – 280 €

### 3. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
<b>KULTURNI DAN</b>	Moja šola praznuje 50 let	Bistrica	23. 10. 2023	Marija Bohinjec	NE	
	Lutkovna predstava in delavnice	Bistrica	13. 3. 2024	Sanja Voglar	DA	9 €
	Mestno jedro Radovljice in Prešernova rojstna hiša	Radovljica, Vrba na Gorenjskem	30. 5. 2024	Lucija Legat	DA	2,5 €
	Lutkovno gledališče Ljubljana in ogled Ljubljane	Ljubljana	3. 4. 2024	Tonja Umnik	DA	4 €
<b>NARAVOSLOVNI DAN</b>	Gozd pozimi	Sv. Duh na Ostrem Vrhu	12. 2. 2024	Sanja Voglar	ŠVN	
	Vreme in vremenski pojavi	Sv. Duh na Ostrem Vrhu	4. 3. 2024	Sanja Voglar	ŠVN	
	Dan poskusov	Bistrica	16. 5. 2024	Eva Kuralt	NE	
<b>TEHNIŠKI DAN</b>	Digitalno = realno = normalno	Bistrica	10. 10. 2023	Jure Tarman	NE	
	Novoletno ustvarjanje	Bistrica	23. 11. 2023	dr. Majda Fiksl	NE	
	Bistrška kuhna	Bistrica	17. 4. 2024	Nataša Bergant	NE	
<b>ŠPORTNI DAN</b>	Športno prometni dan	Tržič	22. 9. 2023	Sanja Voglar	NE	
	Jesenski pohod	Bistriška planina/Vetrno	6. 10. 2023	S. Voglar/E. Kuralt	NE	
	Jahanje in ležuhanje	Sv. Duh na Ostrem Vrhu	14. 2. 2024	Sanja Voglar	ŠVN	
	Spomladanski pohod	Grad Gutenberg/Pera čica	13. 6. 2024	L. Legat/E. Kuralt	NE	
	Športne igre	Bistrica	20. 6. 2024	S. Voglar/E. Kuralt	NE	

**CENA PREVOZA** (Vse so za najem 50 sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence):

- Ljubljana – 300 €
- Žirovnica – 270 €

## 4. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	Gledališka predstava Volk ni tak	Križe	26. 9. 2023	Alenka Bogolin	DA	1 €
	Moja šola praznuje 50 let	Bistrica	23. 10. 2023	Marija Bohinjec	NE	
	Musikal Kresna noč in ogled Plečnikovih kulturnih ustanov	Ljubljana	4. 1. 2024	Tonja Umnik	DA	6,40 €
NARAVOSLOVNI DAN	Astronomija	šola	11. 1. 2024	Gal Šavs	DA	9 €
	Pocarjeva domačija in slap Peričnik	Zgornja Radovna	28. 5. 2024	Monika Golmajer	DA	2,50 €
	Naravna in kulturna dediščina kraja Cerčno	Cerkno	20. 5. 2024	Monika Golmajer	ŠVN	
TEHNIŠKI DAN	Digitalno = realno = normalno	Bistrica	10. 10. 2023	Jure Tarman	NE	
	Novoletno ustvarjanje	Bistrica	23. 11. 2023	dr. Majda Fiksl	NE	
	Bistrška kuhna	Bistrica	17. 4. 2024	Nataša Bergant	NE	
	Jumicar (gasilci, GRS)	Bistrica	4. 6. 2024	Monika Golmajer	NE	
ŠPORTNI DAN	Pohod - Gozd	Gozd	2. 10. 2023	Monika Golmajer	NE	
	Zimski športni dan	Tržič	6. 2. 2024	Monika Golmajer	NE	
	Atletika	Bistrica	12. 6. 2024	Monika Golmajer	NE	
	Plavanje	Cerkno	21. 5. 2024	Monika Golmajer	ŠVN	
	Ples	Cerkno	23. 5. 2024	Monika Golmajer	ŠVN	

**CENA PREVOZA** (Vse so za najem 50 sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence):

- Ljubljana – 300 €
- Kranjska Gora – 320 €

## 5. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	Moja šola praznuje 50 let	Bistrica	23. 10. 2023	Marija Bohinjec	NE	
	Srednjeveški dan	Bistrica	27. 5. 2024	Klavdija Peljhan	NE	
	Muzikal Kresna noč in ogled Plečnikovih kulturnih ustanov	Ljubljana	4. 1. 2024	Klavdija Peljhan	DA	6 €
NARAVOSLOVNI DAN	Tržiški muzej in staro mestno jedro	Tržič	17. 10. 2023	Tanja Kralj	DA	1,5€
	Postojnska jama, Expo razstava, Vivarij Proteus	Postojna	12. 3. 2024	Klavdija Peljhan	DA	18,70€
	Vremenski pojavi	Pokljuka	12. 2. 2024	Simona Križaj	ŠVN	
TEHNIŠKI DAN	Digitalno = realno = normalno	Bistrica	10. 10. 2023	Jure Tarman	NE	
	Novoletno ustvarjanje	Bistrica	23. 11. 2023	dr. Majda Fiksl	NE	
	Bistrška kuhna	Bistrica	17. 4. 2024	Nataša Bergant	NE	
	Pust	Pokljuka	13. 2. 2024	Tanja Kralj	ŠVN	
ŠPORTNI DAN	Jesenski pohod	Kamnek	15. 9. 2023	Tanja Kralj	NE	
	Zimski pohod	Pokljuka	14. 2. 2024	Simona Križaj	ŠVN	
	Zimski športni dan - smučanje	Pokljuka	15. 2. 2024	Klavdija Peljhan	ŠVN	
	Kolesarski dan	Bistrica	21. 5. 2024	Tanja Kralj	NE	
	Športne igre	Pokljuka	16. 2. 2024	Tanja Kralj	ŠVN	

**CENA PREVOZA** (Vse so za najem 50 sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence):

- Ljubljana – 300 €

Ostalo plačano po kilometrih, odvisno od časovnice (1,2 – 2,4 €/ km).

## 6. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	Kulturne in zgodovinske značilnosti mesta Piran	Piran	16. 10. 2023	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
	Glasba - Šest uspešnic, šest slogov in pet stoletij + Narodni muzej	Ljubljana	7. 11. 2023	Nena Bogataj	DA	
	Glasbeno-likovna ustvarjalnost: Groharjeva hiša	Sorica	24. 5. 2024	Petra Smolej	DA	
NARAVOSLOVNI DAN	Organizmi v obalnem in priobalnem pasu	Piran	17. 10. 2023	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
	Meditersko rastje	Piran	18. 10. 2023	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
	Geografske značilnosti kraške pokrajine, rastlinstvo ter živalstvo	Škocjanske jame/Predjamski grad	12. 6. 2024	Marijana Zaplotnik Šlibar	DA	
TEHNIŠKI DAN	Digitalno = realno = normalno	Bistrica	10. 10. 2023	Jure Tarman	NE	
	Novoletno ustvarjanje	Bistrica	23. 11. 2023	dr. Majda Fiksl	NE	
	Bistrška kuhna	Bistrica	17. 4. 2024	Nataša Bergant	NE	
	Ekologija morja	Piran	19. 10. 2023	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
ŠPORTNI DAN	Pohod Fiesa, Strunjanske soline, Beli Križ, Portorož, Piran	Piran	20. 10. 2023	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
	Plavanja (Gorenjska plaža)	Bistrica	4. 9. 2023	Silvia Šlibar	NE/Zavod Planica	
	Celostni športni dan (kegljanje, namizni tenis, bor. veščine)	Jesenice	12. 12. 2023	Silvia Šlibar	DA	8,00 €
	Zimski športni dan - sankanje, pohod	Ljubelj	6. 2. 2024	Silvia Šlibar	DA	5,00 €
	Kolesarjenje in plavanje	Bistrica	18. 6. 2024	Mitja Žnidaršič	?	1,20 €

**CENA PREVOZA** (Vse so za najem 50 sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence):

- Ljubljana – 300 €
- Jesenice – 280 €
- Ljubelj – 220 €



## 7. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	Kulturne in zgodovinske značilnosti Zreč in Gorenja	CŠOD Gorenje	27. 11. 2023	Marijana Zaplotnik Šlibar	ŠVN	
	Glasba - Šest uspešnic, šest slogov in pet stoletij + Narodni muzej	Ljubljana	7. 11. 2023	Nena Bogataj	DA	
	Pedagoške delavnice Hudi grad, strašni grad... v Tržiškem muzeju	Tržič	7. 5. 2024	Mateja Žnidaršič	DA	4,50 €
NARAVOSLOVNI DAN	Gozd na Pohorju	CŠOD Gorenje	29. 11. 2023	Marijana Z. Šlibar	ŠVN	
	Sistematika organizmov	CŠOD Gorenje	30. 11. 2023	Marijana Z. Šlibar	ŠVN	
	Ekскурzija Posočje	Posočje	12. 6. 2024	Nataša Bergant	DA	
TEHNIŠKI DAN	Digitalno = realno = normalno	Bistrica	10. 10. 2023	Jure Tarman	NE	
	Novoletno ustvarjanje	Bistrica	23. 11. 2023	dr. Majda Fiksl	NE	
	Bistrška kuhna	Bistrica	17. 4. 2024	Nataša Bergant	NE	
	Ekologija	Gorenje	28. 11. 2023	Marijana Z. Šlibar	ŠVN	
ŠPORTNI DAN	Orientacijski pohod	CŠOD Gorenje	1.12. 2023	Marijana Z. Šlibar	ŠVN	
	Plavanja (Gorenjska plaža)	Bistrica	4. 9. 2023	Silvia Šlibar	DA	1,20 €
	Celostni športni dan (kegljanje, namizni tenis, bor. veščine)	Jesenice	12. 12. 2023	Silvia Šlibar	DA	8,00 €
	Zimski športni dan - sankanje, pohod	Ljubelj	6. 2. 2024	Silvia Šlibar	DA	0 oz. 5,00 €
	Baliranje in pohod ali plavanje	Bistrica	18. 6. 2024	Silvia Šlibar	DA	1,20 – 2,00 €

**CENA PREVOZA** (Vse so za najem 50 sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence):

- Ljubljana – 300 €
- Jesenice – 280 €
- Ljubelj – 220 €

Ostalo plačano po kilometrih, odvisno od časovnice (1,2 – 2,4 €/ km).

## 8. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	Glasba - Šest uspešnic, šest slogov in pet stoletij + Narodni muzej	Ljubljana	7. 11. 2023	Nena Bogataj	DA	
	Žirovnica - pot kulturne dediščine	Žirovnica	7. 5. 2024	Tomaž Zupančič	DA	
	Prešernova obeležja v Kranju z gledališčem	Kranj	24. 5. 2024	Nena Bogataj	DA	
NARAVOSLOVNI DAN	Geografske značilnosti ob panonski pokrajini	Prekmurje	12. 6. 2024	Živa Ovsenek	DA	15,5€
	Prva pomoč	Bistrica	17. 6. 2024	Nataša Bergant	ŠVN	
	Astronomija	Bistrica	11. 1. 2024	Gal Šavs	DA	
TEHNIŠKI DAN	Digitalno = realno = normalno	Bistrica	10. 10. 2023	Jure Tarman	NE	
	Novoletno ustvarjanje	Bistrica	23. 11. 2023	Majda Fiksl	NE	
	Bistrška kuhna	Bistrica	17. 4. 2024	Nataša Bergant	NE	
	Podjetništvo	Bistrica	10.11. 2023	dr. Majda Fiksl	NE	
ŠPORTNI DAN	Plavanje – Gorenjska plaža	Bistrica	11. 9. 2023	Mitja Žnidaršič	DA	1,20 €
	Celostni športni dan (bowling in pohod)	Naklo	12. 12. 2023	Mitja Žnidaršič	DA	9,50 €
	Zimski športni dan - sankanje, pohod	Ljubelj	1.2. 2024	Mitja Žnidaršič	DA	0 oz. 5,00 €
	Kolesarjenje in/ali odbojka	Bistrica	22. 5. 2024	Mitja Žnidaršič	?	0 oz. 6,00 €
	Odbojka ali plavanje	Bistrica	18. 6. 2024	Silvia Šlibar	DA	1,20 – 5,00 €

**CENA PREVOZA** (Vse so za najem 50 sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence):

- Ljubljana – 300 €
- Žirovnica – 280 €
- Ljubelj – 220 €
  
- Naklo – 200 €

Ostalo plačano po kilometrih, odvisno od časovnice (1,2 – 2,4 €/ km).


## 9. RAZRED

DEJAVNOSTI	VSEBINA	KRAJ	ČAS	VODJA	STROŠKI STARŠEV	VSTOPNINA
KULTURNI DAN	Cankarjeva Vrhnika (rojstna hiša, izviri Ljubljaniče, prizorišča iz zgodb ipd.)	Vrhnika	24. 5. 2024	Tomaž Zupančič	DA	
	Reformatorji na odru (predstava) + spominski park KT Ljubelj jug	Tržič	6. 2. 2024	Mateja Žnidaršič	DA	2,50 €
	Valeta	Bistrica	13. 6. 2024	M.Učakar/ Ž. Ovsenek	NE	
NARAVOSLOVNI DAN	Odvisnost	Bistrica	23. 11. 2023	Marijana Zaplotnik Šlibar	NE	
	Prirodoslovni muzej + glasba: Šest uspešnic, šest slogov, pet stoletij	Ljubljana	7. 11. 2023	Marijana Zaplotnik Šlibar	DA	
	Končna ekskurzija		10. 6. 2024	M. Učakar/ Ž. Ovsene	DA	
TEHNIŠKI DAN	Digitalno = realno = normalno	Bistrica	10. 10. 2023	Jure Tarman	NE	
	Podjetništvo	Bistrica	26. 10. 2023	dr. Majda Fiksl	NE	
	Bistrška kuhna	Bistrica	17. 4. 2024	Nataša Bergant	NE	
	Valeta – priprava scene	Bistrica	12. 6. 2024	Petra Smolej	NE	
ŠPORTNI DAN	Plavanje – Gorenjska plaža	Bistrica	11. 9. 2023	Mitja Žnidaršič	DA	1,20 €
	Celostni športni dan (bowling in pohod)	Naklo	12. 12. 2023	Mitja Žnidaršič	DA	9,50 €
	Zimski športni dan - sankanje, pohod	Ljubelj	1.2. 2024	Mitja Žnidaršič	DA	0 oz. 5,00 €
	Kolesarjenje in/ali odbojka	Bistrica	22. 5. 2024	Mitja Žnidaršič	?	0 oz. 6,00 €
	Medrazredne športne igre	Bistrica	11. 6. 2024	Silvia Šlibar	NE	

**CENA PREVOZA** (Vse so za najem 50 sedežnega avtobusa in so brez 9,5 % ddv-ja ter se razdelijo med vse učence):

- Ljubljana – 300 €
- Ljubelj – 220 €
- Naklo – 200 €

## NAČRTOVANE MEDPREDMETNE POVEZAVE

Naslov vsebine	Nosilec
Digitalno = realno = normalno	Jure Tarman, Tanja Kralj
Novoletni bazar	dr. Majda Fiksi
Bistr'ška kuhna	Nataša Bergant
Šolsko glasilo Stezice	Tomaž Zupančič, Iris Zavelcina
Promocija slovenskega sadja in zelenjave	razredniki
Tradicionalni slovenski zajtrk in gibanje	Nataša Bergant
Dejavnosti ob dnevu / tednu jezikov	Mateja Žnidaršič in aktiv učiteljic tujega jezika
Dan naravoslovnih ved	Gal Šavs in aktiv naravoslovja
Praznujemo 50 let Osnovne šole Bistrica	VSI strokovni delavci
RAZVIJANJE BRALNE IN FUNKCIONALNE PISMENOSTI	VSI strokovni delavci
<b>MLADIM SE DOGAJA 2024</b>  	<b>START UP tehniški dan:</b>  za učence 9. razreda bo v četrtek, 26. 10. 2023,  za učence 8. razreda pa v petek, 10. 11. 2023.  Učenci bodo sodelovali v 5-urni dejavnosti, kjer bodo razvijali lastne poslovne ideje ali iskali rešitve za izzive, s katerimi se soočajo podjetja.  Delavnico izvaja Nejc Konjevič.
<b>NOČ PRAVLJIC</b>  V letošnjem šolskem letu bomo za učence od 1. do 5. razreda izvedli poseben dogodek – Noč pravljic, ki se bo odvijal v januarju 2024 v prostorih šole. Za učence od 1. do 3. razreda bomo dejavnosti izvedli v torek, 16. 1. 2024, za učence 4. in 5. razreda pa v petek, 19. 1. 2024. Učenci omenjenih razredov, ki se bodo še posebej trudili pri branju, bodo nagrajeni z vstopnicami za Noč pravljic. Vstopnici bosta prejela dva bralca iz posameznega razreda, ki bosta prva opravila Bralno značko, nekaj srečnežem pa bo vstop v pravljичno noč omogočil naknadni žreb. Za pester in zabaven program bo poskrbljeno.	Katja Ropoša



V GLAVAH ZNANJE, V OČEH ISKRICA!

## Podatki o skupnem številu učencev in oddelkov

ODDELKI IN UČENCI					
ŠOLSKO LETO 2023/24					
RAZRED	ODDELEK	MOŠKI	ŽENSKE	SKUPAJ	RAZREDNIK
1.	A	11	9	20	ALENKA BOGOLIN JOŽEFA SEIFERT
	B	13	6	19	LAVRA STRITIH ŠVAB MARIJA LIKOZAR
<b>SKUPAJ</b>		<b>24</b>	<b>15</b>	<b>39</b>	
2.	A	9	11	20	ANDREJ CEJ
	B	8	10	18	ANA MEGLIČ
<b>SKUPAJ</b>		<b>17</b>	<b>21</b>	<b>38</b>	
3.	A	12	11	23	SANJA VOGLAR
	B	13	9	22	LUCIJA LEGAT
<b>SKUPAJ</b>		<b>25</b>	<b>20</b>	<b>45</b>	
4.	A	10	9	19	TONJA UMNİK
	B	9	8	17	MONIKA GOLMAJER
<b>SKUPAJ</b>		<b>19</b>	<b>17</b>	<b>36</b>	
5.	A	11	10	21	KLAVDIJA PELJHAN
	B	10	11	21	TANJA KRALJ
<b>SKUPAJ</b>		<b>21</b>	<b>21</b>	<b>42</b>	
<b>KOVOR</b>	1. K	5	7	12	ANJA JANC
	2. K	4	6	10	MATEJA JAZBEC/HELENA ROZMAN
	3. K	4	11	15	EVA KURALT
	4. K	6	9	15	NINA PERME
	5. K	10	5	15	SIMONA KRIŽAJ
<b>SKUPAJ</b>		<b>29</b>	<b>38</b>	<b>67</b>	
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.-5. r.</b>	<b>135</b>	<b>132</b>	<b>267</b>	
6.	A	8	14	22	TOMAŽ ZUPANČIČ
	B	11	12	23	dr. MAJDA FIKSL
<b>SKUPAJ</b>		<b>19</b>	<b>26</b>	<b>45</b>	
7.	A	11	13	24	TJAŠA ŠVAB
	B	13	11	24	SILVIA ŠLIBAR
<b>SKUPAJ</b>		<b>24</b>	<b>24</b>	<b>48</b>	
8.	A	11	12	23	MARIJANA ZAPLOTNIK ŠLIBAR
	B	13	12	25	PETRA SMOLEJ
<b>SKUPAJ</b>		<b>24</b>	<b>24</b>	<b>48</b>	
9.	A	12	13	25	ŽIVA OVSENEK
	B	12	11	23	MELITA UČAKAR
<b>SKUPAJ</b>		<b>24</b>	<b>24</b>	<b>48</b>	
<b>SKUPAJ</b>	<b>6.-9. r.</b>	<b>91</b>	<b>98</b>	<b>189</b>	
<b>OŠ BISTRICA</b>		<b>226</b>	<b>230</b>	<b>456</b>	

## ORGANIZACIJA IN VSEBINA VZGOJNO–IZOBRAŽEVALNEGA DELA V OBSEGU RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

### Dopolnilni in dodatni pouk

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen **dopolnilni pouk**. Z individualnim načinom dela učenci lažje osvojijo temeljne učne cilje. Šola je obvezna ponuditi učencem dopolnilni in dodatni pouk. Obiskovanje dopolnilnega in dodatnega pouka je za učence prostovoljno.

Posamezni učitelji pri svojih predmetih povabijo učence k obiskovanju dodatnega in dopolnilnega pouka. Če bo učenec, ki ima učne težave, odklonil obiskovanje dopolnilnega pouka pri posameznem predmetu, bo razrednik o tem obvestil starše.

**Dodatni pouk** je namenjen učencem, ki želijo pri posameznih predmetih še poglobiti in razširiti svoje znanje. Del dodatnega pouka učitelji namenijo pripravi učencev na različna tekmovanja na posameznih predmetnih področjih.

### Oddelki podaljšanega bivanja (OPB)

Učenci razredne stopnje se po pouku lahko vključijo v oddelke podaljšanega bivanja do 16.05 v matični šoli v Bistrici in do 16.00 v Podružnični šoli Kovor. Podaljšano bivanje je za učence razredne stopnje organizirano takoj po pouku.

Na matični šoli bo organizirano podaljšano bivanje v sedmih oddelkih na OŠ Bistrica in treh na PŠ Kovor.

oddelek	štev. učencev	št. učilnice	učitelji
OPB 1	26	1. a	Tjaša Haler
OPB 2	26	1. b	Ana Fon
OPB 3	30	2. a	Jožefa Seifert, Tjaša Haler, Marija Likozar, Petra Smolej, Marija Pogačnik Dolenc, Ana Fon, Gal Šavs
OPB 4	25	3. a	mag. Sonja Sedej, Petra Smolej, Jožefa Seifert
OPB 5	23	3. b	Marija Likozar, Petra Smolej, Iris Zavelcina
OPB 6	23	4. a	Kaja Robič, Tjaša Haler, Sanja Voglar
OPB 1 KOVOR	20	1. K, 2. K,	Peter Jurkovič, Maja Drinovec/Katja Kavčič
OPB 2 KOVOR	18	3. K, 4. K	Marija Pogačnik Dolenc, Simona Križaj
OPB 3 KOVOR	19	4. K, 5. K	Maja Drinovec/Katja Kavčič
JV	23	1. a/1. b	Marija Likozar, Ana Fon, Petra Smolej
JV KOVOR	9	1. K	Jožefa Seifert, Peter Jurkovič, Katja Kavčič

Učenci imajo v času podaljšanega bivanja organizirano kosilo, popoldansko malico in ustvarjalne, športne ter druge sprostitevne dejavnosti. Učenci, ki so v podaljšanem bivanju do 15.10, napišejo tudi domačo nalogo in opravijo druge šolske obveznosti. Učenec lahko oddelek podaljšanega bivanja zapusti izjemoma predčasno le s pisnim dovoljenjem staršev. To je potrebno zaradi varnosti otrok in odgovornosti, ki jo nosi šola.

### Jutranje varstvo in dežurstvo na hodnikih

Na centralni in podružnični šoli bo za učence 1. razreda organizirano jutranje varstvo z zajtrkom. Varstvo bo od 6.15 do 8.15. To je oblika vzgojnega dela z učenci 1. razreda, ki pred poukom potrebujejo varstvo. V jutranje varstvo se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo v okviru pravil, ki jih določi šola.

Jutranje varstvo je strokovno vodeno. Glede na dogovor med starši in šolo ter po presoji učitelja zajema: zajtrk, počitek, sprostitevno dejavnost in pripravo na pouk.

Učencem je treba zagotoviti varno in spodbudno okolje, v katerem pričakujejo pouk, organizirati počitek ali po izbiri dejavnosti, ki jih veselijo, sprostijo in aktivirajo za pouk in zagotoviti učno pomoč, če izrazijo željo po njej.

### VARSTVO VOZAČEV

Varstvo vozačev je za učence matične šole in podružnične šole organizirano v oddelku OPB.

Po končanem pouku nepotrebno zadrževanje v šoli ni dovoljeno.

## VOZNI RED AVTOBUSA

ODHOD V ŠOLO		ODHOD IZ ŠOLE
LEŠE 7.00/7.40	LEŠE	13.00/14.00/14.55
BREZJE 7.05/7.50	BREZJE	13.00/14.00/14.55
ZVIRČE 7.05/8.00	ZVIRČE	13.00/14.00/14.55
KOVOR 7.10/8.05	KOVOR	13.00/14.00/14.55



**V sredo zjutraj pelje avtobus samo enkrat, iz Leš ob 7.15, iz Zvirč pa ob 7.35.  
V petek odpelje v smeri Leš/Zvirč le ob 13.00 in ob 14.00.**

Prosimo, da se v primeru dodatnih informacij ali pripomb glede prevoza obrnete direktno na prevoznika.

## Javni razpisi

Izbrani smo bili na Javnem razpis za sofinanciranje oddelkov z dodatno športno ponudbo v osnovnih šolah za šolsko leto 2023/2024.

Za sofinanciranje oddelkov z dodatno športno ponudbo v osnovnih šolah bo večji delež financiranja krila ustanoviteljica Občina Tržič, program dodatna ura športa uvajamo v oddelke 1. in 2. razredov matične in podružnične šole.

Program vsebuje:

- raznolike športne vsebine kot nadgradnjo učnega načrta za šport,
- program izvajata s skupnim poučevanjem učitelj športa in učitelj razrednega pouka oziroma učitelj športa samostojno,
- program je vključen v letni delovni načrt šole za posamezno šolsko leto,
- najem dodatnih športnih objektov ali površin za šport v naravi, ki je predmet sofinanciranja, omogoča raznolikost vadbenih pogojev udeležencev programa.

**Predmet sofinanciranja je delo strokovnega delavca v športu in uporaba oziroma najem športnih objektov ali površin za šport v naravi za izvedbo celoletnih gibalnih programov za otroke.**

Program vodi Nuša Jeram.





## Projekti

### Projekt: Digitrajni učitelj

**Izhodišče:** Digitrajni učitelj je inovativni projekt, ki dviguje kompetentnost strokovnih delavcev v izobraževanju na področjih digitalne, trajnostne in finančne pismenosti ter vzpostavlja aktivne samoučeče se skupnosti.

**Cilj** je doseči digitalno, trajnostno in finančno preobrazbo vzgoje in izobraževanja z usposabljanjem vsaj 20.000 "digitrajnih učiteljev".

**Digitrajni učitelj** postane strokovni ali vodstveni delavec VIZ, ki opravi 13 dni izobraževanj po 8 šolskih ur:

- 11 dni digitalnih kompetenc,
- 1 dan kompetenc za trajnostni razvoj in
- 1 dan finančne pismenosti.

**Vizija projekta** je vzpostaviti mednarodno priznan sistem profesionalnega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev v vzgoji in izobraževanju, ki postavlja v središče učečo se osebo, ga/jo uspešno pripravlja na izzive prihodnosti ter vzgaja v samostojno in odgovorno osebo – do družbe in do okolja.

#### Razvojni tim:

Dina Pintarič, Andrejka Kramar, Jure Tarman, Tanja Kralj, Melita Učakar, Marija Bohinjec, Marijana Zaplotnik Šlibar, Klavdija Peljhan, Tonja Umnik, Tomaž Zupančič, Monika Golmajer, Tjaša Švab, Andrej Cej, Lavra Stritih Švab, Petra Smolej, Sanja Voglar.



### Projekt Inovativna pedagogika 5.0

Družbene spremembe in življenje v povezanem, hitro spreminjajočem se svetu (Družba 5.0) postavljajo posameznika in družbo pred mnoge izzive, ki jih ne moremo rešiti le z uporabo ustaljenih vzorcev. Svetovni gospodarski forum, druge organizacije in delodajalci ne povprašujejo le po kompetencah ustvarjalnosti, kritičnega razmišljanja, reševanja problemov in veščinah, povezanih z razvojem in uporabo tehnologije, ampak dajejo vedno večji poudarek tudi medosebnim in socialno-čustvenim veščinam (Taksonomija 4.0). Slednje vključujejo predvsem sposobnost sodelovanja, usklajevanja in učinkovitega komuniciranja z drugimi. Vloga izobraževanja bo tako morala biti priprava mladih na reševanje izzivov prihodnosti.

Na področju izobraževanja to pomeni odmik od ustaljenih vzorcev transmisije znanja k inoviranju lastne prakse in uvajanju inovativnih oblik poučevanja in učenja, ki bodo učečim se omogočale razvijanje njihovih digitalnih kompetenc, temeljnih vsebin RIN, kritičnega mišljenja, kreativnosti in ustvarjalnosti. ✨

Inoviranje lastne prakse poučevanja in učenja je neodvisno od usposobljenosti učitelja ter dostopne tehnologije. Z digitalno transformacijo izobraževanja/pouka je moč pri učiteljih spodbuditi uporabo učnih okolij in strategij poučevanja, ki učencem omogočajo samostojno delo v digitalnem in inovativnem učnem okolju ter posledično s tem pri učencih spodbujajo kritično mišljenje ter razvoj višjih miselnih procesov. To pomeni spremenjen način poučevanja, pri katerem dejavnosti od učencev zahtevajo, da kritično razmišljajo, vrednotijo, povezujejo in uporabljajo usvojene kompetence za reševanje problemov.

Projekt Inovativna pedagogika 5.0 povezuje in nadgrajuje rezultate prejšnjih projektov, ki so že začeli spreminjati tako učna okolja kot paradigmatske poglede na področju poučevanja, podprtega s sodobno tehnologijo v slovenskem prostoru, kot so E-šolstvo, Inovativna pedagogika v luči kompetenc 21. stoletja 1:1, E-šolska torba, EU-folio, ATS 2020, NA-Ma poti, Dvig digitalne kompetentnosti, SETCOM, A-SELFIE in drugi. V projektu bomo nadgrajevali rezultate, izkušnje in smernice na področju digitalnih kompetenc učečih se in učiteljev ter temeljnih vsebin računalništva in informatike pri učencih in dijakih. Le to bomo dosegli s celostnim pristopom, upoštevajoč vseh 7 temeljnih področij sprememb. Za uspešno transformacijo in paradigmatske spremembe na področju izobraževanja bomo pripravili inovativne učne scenarije, preko katerih bomo predstavili konkretne primere in pristope poučevanja v luči dviga digitalnih kompetenc učečih se ter njihovih temeljnih znanj s področja računalništva in informatike. Le te bomo preizkusili na 40 izbranih VIZ-ih, z njihovimi inovativnimi oddelki in izbranim oddelčnim učiteljskim zborom. V pomoč nam bodo zunanji izvajalci ter inovativna organiziranost dela, ki vključuje način povezovanja konzorcijskih partnerjev, način gradnje učeče se skupnosti, inovativni model izobraževanja učiteljev ter napredno raziskovalno delo na področju uvajanja sodobnih tehnologij v učni proces (od e-storitev in e-vsebin do umetne inteligence, navidezne in obogatene resničnosti, področja humanoidnih robotov ipd.). Vključena bo tudi neodvisna evalvacija, s katero bomo sproti preverjali zastavljene rezultate in kazalnike. Poleg same evalvacije bomo skrbeli tudi za učinkovito vodenje. S takšnim pristopom bomo prišli do modelov celovitega pristopa razvoja digitalnih kompetenc in temeljnih vsebin RIN učečih se na VIZ, podprtih z ustreznimi didaktičnimi priporočili.

Za uspeh projekta so poleg usposabljanja učiteljev in ravnateljev ključni učinkoviti šolski razvojni timi, fleksibilna organizacija, distribuirano vodenje in vzpostavitev celovitega podpornega okolja, vključno z infrastrukturo in strokovnimi ter učečimi se e-skupnostmi. Le tako bomo lahko prišli do ustrezne ravni poučevanja v inovativnih razredih in širše, kjer bo v središču pedagoškega procesa razvoj učenčevih digitalnih kompetenc ter temeljnih znanj RIN učenca, v katerih bodo učenci in dijaki prevzeli aktivno vlogo v vseh fazah učno-vzgojnega procesa od načrtovanja do vrstniškega vrednotenja.

Takšen pristop bo spodbujal in zagotavljal pridobivanje znanj in kompetenc potrebnih za digitalno transformacijo poučevanja oziroma trajnostno digitalno prestrukturiranje poučevanja in učenja. V sklopu projekta tako želimo nadgraditi inovativne pristope poučevanja podprte s tehnologijo na takšen način, ki bo odgovarjal na potrebe družbe 5.0 in bo temeljil na spoznanjih industrije 4.0. To bo izvirni prispevek k stroki in znanosti, saj na tem področju še ne obstaja takšen celovit model, ki bi za temelj digitalne transformacije šole postavil dvig digitalnih kompetenc učečih se ter njihovih temeljnih vsebin RIN preko inovativnega modela permanentnega usposabljanja učiteljev vključno z učečimi se skupnostmi.

Ravnatelj	Dina Pintarič
Koordinator projekta	Jure Tarman
Digitalni koordinator (ROID ipd.)	Andrejka Kramar
Strokovni delavec	Melita Učakar, Klavdija Peljhan, Tonja Umnik, Andrej Cej, Marijana Z. Šlibar, Živa Ovsenek, Nena Bogataj
Strokovni delavec s področja RIN	Tanja Kralj



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE



NAČRT ZA  
OKREVANJE  
IN ODPORNOST



Financira  
Evropska unija  
NextGenerationEU

## Projekt: Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje (nadaljujemo s poskusom)

### Izhodišče:

Temeljni namen razširjenega programa (RaP) osnovne šole je omogočiti vsakemu učencu osebni razvoj, usklajen z njegovimi pričakovanji, zmožnostmi, interesi, talenti in potrebami.

### Cilji, ki jih želimo pri učencih doseči:


- ozaveščati pomen telesnega in duševnega zdravja za dobro počutje in kakovostno življenje in s tem graditi razumevanje pomena vsakodnevnega gibanja, uravnotežene prehrane, zdravega in varnega okolja, sprostitve in počitka,
- aktivno vključiti učence v različne gibalne dejavnosti, razvijati navade zdravega prehranjevanja in sodelovati z drugimi ter varno in odgovorno ravnati v okolju,
- oblikovati pozitiven odnos do gibanja, hrane in prehranjevanja, okolja, samega sebe in drugih ter razvijati pozitivna stališča, navade in načine ravnanja.

### Dejavnosti za doseganje ciljev:

- ponudba vsakodnevnega gibanja za vse učence,
- ponudba vsebin področja gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje.

**Razvojni tim:** Živa Ovsenek (vodja), Mitja Žnidaršič, Maja Drinovec/Kaja Robič

## Projekti, ki potekajo na šoli:

IME	VODJA IN ČLANI	OPIS
Varno in spodbudno učno okolje (VSUO)	Mateja Žnidaršič Tanja Kralj mag. Manca Kokalj Vernig Živa Ovsenek Tonja Umnik	Nadaljevali bomo s projektom, ki je bil uspešno implementiran v preteklih šolskih letih in še naprej razvijali podporne spodbudne odnose z nenasilno komunikacijo na vseh nivojih.  Smo mentorska šola, mentorstvo opravljajo: Mateja Žnidaršič (vodja projekta), Tanja Kralj in mag. Manca Kokalj Vernig.
Vključujoča šola in vključujoči šolski prostor	Lavra Stritih Švab Karin Erjavec Anja Janc Sonja Sedej Gal Šavs	Uvajanje formativnega načina poučevanja v učni proces in širjenje prekoprimerov dobre prakse.  Cilj je aktivno vključiti učence v soustvarjanje učnega procesa in s tem razvijati odgovornost do lastnega učenja in samorefleksivnega pristopa.
Shema šolskega sadja	Nataša Bergant	Preko celega leta otrokom ponudimo sezonsko sadje ali zelenjavo v okviru dodatnega obroka. Ob tem tečejo tudi izobraževalne dejavnosti.
Zdrava šola	Katja Ropoša	V letošnjem letu se rdeča nit Zdrave šole glasi: Lepa beseda lepe odnose najde. Rdeča nit je tako namenjena spodbujanju dobrih medsebojnih odnosov med učenci/dijaki, učitelji, starši in vsemi, ki sodelujejo v vzgojno-izobraževalnem procesu. (s)podbudami za zmanjševanje vseh vrst nasilja in predvsem različnim dejavnostim, ki pripomorejo k dobremu duševnemu zdravju.
Sobivanje	Klavdija Peljhan	S projektom želimo spodbuditi socialni odnos kot eno od komponent trajnostnega razvoja, ki je v sedanjih časih močno zapostavljena. Otroke spodbujamo k pogovoru in dejanjem o prijateljstvu. Razvijamo čut za pomen medsebojnih odnosov in tako nadaljujemo poslanstvo dosedanjih aktivnosti.
Športni program ZLATI SONČEK	Silvia Šlibar	Program bomo izvajali v sodelovanju z razrednimi učiteljicami 2. in 3. razreda. Naloge po programu bodo učenci izvajali pri pouku športa, v času podaljšanega bivanja in pri različnih ID s področja športa skozi celotno šolsko leto.
Športni program KRPAN	Silvia Šlibar	V program bodo vključeni vsi učenci 4., 5. in 6. razreda. Naloge po programu bodo učenci izvajali pri pouku športa. K napredku spodbujamo vse učence, ki so pri izvedbi nalog praviloma uspešni. Po potrebi naloge prilagajamo glede na sposobnost posameznega učenca.
BREZMEJNO PRIJATELJSTVO/GR ENZENLOSE FREUNDSCHAFT	Mateja Žnidaršič	 SLOVENSKA GIMNAZIJA SLOWENISCHES GYMNASIUM NSŠ Borovlje

## Kulturna šola

Kulturna šola je projekt, ki ima jasen cilj – **dvigniti kvaliteto in obseg aktivnega in pasivnega kulturnega udejstvovanja učencev in njihovih staršev, starih staršev ter mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti.**

V šolskem letu 2020/21 smo pridobili naziv Kulturna šola, ki ga podeljuje Javni sklad Republike Slovenije za kulturo. Ta naziv velja tri leta.

Prizadevamo si za ustrezno kulturno vzgojo, ustvarjalnost mladih na raznolikih umetnostnih področjih, podpiramo kakovostne dosežke ter skrbimo za izobraževanje udeležencev in mentorjev kulturnega udejstvovanja.

Kulturna šola načrtno povezuje kulturno in šolsko sfero, ki sta v procesu kulturne vzgoje in izobraževanja nepogrešljivi partnerici.



## Digitalna šola

Evropski pilotni program 'priznanje digitalna šola' je pobuda za spodbujanje in priznavanje uporabe digitalne tehnologije za zagotavljanje najboljših izobraževalnih izkušenj za učence.

Uspešno pobudo 'Digital Schools Awards' (izvajajo od leta 2016 na Škotskem in Irskem) povezujemo z evropskim orodjem za samorefleksijo SELFIE in raziskujemo, kako lahko trajnostno vpliva na šole v Evropi.

**Smo DIGITALNA ŠOLA.**



**DIGITAL SCHOOLS**  
AWARDS

## Tekmovanja iz znanj

TEKMOVANJE	RAZRED	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO	VODJA
Angleška bralna značka	1.–4.	marec, april			Marija Bohinjec
Cankarjevo priznanje	1.–5.	3. 4. 2024			Klavdija Peljhan
Kenguru Vegovo	1.–5.	21. 3. 2024			Tonja Umnik
Računanje je igra	1.–5.	maj			Klavdija Peljhan
Cankarjevo priznanje	1. K–5. K	3. 4. 2024			Helena Rozman
Kenguru Vegovo	1. K–5. K	21. 3. 2024			Simona Križaj
Računanje je igra	1. K–5. K	maj			Simona Križaj
Cankarjevo priznanje	6.–7.	3. 4. 2024			Tomaž Zupančič
Logika	3.–5.	28. 9. 2023			Sanja Voglar
Bober	4.–6.	november			Jure Tarman
Pišek	4.–6.	februar			Jure Tarman
Angleščina	6.	29. 11. 2023	/	19. 3. 2024	Melita Učakar
Logika	6.–9.	28. 9. 2023	21. 10. 2023 (8., 9.)	11. 11. 2023 (8., 9.) in 21. 10. 2023 (7.)	Karin Erjavec
Kenguru Vegovo	6., 7.	21. 3. 2024	4. 4. 2024	20. 4. 2024	Sonja Sedej
Geografsko tekmovanje	6.–9.	14. 11. 2023		6. 4. 2024	Živa Ovsenek
Logična pošast	7.–9.	? 5. 2024		? 5. 2024	Karin Erjavec
Razvedrilna matematika	7.–9.	12. 12. 2023		10. 2. 2024	Gal Šavs
Angleščina	8., 9.	21. 11. 2023	/	3. 4. 2024	Tjaša Švab
Cankarjevo priznanje	8., 9.	28. 11. 2023	16. 1. 2024	16. 3. 2024	Nika Šušteršič
Fizika	8., 9.	14. 2. 2024	11. 4. 2024	18. 5. 2024	Gal Šavs
Matematika OŠ	8., 9.	21. 3. 2024	4. 4. 2024	20. 4. 2024	Sonja Sedej
Zgodovina	8., 9.	7. 12. 2023	/	7. 3. 2024	Mateja Žnidaršič
Kemija	8., 9.	15. 1. 2024	3. 4. 2024	11. 5. 2024	Marijana Z. Šlibar
Proteusovo priznanje – biologija	8., 9.	18. 10. 2023		1. 12. 2023	Nataša Bergant
Sladkorna bolezen	8., 9.	13. 10. 2023		18. 11. 2023	Nataša Bergant



PRIREDITVE	<p>Vodja komisije za kulturno–umetnostno vzgojo od 1. do 5. razreda je Ana Meglič.</p> <p>Vodja komisije za kulturno–umetnostno vzgojo od 6. do 9. razreda je Nena Bogataj.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Osamosvojitve Slovenije (23.–27. oktober 2023) , 24. 10. 2023 Odprtje razstave + predavanje 6.–9. r.; Mateja Žnidaršič</li> <li>• Komemoracija za 1. november na tržiškem pokopališču (sodelovanje z recitacijami); vodja: Tomaž Zupančič</li> <li>• Dan samostojnosti in enotnosti, praznik občine Tržič, božično–novoletni prazniki, (petek, 22. december 2023); Marja Bohinjec, Nena Bogataj, Petra Smolej</li> <li>• Prireditev pred slovenskim kulturnim praznikom (petek, 6. februar 2024); Tomaž Zupančič, Nena Bogataj</li> <li>• Glasbena šola Tržič se predstavi (15.–19. april 2024); Petra Smolej</li> <li>• Valeta – generalka (četrtek, 13. junij 2024); Živa Ovsenek, Melita Učakar, Nena Bogataj, Petra Smolej</li> <li>• Proslava pred dnevom državnosti in zaključek šolskega leta (ponedeljek, 24. 6. 2024); Nika Šušteršič, Iris Zavelcina, Nena Bogataj, Petra Smolej</li> </ul>
ŠOLSKO GLASILO	Urednika šolskega glasila sta Tomaž Zupančič in Iris Zavelcina.
ŠOLSKA SKUPNOST	Vodja šolske skupnosti je mag. Manca Kokalj Vernig.
ŠOLSKI PARLAMENT	Vodja šolskega in otroškega parlamenta je Gregor Janežič.
OSTALE DEJAVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• NOČ MOČ; 29. 9. 2023, Marijana Zaplotnik Šlibar</li> <li>• OBISK GOETHE-INSTITUT LJUBLJANA; Mateja Žnidaršič</li> <li>• MATEMATIČNA NOČ IN MATEMATIČNI TABOR; 20. – 21. 10. 2023; Andrejka Kramar</li> <li>• EKSKURZIJA AVSTRIJSKA KOROŠKA, april 2024; Živa Ovsenek, Mateja Žnidaršič</li> <li>• DAN NARAVOSLOVNIH VED; 14. 3. 2024, Gal Šavs</li> <li>• OBISK PODJETJA OPTIWEB; 25. 5. 2024; Jure Tarman</li> <li>• PAPIRNA AKCIJA; 3.–5. oktober 2023; 9.–11. april 2024; mag. Manca Kokalj Vernig</li> <li>• ZNANSTIVAL; 30. 5. 2024; Marijana Zaplotnik Šlibar</li> <li>• ROBOTKOVA DELAVNICA NA ŠC KRANJ, december–januar 2024; dr. Majda Fiksl</li> <li>• POPOLDNE Z BALINARSKIM DRUŠTVOM BISTRICA; april–maj 2024; Silvia Šlibar</li> <li>• BOWLING – NAKLO; maj 2024; Silvia Šlibar</li> <li>• ZAKLJUČEK SP V SMUČARSKIH POLETIH; marec 2024; Silvia Šlibar</li> </ul>

## Delo z učenci s posebnimi potrebami in nadarjenimi učenci

### Delo z učenci s posebnimi potrebami

Za individualno strokovno pomoč skrbijo specialni pedagog Gregor Janežič, mag. Manca Kokalj Vernig, magistra znanosti s področja specialne in rehabilitacijske pedagogike, logopedinja Tadeja Belšak in psihologinja Tjaša Brus Pičman. S tem programom nudimo na šoli učno pomoč učencem, ki imajo težave na posameznih področjih učenja. Pri njih poleg pomoči pri učenju razvijamo potencialne na čustvenem, socialnem, osebnostnem in umskem področju.

Za učenke in učence, ki so razvrščeni s posebno odločbo, nudimo v skladu s sistemizacijo Ministrstva za vzgojo in izobraževanje dodatno strokovno pomoč. Ta dodatna strokovna pomoč je opravljena na podlagi posebej pripravljenega individualnega programa v okviru strokovnega tima, ki ga imenuje ravnateljica šole. Dodatno strokovno pomoč in predloge za razvrstitve koordinira mag. Manca Kokalj Vernig.

### Delo z nadarjenimi učenci

Ob zaključku 1. triade učitelji pripravijo predlog (seznam oz. evidenco) morebitnih nadarjenih. Prav tako lahko učitelji vsako leto (tudi v 9. razredu) predlagajo učence za testiranje. Kriterij je učenčev učni uspeh oz. znanje na najzahtevnejši ravni, učenčeva ustvarjalnost, izkazovanje na intelektualnem področju, posebni dosežki ... Učenec je nadarjen, če se njegov rezultat na enem od treh kriterijev (inteligentnost, ustvarjalnost, ocena učitelja) uvrsti med zgornjih 10% vrstnikov.

Psihološka testa sta dva, eden meri inteligentnost, drugi besedno ustvarjalnost. Učenci jih rešujejo v skupini. Test besedne ustvarjalnosti je časovno omejen, test inteligentnosti ne.

Predlagane učence s posebno ocenjevalno lestvico ocenijo tudi učitelji, ki so ga poučevali preteklo šolsko leto, in učitelji, ki ga učijo.

Učenci in starši, katerih otroci so dosegli kriterij nadarjenosti, so o rezultatih obveščeni.

Nadarjeni učenci so vključeni v program tekmovanj, namenjen pa jim je tudi tabor za nadarjene in prizadevne učence, ki ga šola izvede enkrat letno.

### Tabor za nadarjene in prizadevne učence bo organiziran na Ranču Macadam v Spodnjih Dupljah.

Termin: 22. 4. 2024 - 24. 4. 2024

Program je 3-dnevni, osrednje **tema so: rečna raziskovanja in potepanja, varnost v gorah.**





## Interesne dejavnosti

Organizacija, vodje, razpored in razdelitev interesnih dejavnosti, ki jih financiramo iz sredstev, ki jih prispeva MVI, so v prilogi. Za učence, ki se prijavijo k interesni dejavnosti, je obiskovanje brezplačno. Prispevajo lahko za dodatne materialne stroške, kot so prevozi, vstopnine, posebna gradiva ipd. Učenec mora redno obiskovati dejavnost, če se je prijavil. Strokovni delavci šole in tudi zunanji sodelavci vodijo predpisano pedagoško dokumentacijo. Šola dejavnost organizira, če je prijavljenih dovolj učencev. Začetni zbir informacij o interesnih dejavnostih vodi razrednik. Za zunanji nadzor dejavnosti je odgovorna pomočnica Andrejka Kramar. Za pedagoško spremljanje je odgovorna ravnateljica. Dejavnosti, ki jih šola ne izvaja, ne vpisujemo v dokumente.

Dejavnosti, ki jih organizirajo klubi, podjetniki ipd., se lahko oglašujejo na oglasnih deskah v vstopnih vežah v šolo ob predhodnem dogovoru z ravnateljico. Običajno morajo učenci za udeležbo plačati določen prispevek. Predstavitve se organizirajo za učence v času izven pouka in podaljšanega bivanja.

Urnik vseh interesnih dejavnosti in seznam bo objavljen na oglasnih deskah pri glavnih vhodih in na spletni strani.

### INTERESNE DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2023/2024

#### 1. RAZRED

VRSTA INTERESNE DEJAVNOSTI	MENTOR	DAN IN ČAS
SOCIALNE IGRE	ALENKA BOGOLIN	PONEDELJEK, 13.15–14.00
USTVARJALNI PLES	SANJA VOGLAR	PONEDELJEK, 7.30–8.15
OTROŠKI PEVSKI ZBOR 1. razred	ANA MEGLIČ	SREDA, 13.05–13.50
GIMNASTIKA	MITJA ŽNIDARŠIČ	ČETRTEK, 12.45–13.30
PLANINSKI KROŽEK	JOŽI SEIFERT, MARIJA BOHINJEC, ŽIVA OVSENEK, HELENA ROZMAN	VSAKA 3. SOBOTA V MESECU

**INTERESNE DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2023/2024**  
**2. RAZRED**

VRSTA INTERESNE DEJAVNOSTI	MENTOR	DAN IN ČAS
USTVARJALNI PLES	SANJA VOGLAR	PONEDELJEK, 7.30-8.15
GIMNASTIKA	MITJA ŽNIDARŠIČ	ČETRTEK, 12.45-13.30
SOCIALNE IGRE	ALENKA BOGOLIN	PONEDELJEK, 13.15-14.00
PLANINSKI KROŽEK	JOŽI SEIFERT, MARIJA BOHINJEC, ŽIVA OVSENEK, HELENA ROZMAN	VSAKA 3. SOBOTA V MESECU
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	NENA BOGATAJ	PETEK, 12.45-13.30

**INTERESNE DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2023/2024**  
**3. RAZRED**

VRSTA INTERESNE DEJAVNOSTI	MENTOR	DAN IN ČAS
LUTKARSKI KROŽEK	TONJA UMNİK	SREDA, 12.45-13.30
IGRE Z ŽOGO (DEKLETA)	SILVIA ŠLIBAR	PONEDELJEK, 13.35-14.20
USTVARJALNI PLES	SANJA VOGLAR	PONEDELJEK, 7.30-8.15
SOCIALNE IGRE	ALENKA BOGOLIN	PONEDELJEK, 13.15-14.00
DRAMSKI KROŽEK	MARIJA BOHINJEC, MARIJA LIKOZAR	PONEDELJEK, 14.30-15.15 SREDA, 13.15-14.00
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	NENA BOGATAJ	PETEK, 12.45-13.30
PLANINSKI KROŽEK	JOŽI SEIFERT, MARIJA BOHINJEC, ŽIVA OVSENEK, HELENA ROZMAN	VSAKA 3. SOBOTA V MESECU

**INTERESNE DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2023/2024**

**4. RAZRED**

VRSTA INTERESNE DEJAVNOSTI	MENTOR	DAN IN ČAS
LUTKARSKI KROŽEK	TONJA UMNİK	SREDA, 12.45–13.30
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	MATEJA ŽNIDARŠIČ	PO DOGOVORU
DRAMSKI KROŽEK	MARIJA BOHINJEC, MARIJA LIKOZAR	PONEDELJEK, 14.30–15.15 SREDA, 13.15–14.00
GIMNASTIKA	MITJA ŽNIDARŠIČ	ČETRTEK, 7.30–8.15
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	NENA BOGATAJ	PETEK, 12.45–13.30
PLANINSKI KROŽEK	JOŽI SEIFERT, MARIJA BOHINJEC, ŽIVA OVSENEK, HELENA ROZMAN	VSATA 3. SOBOTA V MESECU

**INTERESNE DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2023/2024**

**5. RAZRED**

VRSTA INTERESNE DEJAVNOSTI	MENTOR	DAN IN ČAS
LUTKARSKI KROŽEK	TONJA UMNİK	SREDA, 12.45–13.30
GIMNASTIKA	MITJA ŽNIDARŠIČ	ČETRTEK, 7.30–8.15
DRAMSKI KROŽEK	MARIJA BOHINJEC, MARIJA LIKOZAR	PONEDELJEK, 14.30–15.15 SREDA, 13.15–14.00
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	MATEJA ŽNIDARŠIČ	PO DOGOVORU
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	NENA BOGATAJ	PETEK, 12.45–13.30
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	MELITA UČAKAR	PO DOGOVORU
PLANINSKI KROŽEK	JOŽI SEIFERT, MARIJA BOHINJEC, ŽIVA OVSENEK, HELENA ROZMAN	VSATA 3. SOBOTA V MESECU

**INTERESNE DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2023/2024**  
**6. RAZRED**

VRSTA INTERESNE DEJAVNOSTI	MENTOR	DAN IN ČAS
MULTIMEDIJSKI NOVINARSKI KROŽEK	TOMAŽ ZUPANČIČ/IRIS ZAVELCINA	PO DOGOVORU
CANKARJEV KROŽEK	TOMAŽ ZUPANČIČ	PO DOGOVORU
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	MATEJA ŽNIDARŠIČ	PO DOGOVORU
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	MELITA UČAKAR	PO DOGOVORU
ANGLEŠKI KROŽEK	MELITA UČAKAR/TJAŠA ŠVAB	PO DOGOVORU / PONEDELJEK, 12.45-14.35
GEOGRAFSKI KROŽEK	ŽIVA OVSENEK	PO DOGOVORU (TOREK ALI PETEK, 7.30-8.15)
DEBATNI KROŽEK	TOMAŽ ZUPANČIČ	TOREK, 12.45-13.30 ali PETEK, 7.30-8.15
ŽIVIM V ZDRAVEM OKOLJU	NATAŠA BERGANT	SREDA, 12.45 - 13.30
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	NENA BOGATAJ	TOREK IN SREDA, 12.45-14.35
PLANINSKI KROŽEK	JOŽI SEIFERT, MARIJA BOHINJEC, ŽIVA OVSENEK, HELENA ROZMAN	VSAKA 3. SOBOTA V MESECU
ŠAH	GAL ŠAVS	ČETRTEK, 13.50-14.35

**INTERESNE DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2023/2024**  
**7. RAZRED**

VRSTA INTERESNE DEJAVNOSTI	MENTOR	DAN IN ČAS
MULTIMEDIJSKI NOVINARSKI KROŽEK	TOMAŽ ZUPANČIČ/IRIS ZAVELCINA	PO DOGOVORU
ŽIVIM V ZDRAVEM OKOLJU	NATAŠA BERGANT	SREDA, 12.45 – 13.30
CANKARJEV KROŽEK	TOMAŽ ZUPANČIČ	PO DOGOVORU
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	NENA BOGATAJ	TOREK IN SREDA, 12.45–14.35
DEBATNI KROŽEK	TOMAŽ ZUPANČIČ	TOREK, 12.45–13.30 ali PETEK, 7.30–8.15
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	MATEJA ŽNIDARŠIČ	PO DOGOVORU
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	MELITA UČAKAR	PO DOGOVORU
ŠAH	GAL ŠAVS	ČETRTEK, 13.50–14.35
GEOGRAFSKI KROŽEK	ŽIVA OVSENEK	PO DOGOVORU (TOREK ALI PETEK, 7.30–8.15)
PLANINSKI KROŽEK	JOŽI SEIFERT, MARIJA BOHINJEC, ŽIVA OVSENEK, HELENA ROZMAN	VSAKA 3. SOBOTA V MESECU

**INTERESNE DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2023/2024**  
**8. RAZRED**

VRSTA INTERESNE DEJAVNOSTI	MENTOR	DAN IN ČAS
KEMIJSKI KROŽEK	MARIJANA Z. ŠLIBAR	PO DOGOVORU
CANKARJEV KROŽEK	NIKA ŠUŠTREŠIČ	PO DOGOVORU
DEBATNI KROŽEK	TOMAŽ ZUPANČIČ	TOREK, 12.45–13.30 ali PETEK, 7.30–8.15
MULTIMEDIJSKI NOVINARSKI KROŽEK	TOMAŽ ZUPANČIČ/IRIS ZAVELCINA	PO DOGOVORU
ŽIVIM V ZDRAVEM OKOLJU	NATAŠA BERGANT	PO DOGOVORU
ZGODOVINSKI KROŽEK	MATEJA ŽNIDARŠIČ	TOREK, 7.30–8.15
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	MATEJA ŽNIDARŠIČ	PO DOGOVORU
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	NENA BOGATAJ	TOREK IN SREDA, 12.45–14.35
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	MELITA UČAKAR	PO DOGOVORU
ANGLEŠKI KROŽEK	MELITA UČAKAR/TJAŠA ŠVAB	PO DOGOVORU / PONEDELJEK, 12.45–14.35
ŠAH	GAL ŠAVS	ČETRTEK, 13.50–14.35
GEOGRAFSKI KROŽEK	ŽIVA OVSENEK	PO DOGOVORU (TOREK ALI PETEK, 7.30–8.15)
LOGIKA	KARIN ERJAVEC	PO DOGOVORU (OD SEPTEMBRA DO NOVEMBRA)
PLANINSKI KROŽEK	JOŽI SEIFERT, MARIJA BOHINJEC, ŽIVA OVSENEK, HELENA ROZMAN	VSAKA 3. SOBOTA V MESECU
ŠIRIMO ZNANJE MATEMATIKE	GAL ŠAVS	PO DOGOVORU

**INTERESNE DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2023/2024**  
**9. RAZRED**

VRSTA INTERESNE DEJAVNOSTI	MENTOR	DAN IN ČAS
KEMIJSKI KROŽEK	MARIJANA Z. ŠLIBAR	PO DOGOVORU
CANKARJEV KROŽEK	NIKA ŠUŠTERŠIČ	PO DOGOVORU
ŠAH	GAL ŠAVS	ČETRTEK, 13.50–14.35
ZGODOVINSKI KROŽEK	MATEJA ŽNIDARŠIČ	TOREK, 7.30–8.15
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	MATEJA ŽNIDARŠIČ	PO DOGOVORU
LOGIKA	KARIN ERJAVEC	PO DOGOVORU (OD SEPTEMBRA DO NOVEMBRA)
DEBATNI KROŽEK	TOMAŽ ZUPANČIČ	TOREK, 12.45–13.30 ali PETEK, 7.30–8.15
MULTIMEDIJSKI NOVINARSKI KROŽEK	TOMAŽ ZUPANČIČ/IRIS ZAVELCINA	PO DOGOVORU
ŽIVIM V ZDRAVEM OKOLJU	NATAŠA BERGANT	PO DOGOVORU
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	NENA BOGATAJ	TOREK IN SREDA, 12.45–14.35
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	MELITA UČAKAR	PO DOGOVORU
LITERARNI KROŽEK	MELITA UČAKAR/TJAŠA ŠVAB	PO DOGOVORU/PETEK, 7.30–8.15
GEOGRAFSKI KROŽEK	ŽIVA OVSENEK	PO DOGOVORU (TOREK ALI PETEK, 7.30–8.15)
PLANINSKI KROŽEK	JOŽI SEIFERT, MARIJA BOHINJEC, ŽIVA OVSENEK, HELENA ROZMAN	VSAKA 3. SOBOTA V MESECU
ŠIRIMO ZNANJE MATEMATIKE	KARIN ERJAVEC	TOREK, 12.45–13.30 / 13.50–14.35

## Tabori in šola v naravi

	oblika tabor/šola v naravi	lokacija	predviden rok	odgovorna oseba	Predvideni stroški
<b>3. r.</b>	Naravoslovni tabor	CŠOD Škorpiljon, sv. Duh na Ostrem Vrhu	12. 2. 2024–14. 2. 2024	Sanja Voglar	<b>80 €</b>
<b>4. r.</b>	Šola v naravi	Cerkno	20. 5. 2024–24. 5. 2024	Maja Drinovec	<b>180 €</b>
<b>5. r.</b>	Šola v naravi (zimsko)	Pokljuka	12. 2. 2024–16. 2. 2024	Mitja Žnidaršič	<b>210 €</b>
<b>6. r.</b>	Šola v naravi	Piran	16. 10. 2023–20. 10. 2023	Marijana Z. Šlibar	<b>150 €</b>
<b>7. r.</b>	Šola v naravi	CŠOD Gorenje, Zreče	27. 11. 2023–1. 12. 2023	Marijana Z. Šlibar	<b>150 €</b>

## Izbirne dejavnosti za nadarjene in prizadevne učence ter učence s posebnimi potrebami

	oblika tabor / šola v naravi	lokacija	predviden rok	Odgovorna oseba	Predvideni stroški
<b>5.–9. r.</b>	Tabor	Ranč Macadam v Spodnjih Dupljah	22. 4. 2024–24. 4. 2024	Nataša Bergant	80 €

**Stroški prevoza so odvisni od števila prijavljenih.** Dejavnosti bodo izvedene, če bo prijavljenih dovolj učencev (kriterij število spremljevalcev in stroški).



## Program NSP (Naučimo se plavati)

V šolskem letu 2023/2024 bomo s pomočjo Plavalnega kluba Radovljica na bazenu v Radovljici organizirali 20-urni plavalni tečaj za učence 3. razreda in 10-urni plavalni tečaj za učence 2. razreda. Da bodo stroški prevoza čim manjši, bo plavalni tečaj potekal v enem tednu od 22. do 26. aprila 2024 za vse omenjene učence.

## Poklicna orientacija

Naša izobraževalna pot se začne v vrtcu, ko otroci uživajo v igri in se učijo osnovnih življenjskih opravil, se vzpne v osnovno in nato v srednjo šolo. Pri prehodu iz osnovne v srednjo šolo se učenci znajdejo pred zelo pomembno odločitvijo, kam po končani osnovni šoli. Zato ima poklicna orientacija naslednje temeljne cilje:

- Učenci spoznajo svoje sposobnosti, interese in stališča.
- Pridobiti si morajo čim več informacij o poklicih, zahtevah, delovnih pogojih, potrebni izobrazbi za opravljanje poklica.
- Spoznati morajo merila, ki jih je treba izpolniti, da so sprejeti v srednjo šolo.
- Ob prehodu z nižje na višjo stopnjo izobraževanja se naučijo veščin in spretnosti za uresničitev namer.

Vsa ta znanja, spretnosti in veščine pridobijo učenci v času osnovnošolskega izobraževanja. Pri poklicni orientaciji pomagamo vsi, učitelji, razredniki, šolska svetovalna služba in njihovi starši. Učence usmerjamo v poklice, za katere imajo potrebne spretnosti, sposobnosti in interes, v današnjem času pa postaja vse bolj pomembno, da je v izbranem poklicu tudi možnost zaposlitve.

Za uresničevanje načrtovanih ciljev bomo v letošnjem šolskem letu organizirali različne aktivnosti. Koordinator je mag. Manca Kokalj Vernig.

## Šolska skupnost in šolski parlament

**Skupnost učencev** je organizirana v oddelčne skupnosti, ki se preko svojih predstavnikov (2 iz vsakega razreda) povezujejo v skupnost učencev šole. S sodelovanjem v razpravah šolske skupnosti je udeležencem, posredno pa vsem učencem šole, ponujena možnost vplivanja. To je velika »moč«, saj učenci predstavijo svoje interese, svoje videnje težav in prednosti šole, svoje ideje za prihodnost ... Skratka, so slišani in upoštevani, ideje pa poskusijo tudi realizirati.

Naloga šolske skupnosti oz. vseh nas je torej ustvariti ustvarjalno skupnost, ki se bo sposobna pogovoriti, prepoznati in reševati probleme ter oblikovati okolje, v katerem nam bo prijetno.

Šolska skupnost učencev šole opravlja naslednje naloge:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti o življenju in delu učencev;
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev;
- predlaga izboljšave in sodeluje pri uresnitvi idej;
- informira učence o svojih dejavnostih;
- obravnava hišni red šole.

Letošnja novost v okviru šolske skupnosti pa je tudi **tutorstvo**. Učenci tutorji bodo (s pomočjo mentorja in ostalih učiteljev) pomagali vrstnikom pri učnih težavah in se preko različnih aktivnosti povezovali z mlajšimi ter jim tako pomagali pri vključevanju v šolsko okolje. Tutorji bodo svoje delo opravljali prostovoljno, z veliko pripravljenosti in dobre volje, vendar bodo skozi tovrstno aktivnost razvijali samopodobo, občutek lastne vrednosti ter spoznavali, kako pomembni so za svojo okolico in družbo, v kateri živijo.

Izvršilni organ skupnosti učencev šole je **šolski parlament**. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Predstavlja eno od izvirmih oblik spodbujanja otrok k izražanju lastnih mnenj o določeni temi, ki je izbrana vsako leto na srečanju otrok v nacionalnem parlamentu.

Vsako leto se udeležimo tudi občinskega otroškega parlamenta. Najvišjo stopnjo predstavlja nacionalni otroški parlament.

**Otroški parlament** je javna tribuna otrok na temo, ki jo izberejo osnovnošolci na državnem otroškem parlamentu. Pomeni tudi obliko sodelovanja otrok v družbenem dogajanju ter pridobivanje vedenj o človekovih in državljskih pravicah.

Otroški parlamenti so program vzgoje otrok in mladostnikov za demokracijo. Kot oblike demokratičnega dialoga se izvajajo v vseh šolah po Sloveniji, nadgradijo se s parlamenti na občinski in regionalni ravni in se zaključijo na nacionalnem otroškem parlamentu. Otroški parlament pomeni eno od izvirmih oblik spodbujanja otrok k izražanju lastnih mnenj o vprašanjih, ki jih po demokratičnem postopku izberejo sami. V programu sodelujejo ob podpori mentorjev in prostovoljcev učenci in dijaki iz večine slovenskih šol.

Mentorica šolske skupnosti je mag. Manca Kokalj Vernig, otroškega parlamenta pa Gregor Janežič.

Šolske zajtrke, malice in kosila pripravlja najemnik šolske kuhinje Slorest v prostorih šolske kuhinje. Vodja šolske prehrane je Nataša Bergant.

Učenci se lahko naročijo na zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Zaželeno je, da ima vsak učenec v šoli vsaj en obrok dnevno. Učenci malicajo med za to namenjenim odmorom. Čas kosila je določen po posebnem urniku, ki je objavljen na oglasni deski v jedilnici, poteka pa med 11.55 in 13.30 uro.

Stroške prehrane je potrebno poravnati do roka, označenega na položnici. Če položnica ni poravnana, se za kosilo za naslednji mesec ne morete prijaviti. Starši, ki ne zmorejo plačati stroškov šolske prehrane, naj izkoristijo možnost subvencionirane prehrane in naj pravočasno oddajo šolski svetovalni službi ali razredniku izpolnjen obrazec o subvencionirani prehrani v šolski publikaciji.

Jedilniki so sestavljeni tako, da ustrezajo predpisanim standardom in normativom za prehrano osnovnošolskih otrok. Vodja šolske prehrane upošteva pri sestavi le-teh:

- raznovrstnost jedi,
- izbor zdrave prehrane,
- sveže surovine,
- želje otrok,
- ceno na tržišču,
- možnost priprave v zahtevanem času.

V jedilnici upoštevamo pravila in dogovore, da bo vse potekalo kulturno.

Vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s prehrano, bomo vključevali v šolske dejavnosti tako v šoli kot tudi na dnevih dejavnosti in taborih in na ta način spodbujali zdravo prehranjevanje in dvigovali kulturo prehranjevanja.

Vodja šolske prehrane na podlagi rezultatov ankete o zadovoljstvu med učenci in starši oblikuje kazalnike kakovosti in poda smernice za naprej.

Zdravo prehranjevanje in pozitiven odnos do hrane bodo učitelji spodbujali med šolsko malico in v času kosila, med urami oddelčne skupnosti pri razdeljevanju »Šolske sheme«.

Zdravo prehranjevanje spodbujamo tudi z vključevanjem vodje prehrane v pouk na razredni stopnji.



## CENE PREHRANE (cene vsebujejo DDV), spremembe od 1. 7. 2023:

DOP MALICA OŠ 1 (KOS)	Dopoldanska malica otroci; ceno določi MVI	1,10 €
DOP MALICA OŠ 2 (KOS)	Dopoldanska malica odrasli	1,75 €
KOSILO 1 (KOS)	Kosilo 1-4	3,34 €
KOSILO 2 (KOS)	Kosilo občasno 1-4	3,42 €
KOSILO 3 (KOS)	Kosilo 5-9	3,81 €
KOSILO 4 (KOS)	Kosilo občasno 5-9	4,08 €
KOSILO 5 (KOS)	Kosilo odrasli šola - OBČASNI	4,08 €
KOSILO 6 (KOS)	Kosilo odrasli za domov	6,42 €
POP MALICA OŠ (KOS)	Popoldanska malica	0,84 €
ZAJTRK 1 (KOS)	Zajtrk	0,84 €

## ODJAVA OBROKOV

Prijavljanje in odjavljanje vseh obrokov opravite:

- preko [eAsistenta](#) do 7.30 ure zjutraj za isti dan ali
- od 7.00 do 7.30 preko telefona 59 717 69 (ga. Suzana Bogataj) ali
- od 7.00 do 7.30 preko e-pošte [prehrana@os-bistrica.si](mailto:prehrana@os-bistrica.si) ali
- do 7.30 v šolski kuhinji (telefon 059 928 956).

Pri odjavljanju bodite pozorni tudi na zajtrke in popoldanske malice, če je vaš otrok na to naročen.

## KADROVSKI POGOJI

Zaposlovanje skrbno načrtujemo in se prilagajamo veljavni zakonodaji. Nove sodelavce zaposlujemo glede na stanje upokojitve, odpovedi, dolgotrajnih bolniških odsotnosti. V zadnjih letih opažamo velik porast bolniških odsotnosti, kar vpliva na nenehno iskanje nadomestnih zaposlitev in prekomerno obremenjenost sodelavcev, ki so posledica nadomeščanj zaradi boleznih odsotnih sodelavcev. V šolskem letu 2023/2024 imamo nekaj novih zaposlitev na razredni stopnji zaradi porodniških odsotnosti. Iz naslova projekta dodatna ura športa smo zaposlili športno pedagoginjo na razredni stopnji, dobili smo spremljevalko, ki bo zadolžena za pomoč učencem z čustvenimi-vedenjskimi težavami.

Kadrovsko stisko ob pomanjkanju učiteljev močno občutimo, z pozitivno naravnostjo, prizadevanjem za dobro šolo, smo uspeli pridobiti ustrezen kader tudi v šolskem letu 2023/2024.

Šolsko svetovano službo sestavljajo:

Psihologinja Tjaša Brus Pičman, ki vodi delo z učenci, ki so splošno ali posebno nadarjeni in izpelje evidentiranje nadarjenih ter vodi tudi celoten postopek vpisa bodočih prvošolcev. Vodi evidence izjav staršev v skladu z določili zakona o varovanju osebnih podatkov.

Mag. Manca Kokalj Vernig, magistra znanosti s področja specialne in rehabilitacijske pedagogike, ki koordinira in izvaja delo z otroki s posebnimi potrebami in sodeluje z zunanjimi strokovnimi službami s tega področja, ki se ukvarjajo z učenci naše šole. Koordinira poklicno orientacijo učencev naše šole.

Gregor Janežič, specialni pedagog, ki koordinira in izvaja delo z otroki s posebnimi potrebami in sodeluje z zunanjimi strokovnimi službami s tega področja, ki se ukvarjajo z učenci naše šole.

Iris Zavelcina, komunikologinja in pedagoginja, ki bo opravljala delo v svetovalni službi, nudila pomoč učencem/otrokom s posebnimi potrebami, predvsem učno pomoč tujcem.

Za učence, pri katerih ugotovimo učne težave, socializacijske ali vedenjske motnje in nimajo odločb o usmeritvi, bodo razredniki, pedagoginja ali specialni pedagogi pripravili izvirne delovne projekte pomoči. Ti zajemajo morebiten sklep o prilagojenem preverjanju znanja, frekvenco in časovno razporeditev nudenja individualnih pomoči ali svetovanja. Opredelijo tudi časovne intervale, v katerih evalvirajo rezultate dela. Oblike in metode dela bodo prilagojene posameznikom, tako da bodo ob rednem sodelovanju laže dosegli potrebno znanje za pozitivno oceno ali izboljšali vedenje. Strokovni delavci bodo sproti evidentirali udeležbo učenca in ob izostajanju takoj obvestili starše. Evalvacija poteka na koordinacijskih sestankih in ob redovalnih konferencah.

Delo z učenci s posebnimi potrebami, ki imajo odločbe pristojne službe, vodijo in koordinirajo specialni pedagog Gregor Janežič, logopedinja Tadeja Belšak, mag. Manca Kokalj Vernig, magistra znanosti s področja specialne in rehabilitacijske pedagogike ter psihologinja Tjaša Brus Pičman. Vodijo dokumentacijo, usmerjajo delo učiteljev in ostalih na šoli, ki profesionalno prihajajo v stik s temi otroki in njihovimi starši. Predlagajo in vodijo tudi nove predloge za uvedbo omenjenih postopkov. Sodelujejo z zdravniki in drugimi zunanjimi delavci, ki se morebiti tudi ukvarjajo s temi otroki.

Izvajajo in vodijo tudi individualno delo z učenci z učnimi težavami in učenci s posebnimi potrebami.

## ZDRAVSTVENO VARSTVO

---

Zdravstvene preglede organizira pristojna zdravstvena služba.

Za učence 2., 4., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični pregledi v ZD Tržič.

### Datumi za sistematske preglede:

#### 6. RAZREDI

- 6. A: 24. 10. 2023
- 6. B: 26. 10. 2023

#### 4. RAZREDI

- 4. A: 1. 2. 2024
- 4. B: 28. 11. 2023
- KOVOR: 30. 11. 2023

#### 8. RAZREDI

- 8. A: 19. 12. 2023
- 8. B: 21. 12. 2023

#### 2. RAZREDI

- 2. A: 23. 1. 2024
- 2. B: 25. 1. 2024
- KOVOR: 30. 1. 2024

Diplomirana medicinska sestra iz Zdravstveno vzgojnega centra ZD Tržič mesečno obiskuje učence od prvega do petega razreda in pri vseh učencih opravi kontrolo zobnih oblog z barvilom in izvaja učenje, pomoč in nadzor nad ščetkanjem zob. Če bo stanje zobnih oblog nezadovoljivo, vam bo v sodelovanju z zobozdravnico ponujena tudi možnost, da se naročite na individualne delavnice ustne higijene, ki za otroke brezplačno potekajo v ZD Tržič. Otroku bo v tem primeru izročila vabilo s podatki o tem, kako se na delavnico lahko prijavite. Učenci od 2.-5. razreda bodo tudi letos sodelovali v nacionalni akciji »Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani«.

Učenci bodo deležni tudi enournega predavanja na temo štirih stebrov zdravega zoba – pomen pravilne higijene, zdrave in uravnotežene prehrane, modrosti sladkanja in rednih obiskov pri zobozdravniku v skrbi za ustno zdravje.

Za dodatne informacije smo vam na voljo na elektronskem naslovu: [simona.kiphut@zd-trzic.si](mailto:simona.kiphut@zd-trzic.si).

## ZOBNA PREVENTIVA

Zobna ambulanta je na centralni šoli in je namenjena otrokom in mladostnikom. Obiščete jo lahko torek, sredo, četrtek in petek od 6.30 do 13.00 in v ponedeljek od 12.30 do 19.00. Vsako prvo sredo v mesecu pa v popoldanskem času.

## STIK

tel: 04 59 61 874 ali e-naslov: [kralj.zobozdravstvo@gmail.com](mailto:kralj.zobozdravstvo@gmail.com)

Sistematski pregledi bodo potekali po razporedu ob predhodni najavi. Pregledov naj bi se udeležili vsi učenci, tudi če imajo izbranega zobozdravnika drugje.

Ob vsakem obisku je potrebno predložiti kartico zdravstvenega zavarovanja. Za učence skrbita zobozdravnica Ksenija Zaplotnik Kralj, dr. dent. med. in zobna asistentka Kokalj Teja.

## VZGOJA ZA ZDRAVJE

Vzgoja za zdravje poteka v okviru rednih sistematskih pregledov pa tudi izven njih, v sodelovanju in po dogovoru s šolo tudi v šolskem prostoru. Vzgoja za zdravje je od 1. do 9. razreda opredeljena v priložniku Za boljše zdravje otrok in mladostnikov in Programu za osnovnošolce, ki ga izvaja Zdravstveni dom Tržič.

Pri zdravstveni vzgoji bomo pedagoški delavci uresničevali naslednje naloge:

- seznanjali učence s pomenom zdravja za človeka kot pogojem za produktivno delo pri pouku in delo prostovoljnih dejavnosti,
- privzgajali skrb za telesno nego in čistočo,
- poudarjali pomen zdrave prehrane, rednih zdravniških in zobozdravstvenih pregledov,
- seznanjali učence s škodljivimi vplivi pitja alkohola, kajenja in uživanja mamil na človekovo zdravje,
- učence bomo aktivno vključevali v vzdrževanje higiene v učilnici in v varstvo šolskega okolja,
- sodelovali bomo pri navajanju na kulturne navade pri jedi – uporabljati kompletan pribor in serviete,
- sodelovali bomo z Zdravstvenim domom Tržič (delavnice zdravstvene vzgoje),
- navajali bomo učence na vključevanje v humanitarne akcije RK.

## PROMETNA VZGOJA IN SKRB ZA VARNOST UČENCEV

**Program varnosti cestnega prometa** mora obravnavati tri najbolj izpostavljene kategorije udeležencev: pešce, kolesarje in mlade voznike in dva najpogostejša vzroka prometnih nesreč: hitrost in alkohol. Ukrepi za varnost otrok imajo dolgoročne in kratkoročne učinke. Za prometno-vzgojne aktivnosti je značilno, da dajejo rezultate šele po nekaj letih načrtnega in sistematičnega dela z otroki in starši. Ravno zato so izredno pomembni različni tehnični ukrepi, kot so ukrepi za umirjanje prometa v okolici šol in vrtcev, urejanja varnih šolskih poti, organizacije in izvajanje prevozov v šolo, strožja zakonodaja in policijski nadzor ter sodelovanje civilnih organizacij. Akcije SPV potekajo v sodelovanju s šolami, starši, policijo, ZŠAM, upravljavci cest in lokalno skupnostjo. Za pripravo večjega dela propagandnega materiala skrbi republiški SPV, gradivo, ki ga še razširjamo, pa pridobimo tudi iz drugih virov. O vseh pomembnejših projektih oz. akcijah objavljamo članke v občinskem glasilu Tržičan.

### CILJI PROMETNIH VSEBIN:

- preventivne in vzgojne aktivnosti za večjo varnost otrok in mladih, izvedba akcij in projektov, ki so pomembni za lokalno skupnost;
- sodelovanje z lokalnimi mediji, povezovanje z različnimi nosilci preventivnih aktivnosti, vključevanje javnosti (razdeljevanje propagandnega materiala);
- dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu in razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu;
- infrastrukturni ukrepi (identifikacija vseh nevarnih mest, skrb za varne šolske poti, oblikovanje predlogov za odpravo nevarnih mest, izvajanje ukrepov za večjo varnost udeležencev v prometu, opazovanje učinkov in vrednotenje rezultatov).

### DODATNA PRIPOROČILA ZA VEČJO VARNOST PEŠCEV:

- Hodite po pločniku ali drugih površinah za pešce.
- Če ni pločnika, hodite ob levem robu cestišča, da vidite nasproti vozeča vozila.
- Cesto vedno prečkajte na označenih prehodih za pešce.
- Pred prečkanjem se vedno ustavite, opazujte promet in se vedno prepričajte s pogledom levo-desno-levo, da lahko varno prečkate.
- Pred prečkanjem lahko z dvignjeno roko in očesnim kontaktom nakažete voznikom svojo namero.
- Na semaforiziranem prehodu prečkajte samo ob zeleni luči in tudi takrat se posebej prepričajte.
- Če v bližini ni prehoda, opazujte promet in prečkajte, ko je pot prosta. Bodite dodatno pozorni na bližajoča se vozila.
- Bodite VIDNI – vozniki vas morajo pravočasno opaziti, da bi lahko ustrezno ravnali. Nosite svetla oblačila in odsevnike, tudi v mraku ali dežju. Ponoči lahko uporabite tudi baterijo ali lučko na mobitelu. Otroci v prvem in drugem razredu morajo nositi rumene rutice.
- Bodite previdni v križiščih, saj vas vozniki, ki zavijajo levo ali desno hitro spregledajo. Podobno je tudi pri voznikih tovornjakov ali avtobusov, ki vas lahko ne vidijo.
- Odrasli vedno držite otroke za roko, ko hodite ob cesti. Otroci se ne smejo igrati ob cestišču.



- Hoja in alkohol? – alkohol tudi pri pešcih pomembno zmanjšuje sposobnost za ustrezno presojo, zaznavne in fizične sposobnosti. Raje uporabite taksi, javni prevoz ali se dogovorite s treznim prijateljem.
- Hoja in mobilni telefon? – uporaba mobilnega telefona ali poslušanja glasbe pomembno zmanjšujeta pozornost in spremljanje prometa, zato ga med hojo v prometu ne uporabljajte.
- Pešci nimajo absolutne prednosti, zato ravnajte previdno.
- Na avtocesti ne smemo pešačiti ali se zadrževati izven vozila ob cestišču. V primeru nesreče uporabimo odsevni telovnik in se umaknimo na varno za zaščitno ograjo.

## PROMETNE VSEBINE ČEZ CELO ŠOLSKO LETO:

- Projekt Pasavček – red je vedno pas pripet
- dan odprtih vrat policijske postaje Tržič
- obisk prvošolcev na policijski postaji Tržič: 20. 9. 2022
- sprehod po varnih šolskih poteh s policistom: drugošolci v prvem tednu pouka
- Pešbus: prometno preventivna akcija za učence od 1.–4. razreda (september)
- likovni natečaj - otroci za varnost v prometu
- Bodí preViden – pisanje pisem dedkom in babicam v četrtem razredu
- kolesarki izpiti: teoretično, praktično, poligon
- Jumicar - tehniški dan za učence četrtil razredov, organizacija in celotni stroški SPVOT
- Policist Leon
- športni dnevi – kolesarjenje, rolanje

Prvošolca pospremite do šole in ga poučite o nevarnostih. Pokažite mu, kje in kako lahko varno prečka cesto. Učenci prvega in drugega razreda morajo nositi okoli vratu rumene rutice. Če starši hodite z otrokom v mraku, obvezno nosite svetla odbojna telesa, npr. kresničko. Bodite zgled svojemu otroku. Z rumenimi svinčniki je označena VARNA ŠOLSKA POT. Njen namen je, da otrokom in ostalim pešcem pokaže najbolj varno pot skozi kritična območja šolskih poti. Uporabljajte jo, učenci, da boste varni.

## Odpiralni čas

Učenci, ki se vozijo, lahko pridejo v šolo že pred uro začetka pouka in praviloma počakajo v večnamenskem prostoru.

Vsi ostali učenci prihajajo v šolo 10 minut pred pričetkom pouka.

Učenci lahko izjemoma prihajajo predčasno tudi iz drugih razlogov. Takrat se zadržujejo:

- v večnamenskem prostoru, kjer se pripravljajo na pouk ali se pogovarjajo,
- v učilnicah, pri jutranjih interesnih dejavnostih ali pri dopolnilnem in dodatnem pouku,
- v šolski knjižnici.

→ Šola je v dopoldanskem času odprta od 6.15 do 16.05.

→ Nekateri dejavnosti potekajo tudi po 16.05.

Med knjižne police ste prijazno povabljeni tudi v letošnjem šolskem letu.

Šolska knjižnica je osrednje kulturno, izobraževalno in informacijsko središče šole. Je poseben prostor z zakladi znanja, ki s svojim delovanjem podpira vzgojno-izobraževalni proces šole in je namenjena vsem učencem in delavcem šole. Šolska knjižnica se vključuje v celotno vzgojno-izobraževalno delo šole, in sicer z izborom knjižničnega gradiva, s posredovanjem knjižnično-informacijskih znanj, z motiviranjem za branje ter obeleževanjem kulturnih in drugih aktualnih dogodkov.

Šolska knjižnica ima približno 15.900 enot knjižničnega gradiva. Med knjižnično gradivo spadajo predvsem knjige, avdio in video gradivo ter periodika. Med knjigami je največ leposlovja za vse starostne stopnje, veliko pa je tudi strokovne literature in knjig v tujih jezikih. Izposojevalna doba za knjige je 21 dni, ki pa jo lahko tudi podaljšate. Do baze podatkov o gradivu v šolski knjižnici lahko dostopate preko knjižničnega kataloga Cobiss+.

Ob koncu pouka ali med prostimi urami ste v knjižnici še posebej dobrodošli, saj v njej lahko koristno preživite svoj prosti čas, berete, pišete domače naloge, se učite, iščete informacije in izdelujete seminarske naloge, igrate šah ali različne miselne igre ter uporabljate računalnik. V knjižnici se morate obnašati tako, da ne motite drugih.

Urnik izposoje: ponedeljek–petek: 7.30–10.30 in 11.00–13.30.

Knjižničarka: Katja Ropoša

### Učbeniški sklad

V šoli deluje tudi učbeniški sklad, ki omogoča brezplačno izposajo vseh učbenikov, ki jih učenci potrebujejo za pouk od 1. do 9. razreda. Izposoja poteka v skladu s *Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov*.

Učbenike za novo šolsko leto učenci prejmejo prve dni septembra v šolski knjižnici. K njihovi ohranjenosti lahko prispevajo tako, da jih po prejemu skrbno zavijejo in pazijo, da ob tem ne poškodujejo črtne kode. Z učbeniki ravnajo skrbno, da si jih bodo lahko izposodile tudi generacije, ki prihajajo za njimi.

Ob izteku šolskega leta učenci v učbeniški sklad vrnejo nepoškodovane in urejene učbenike. Če učenec vrne poškodovan učbenik ali ga izgubi, poskrbi za novega oziroma poravna odškodnino.

Skrbnica učbeniškega sklada: Katja Ropoša

## STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Pomemben del razrednikove aktivnosti predstavlja sodelovanje s starši. Da bi družina in šola skladno in čim bolj učinkovito vplivali na otrokov razvoj, je partnersko sodelovanje obojih zelo pomembno. Pomemben dejavnik takega sodelovanja je medsebojno spoznavanje, zaupanje in obojestranska obveščenost, s skupnim ciljem za dobro otrok oziroma učencev.

Oblike sodelovanja razrednika, drugih učiteljev in staršev so:

- roditeljski sestanki,
- govorilne ure,
- druženje ob različnih dejavnostih z učenci.

### Govorilne ure

**Govorilne ure so v dopoldanskem času** in vsak drugi torek v mesecu od oktobra do vključno maja od 17. do 18. ure pri učiteljih razredne stopnje (1.–5. razred) in od 18. do 19. ure pri učiteljih predmetne stopnje (6.–9. razreda). V času govorilnih ur bodo na šoli prisotni vsi učitelji.

V času popoldanskih govorilnih ur se starši ob najavi lahko oglasijo tudi pri ravnateljici, pomočnici ravnateljice ter pri strokovnih delavcih v svetovalni službi.

**Popoldanske govorilne ure** v šolskem letu 2023/24:

10. oktober, 14. november, 12. december, 9. januar, 13. februar, 12. marec, 9. april in 14. maj.

### Roditeljski sestanki

**Roditeljski sestanki bodo:**

Razred	datum	Ura
1.–5. razred	6. 9. 2023 – 1. sestanek	17.30
6.–9. razred	7. 9. 2023 – 1. sestanek	17.30

**Drugi roditeljski sestanki bodo v januarju, februarju in marcu 2024.**

Po potrebi bo organiziran tudi **tretji roditeljski sestanek**, ki bo tematsko vezan na izvedbo šole v naravi.

### OBVESTILA

Sproti vas bomo pisno obveščali o pomembnih informacijah in dogajanju na šoli. Ob koncu redovalne konference boste obveščeni o učnem uspehu svojih otrok. V delo šole se starši vključujete tudi preko sveta staršev, ki je posvetovalni organ, preko sveta zavoda, ravnatelja in pedagoškega zbora. Sestavljajo ga starši, izvoljeni na roditeljskih sestankih.

CENTRALNA ŠOLA BISTRICA / RAZREDNIKI

RAZRED		RAZREDNIK	DOPOLDANSKA GOVORILNA URA
1.	A	Alenka Bogolin Jožefa Seifert	Alenka: sreda, 11.05–11.50 Jožefa: sreda, 9.10–9.55
	B	Lavra Stritih Švab Marija Likozar	ponedeljek, 8.30–9.00
2.	A	Andrej Cej	četrtek, 9.10–9.55
	B	Ana Meglič	torek, 10.15–11.00
3.	A	Sanja Voglar	torek, 11.05–11.50
	B	Lucija Legat	
4.	A	Tonja Umnik	torek, 8.20–9.05
	B	Monika Golmajer	torek, 9.10–9.55
5.	A	Klavdija Peljhan	ponedeljek, 9.10–9.55
	B	Tanja Kralj	sreda, 8.20–9.05
6.	A	Tomaž Zupančič	četrtek 10.15–11.00
	B	dr. Majda Fiksl	ponedeljek 8.20–9.05
7.	A	Tjaša Svab	sreda, 8.20–9.05
	B	Silvia Slibar	torek, 11.05–11.50
8.	A	Marijana Z. Slibar	ponedeljek, 9.10–9.55
	B	Petra Smolej	petek, 11.05–11.50
9.	A	Ziva Ovsenek	ponedeljek, 10.15–11.00
	B	Melita Učakar	petek, 11.05–11.50

PODRUŽNIČNA ŠOLA KOVOR / RAZREDNIKI

RAZRED	RAZREDNIK	DOPOLDANA GOVORILNA URA
1.	Anja Janc	petek, 9.10–9.55
2.	Mateja Jazbec/Helena Rozman	ponedeljek, 11.05–11.50
3.	Eva Kuralt	petek, 8.20–9.05
4.	Nina Perme	torek, 10.15–11.00
5.	Simona Križaj	petek, 8.20–9.05
OPB 2	Katja Kavčič	
OPB 1	Peter Jurkovič	ponedeljek, 8.20–9.05
OPB 3	Marija Pogačnik Dolenc, Simona Križaj	petek, 8.20–9.05

## Svet staršev

Šola bo sodelovala z okoljem in starši preko sveta staršev. V svetu staršev so predstavniki vseh oddelkov matične šole in PŠ. Naloge sveta staršev so opredeljene z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, z Zakonom o osnovni šoli in Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovne šole Bistrica.

### Člani sveta staršev so:

ODDELEK	IME IN PRIIMEK
1. a	Aleš Mandič
1. b	Dušan Andrejič
2. a	Urška Glavič
2. b	Anja Rozman
3. a	Ana Ostrelič
3. b	Katja Kristan
4. a	Alenka Remic
4. b	Rok Stojanovič
5. a	Lučka Godnov
5. b	Marko Grohar
6. a	Ljiljana Zečević
6. b	Urška Gabor
7. a	Marinka Valjavec
7. b	Sebastijan Zupanc
8. a	Ksenija Hribar
8. b	Dejan Štrukelj
9. a	Urša Plajbes Kotnik
9. b	Ana Gračnar Zupan
1. Kovor	Jerica Bence
2. Kovor	Tanja Perko
3. Kovor	Anže Štular
4. Kovor	Jerica Vreček Šulgaj
5. Kovor	Tea Mokorel

## PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM

Šola je odprta ustanova za starše in zainteresirano javnost. Prireja proslave in druge prireditve, ki so namenjene tudi širšemu okolju. Vključuje se v prireditve in različne dejavnosti, ki se organizirajo v kraju.

Sodelovanje z občino ustanoviteljico temelji na bogatenju prostora, v katerem bivamo. V spodbudo tej usmeritvi letos načrtujemo aktivnosti v okviru projekta »Simbioza«, organizacijo in sodelovanje naših učencev in učiteljev na občinskih prireditvah v dogovoru z organizatorji. Ponovno načrtujemo tudi šolski projekt Bistr'ska kuhinja, ki bo spodbujal povezovanje z lokalno skupnostjo.

S srednjimi šolami sodelujemo pri usmerjanju učencev v nadaljnje šolanje, pri preverjanju uspešnosti naših učencev na teh šolah. Koordinator je mag. Manca Kokalj Vernig.

Sodelujemo tudi s srednjimi šolami in fakultetami pri organizaciji učne prakse za študente. Vsako leto organiziramo pedagoško prakso za študente (za bodoče učitelje in vzgojitelje). Koordinator je ravnateljica, sodelujejo vodje aktivov, posamezni učitelji.

Sodelujemo z drugimi podjetji, ki delujejo na področju občine – ogled, oddaja prostorov in dejavnosti. Sodelujemo z ostalimi osnovnimi šolami v občini Tržič – dogovarjamo se o reševanju problemov, ki so skupni vsem šolam.

Sodelujemo tudi z Zavodom za gluhe in naglušne v Ljubljani, pri nas izvaja ure surdopedagog.

Hiter razvoj okolja narekuje šoli novo dimenzijo delovanja. Nujna je povezava in komunikacija z okoljem, ki nam pomaga, da lažje in še na druge načine pridemo do kakovosti. Le tako bomo razvili široko, kakovostno vzgojno izobraževalno delo, saj starši vsak dan več pričakujejo in zahtevajo od šole.

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z utečenimi oblikami sodelovanja. Z Občino Tržič bomo sodelovali zlasti pri zagotavljanju finančnih sredstev za redno dejavnost šole ter za izvedbo šole v naravi.

Z drugimi šolami bomo sodelovali na nivoju študijskih skupin (mentorska mreža) in aktiva ravnateljev.

V razvojni projekt Varno in spodbudno učno okolje, ter projektu Dvig digitalne kompetentnosti bomo vključevali starše, učence in gradili skupno vizijo.

### Pri občini se bomo zavzemali za čim boljše opremo šole in čim boljše vzdrževanje.

Sodelovali bomo s Pedagoško in Filozofsko fakulteto in Fakulteto za šport v Ljubljani – praksa študentov in različne raziskovalne naloge.

Povezovali se bomo s Centrom za obšolske dejavnosti, z drugimi osnovnimi šolami, s Šolo za ravnatelje, srednjimi šolami, podjetji v naši občini pa tudi izven nje, Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, Policijo Tržič, z Občinsko komisijo za šport in kulturne prireditve, različnimi društvi, Zavodom za šolstvo enota Kranj in Ljubljana, Ministrstvom za šolstvo in šport, zavarovalnicami, domom Petra Uzarja, z VDC Kranj – enoto Tržič, Glasbeno šolo Tržič, s tržišskimi vrtci in KS Bistrica, KS Kovor, KS Leše, KS Brezje, z RK Tržič, s Centrom za socialno delo, z LU Tržič, Društvom upokojencev Tržič. Sodelujemo tudi z vsemi, ki želijo najeti šolske prostore. Koordinator je pomočnica ravnateljice.

## Cene najema šolskih prostorov:

Učilnica	cena v € / 60 min
	12,00
Učilnica za glasbo	19,00
Večnamenski prostor	38,00
Hodnik	12,00
Računalniška učilnica	35,00
Telovadnica spodaj	25,00
Telovadnica zgoraj	15,00
Telovadnica z balkonom	35,00

Cena najema telovadnice v času organiziranih dejavnosti vključuje:

- uporabo garderobe,
- sanitarij,
- tušev.

## Cene najema ostalo:

Enkratni najem projektorja in računalnika	Cena v €/dan 19,00
Enkratni najem ozvočenja	50,00
Najem mreže za badminton, odbojkona termin/dan	10,00
Enkratni najem tušev v telovadnici	20,00

Cenik velja od 1. 10. 2022. DDV ni obračunan po prvi točki 94. čl. Zakona o DDV-1.

## NAČRT IZOBRAŽEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV

---

Učiteljem se omogoči udeležbo na seminarjih po izbiri iz kataloga izobraževanj pedagoških delavcev (KATIS). Organizirano bo izobraževanje strokovnih delavcev v šoli (zunanji predavatelji) in medsebojno izobraževanje v posameznih strokovnih aktivih.

V šolskem letu bo pri izobraževanju prioriteta v programih, ki usposablajo učitelje v smeri razvojnega načrta šole. Izobraževanje strokovnih delavcev bo opravljeno v obliki:

- pedagoških konferenc,
- pedagoških delavnic,
- pedagoških pogovorov,
- izobraževanja pedagoških delavcev,
- udeležbe na študijskih skupinah,
- predavanj strokovnjakov,
- permanentnega izobraževanja.

### Program izobraževanj strokovnih delavcev

- Komunikacija in delo z učenci, ki motijo pouk; Damjana Šmid
  - 23. 8. 2023
- Predstavitev eAsistenta, Video sobe, spletne učilnice, šolska spletna stran; Jure Tarman
  - 24. 8. 2023
- Promocija zdravja na delovnem mestu
  - 22. 8. 2023
- Pooblaščen osebja za varstvo osebnih podatkov – GDPR – DATAINFO; Nina Gradišnik
- Varstvo pri delu – izobraževanje za vse zaposlene; Goran Vukosavljević, Borštnar & Co.
- Zavod za šolstvo:
  - Ocenjevanje in preverjanje znanja
  - Varno in spodbudno učno okolje
  - Vključujoča šola in vključujoči šolski prostor
- Digitrajni učitelj – 3 izobraževanja iz sklopa DIGITALIZACIJA.



## SPREMLJANJE POUKA IN PEDAGOŠKEGA DELA UČITELJEV

---

Ravnateljica bo v šolskem letu 2023/2024 spremljala delo učiteljev na naslednje načine:

- s hospitacijami v razredu,
- z letnimi razgovori,
- s spremljavo začetnikov ter študentov in dijakov na pedagoški praksi,
- s pregledom šolske dokumentacije,
- s spremljavo dela pri interesnih dejavnostih,
- z obiski na taborih in šolah v naravi.

Ravnateljica lahko za hospitacije v razredu določi in pooblasti pomočnico ravnateljice.

## NOTRANJA IN ZUNANJA PRESOJA

---

V letu 2022/2023 je bila izvedena notranja revizija na področju pridobivanja prihodkov za opravljanje dejavnosti zavoda. Na podlagi prejšnjih presoj smo pripravili akcijski načrt, ki ga skozi celotno letošnje leto tudi izvajamo. Redne notranje revizije zavoda v letu 2023 z Letnim načrtom dela Skupne službe notranje revizije niso načrtovane. Načrtovane so v letu 2024, kot prečna revizija (manj zahtevna).

## PRILOGE:

---

- letni delovni načrti strokovnih aktivov,
- letni delovni načrti strokovnih delavcev,
- program dela šolske svetovalne službe,
- načrt dela knjižnice,
- načrt dni dejavnosti,
- seznam strokovnih delavcev,
- dežurstvo učiteljev,
- načrt dela šolske skupnosti,
- učna obveznost učiteljev,
- raspored govornih ur,
- raspored interesnih dejavnosti,
- načrt dela z učenci tujci,
- izvedbeni načrt šole za NPZ.

Odgovorna oseba: Dina Pintarič

Predsednik sveta šole: Gregor Janežič

Bistrica, 19. 9. 2023

